



ВІСНИК Луганщини

№ 4 (4)
31 грудня 2015 р.
loga.gov.ua

Інформаційний бюлетень Луганської обласної державної адміністрації

Шановні жителі Луганської області!

Прийміть найщиріші вітання з Новим 2016 роком!

Це свято, коли уся родина в очікуванні новорічної ночі збирається за щедрим столом. А як приємні кожному з нас передноворічні пошуки ялинки, подарунків та ласощів для довгих свят. Я розумію, що сьогоднішні економічні складнощі вплинули на підготовку до свята, але головне, аби в цю новорічну ніч разом із вами були ваші рідні та найближчі друзі, щоб вони були здорові, сильні духом та були поруч як у скрутну хвилину, так і в хвилину радості.

Завершується один зі складніших років існування молодого української держави. Бо для історії 24 роки – це мить, а для нас, українців, – велика епоха здобутків та втрат, розчарувань та перемог.

Наша місія – повернути до життя опалену війною Луганщину. Це амбіційні та самовпевнені цілі. Я переконаний, що ми впораємося з відновленням пошкодженої та зруйнованої інфраструктури й соціальної сфери. Ми наполегливо працюємо над розробкою проектів щодо залучення в область інвестицій, без чого неможливо відродити могутній промислово-економічний комплекс, забезпечити луганчан новими робочими місцями, а бюджету – надходженнями податків.

Я щирі у своїх бажаннях та помислах зробити якомога більше добрих справ для багаторокової луганської землі, для жителів Луганщини, яка була, є та завжди буде невід'ємною частиною нашого спільного дому – України. Сподіваюся на ваші підтримку та розуміння.

Бажаю, щоб Новий рік приніс нам довгоочікуваний мир і громадянську злагоду, щоб ми врешті-решт відчули, що життя змінюється на краще.

Бажаю вам у наступному році родинного благополуччя, здійснення всіх ваших мрій та задумів. Нехай оминають вас невдачі,



негаразди та життєві труднощі! Хай доля подарує вам щастя, тепло і турботу любих вашому серцю людей, щирі підтримку вірних та надійних друзів!

З повагою

Голова Луганської обласної
державної адміністрації –
керівник Луганської обласної
військово-цивільної адміністрації

Георгій Тука

Тука: «На 2016 рік область має позитивний бюджет. Але я не можу сказати, що це бюджет розвитку»

29 грудня, у Луганській обласній ВЦА пройшла підсумкова прес-конференція керівника Луганської обласної військово-цивільної адміністрації Георгія Туки.

Тука розповів про бюджет області, програми, які вдалося реалізувати і які ні, відновлення після обстрілів об'єктів інфраструктури, міжнародну допомогу області та інші аспекти розвитку регіону.

«На 2016 рік, у принципі, можна сказати, що область має бюджет позитивний. Але я не можу сказати, що це бюджет розвитку, на жаль. Якщо в нас заплановані власні надходження до бюджету приблизно 2,4 мільярди, то на видатки заплановано 2,3 мільярди. Тобто на розвиток залишається надто мало, – відзначив керівник Луганської обласної ВЦА Георгій Тука. – Звісно, нас це не задовольняє».

Тука розповів, що процес відновлення ліній електропередачі на лінії розмежування затягується.

«З незалежних від української сторони причин фахівці не отримували дозвіл від протилежної сторони стосовно забезпечення безпеки ремонтних бригад. За останніми даними, стан готовності ліній електропередачі становить 83-85%», – повідомив очільник області.

Г.Тука зауважив, що темпи промислового виробництва в області збільшилися з 13 % у січні до 40 % у грудні поточного року. Він також поінформував, що протягом року вдалося призупинити процес консервації 4 шахт із 8, які залишилися на підконтрольній українському Уряду території.

Говорячи про роботу КПВВ у смт Станиці Луганській, керівник Луганської обласної ВЦА зазначив, що останнім часом на



вказаний пункт значно зросло навантаження. Не зважаючи на його пропускну здатність в 1,5 тис. осіб на день, в окремі дні ним користується до 3 тис. осіб.

Тука також повідомив, що в області очищено від вибухонебезпечних предметів 2,840 тис. гектарів території (у тому числі – 1,830 тис. га сільгоспугідь; 504 га території населених пунктів; 242 га лісових масивів, 104 га смуг відведення ліній електропостачання; 76 га

виробничих територій; по 34 га ліній водо- і газопостачання). Знешкоджено 18 тисяч 858 вибухонебезпечних предметів.

Очільник області відзначив, що на відновлення доріг в державі планується залучити 3,3 млрд гривень з державного бюджету та за рахунок донорів.

Наприкінці прес-конференції на питання журналістів, де він планує провести новорічні свята, керівник ВЦА відповів, що планує провести їх із сім'єю.

Відбулося засідання колегії Луганської обласної державної адміністрації

24 грудня, заступник голови Луганської обласної державної адміністрації Юрій Клименко провів засідання колегії ОДА, в роботі якої взяли участь заступники голови облдержадміністрації Ольга Лішик, Сергій Хлякін, керівники структурних підрозділів ОДА, міських рад, районних державних адміністрацій, районних військово-цивільних адміністрацій, територіальних підрозділів центральних органів виконавчої влади.

На розгляд колегії було винесено питання профілактики соціального сирітства та захисту дітей в умовах збройних конфліктів, про що розповіла начальник служби у справах дітей Луганської облдержадміністрації Раїса Родіна. Вона зазначила, що саме ці питання та проблеми розвитку сімейних форм виховання дітей є головними в роботі служби.

Діти-сиріти та діти, позбавлені батьківського піклування, є вкрай уразливою категорією і потребують особливої підтримки держави.

На території області, контрольованій українською владою, проживає 1434 дитини-сиріти та дітей, позбавлених батьківського піклування.

У зв'язку зі збройним конфліктом в області знизилися темпи влаштування дітей до прийомних сімей та дитячих будинків сімейного типу. Так, протягом року в Біловодському, Білокуракинському та Марківському районах не було створено жодної прийомної сім'ї, дитячого будинку сімейного типу та для жодної дитини не знайдено родини.

Пріоритетною та найбільш захищеною формою влаштування дитини-сироти залишається національне усиновлення. За 11 місяців поточного року вже усиновлено 32 дитини, з них громадянами України – 23, іноземцями – 9.

У 2014 році виникла гостра проблема захисту прав дітей під час збройних конфліктів.

Були евакуйовані всі діти, які знаходились у Центрах соціально-психологічної реабілітації та притулках для дітей області.

В інших регіонах України виїхали 16 дитячих будинків й 22 прийомні сім'ї, де виховується 116 дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування.

З метою привернення уваги громадськості до проблем дітей, які залишилися без

батьківського піклування, популяризації сімейних форм виховання таких дітей службою у справах дітей разом з телеканалом ЛОТ відновлено проект «Кожне життя – надія, кожній дитині – родину», завдяки чому діти-сиріти знаходять нові родини.

Також для подолання соціального сирітства, підтримки сімей, що опинилися в скрутній ситуації разом з Міжнародним благодійним фондом «SOS-Kinderdorf» в області реалізується проект «Дитина в центрі уваги».

Є проблеми із забезпеченням цієї категорії дітей житлом. «Я закликаю місцеву владу в кожному районі та місті взяти під особистий контроль реалізацію програми надання житла дітям-сирітам та позбавленим батьківського піклування», – наголосила Раїса Родіна.

Також служба у справах дітей постійно проводить рейди-перевірки житлових та майнових прав дітей-сиріт та позбавлених батьківського піклування. Під особистим контролем служби та Національної поліції України знаходяться сім'ї, які опинилися в складних життєвих умовах.

Своєчасне виявлення таких сімей дозволяє попередити на ранній стадії порушення прав дітей, що виховуються в таких

родинах, надати соціально-психологічну, реабілітаційну та медичну допомогу.

Також існує проблема кадрового забезпечення служб. Так, у Біловодському, Білокуракинському, Новоопсковському районах взагалі не створені сектори опіки та піклування.

Сьогодні навпаки є гостра потреба в збереженні, посиленні кадрового повноваження та потенціалу служби.

Раїса Родіна звернула увагу присутніх, що функціонує Лисичанський центр соціально-психологічної реабілітації, де надається комплексна допомога дітям, які опинилися в складних життєвих умовах. Це єдиний подібний центр для попередження соціального сирітства на території області, контрольованій Україною, де протягом року 106 дітей отримали комплексну допомогу, з них 42 – місцевих.

На утримання центра кошти виділяються з обласного бюджету, хоча установа є міською комунальною власністю. У 2015 році кошти з міського бюджету не виділялися.

Підсумовуючи, Раїса Родіна підкреслила, що треба об'єднати зусилля усіх державних органів та місцевого самоврядування для захисту прав і інтересів дітей.

Ми повернемося до виховання спортсменів по системі «від новачків до чемпіонів» – начальник управління молоді та спорту Луганської облдержадміністрації

Наголосив начальник управління молоді та спорту облдержадміністрації Антон Волохов під час колегії в Луганській обласній ВЦА.

Наразі на підконтрольній території Луганщини працює обласний фізкультурно-оздоровчий центр «Олімп» (місто Кремінна), який є єдиним спортивним об'єктом. Тут створено умови для підготовки до змагань спортсменів спорту вищих досягнень.

Як зазначив начальник управління, за останній рік на території центру було покладено нове штучне покриття на футбольне поле, збудовано зал важкої атлетики, утеплені будинки, замінено на економну систему освітлення футбольного поля, проведено безко-

штовне інтернет-покриття та закуплено необхідний спортивний інвентар (штанги, легкоатлетичні бар'єри, диски, списи, ядра, м'який інвентар та інше), оскільки більша частина його залишилась на неконтрольованій території області.

Проте на сьогодні щоб виховати лише на території області спортсмена вищих спортивних досягнень цього недостатньо.

– Ми повинні дати нашим спортсменам та тренерам всі комфортні умови для тренувань. Для цього, ми плануємо на базі Центру «Олімпу» збудувати повноцінний спорткомплекс з усім необхідним для спортсменів, – сказав Антон Волохов.

Так, на наступний рік заплановано розробити проект



будівництва легкоатлетичного манежу, відкрити 25-метровий басейн та відновити роботу Луганського обласного вищого училища фізичної культури та спорту.

Очільник управління молоді та спорту ОДА підкреслив, що відновлення роботи училища дасть можливість виховувати спортсменів спорту вищих спортивних досягнень по системі «від новачків до

чемпіонів» (ДЮСШ – училище фізкультури – інститут фізкультури і спорту – школа вищої спортивної майстерності).

Таким чином, спортсмен не виїжджаючи за межі області матиме змогу навчатись, проживати та водночас тренуватись на обласних спортивних майданчиках. Це дасть можливість не тільки зберегти, а й примножити спортивний потенціал області.

На виконання Закону України про декомунізацію в Луганській області демонтовано 138 пам'ятників

21 листопада завершився перший етап реалізації Закону України «Про засудження комуністичного та націонал-соціалістичного (нацистського) тоталітарних режимів в Україні та заборону пропаганди їхньої символіки». Як відбувається його виконання на території Луганської області йшла мова на колегії в Луганській обласній військово-цивільній адміністрації.

На підставі матеріалів, наданих Інститутом пам'яток охоронних досліджень Міністерства культури України, було визначено перелік об'єктів культурної спадщини, які перебували на державному обліку (131 об'єкт) та тих об'єктів, які на державному обліку не перебували, але підпадають під дію Закону (20 об'єктів). Усього в Луганській області був визначений 151 об'єкт.

«У цілому на території Луганської області, підконтрольній українській владі, виконання Закону проводиться на достатньо високому рівні, – відзначила начальник управління

культури, національностей та релігій Аліна Адамчук. – Із 151 пам'ятника демонтовано 138, що становить 91 % від загальної кількості. На початок дії 2 етапу Закону 13 пам'ятників (9 % від загальної кількості), що підлягають демонтажу, не демонтовано на території Лисичанська, Марківського, Новопсковського, Новоайдарського, Трьохізького районів».

Щодо об'єктів топоніміки на першому етапі із 991 від заявлених було перейменовано 703, що становить 77 % від загальної кількості. Разом з тим, зважаючи на останні результати розгляду Українським інститутом національної пам'яті звернень територій, на початок другого етапу статистична інформація щодо об'єктів топоніміки дещо змінилася. Кількість тих об'єктів, які підлягають перейменуванню, на сьогодні збільшилася на 377 одиниць, і не виключено, що в подальшому ця цифра може дещо зрости. Таким чином, загальна кількість об'єктів, що підпадають під дію Закону, становить

1368 одиниць від заявлених, у той же час упродовж першого місяця другого етапу дії Закону додатково перейменовано 139 об'єктів, а це сумарно 842 одиниці, що становить 62 % від загальної кількості.

«Слід наголосити на тому, що ця статистика свідчить про неформальний підхід території до поставлених завдань, а бажання реально використати гіркий спадок минулого», – наголосила Аліна Олексівна.

Щодо зміни назв населених пунктів, то із 16 населених пунктів, які підпадають під дію Закону та розташованих на підконтрольній українській владі території, до Верховної Ради України сільськими та селищними радами надіслано відповідні подання на 5 об'єктів. Матеріали щодо перейменування 9 населених пунктів додатково надіслано на розгляд до Українського інституту національної пам'яті.

Необхідно позитивно відзначити роботу всіх гілок влади Старобільського та Міловського районів, на території яких Закон про декомунізацію виконано на 100 % вже на першому етапі.

«За результатами аналізу виконання вимог Закону вва-

жаємо за необхідне надання органами виконавчої влади на місцях всебічної інформаційно-правової та технічної допомоги головам сільських, селищних та міських рад у вирішенні питань, пов'язаних з реалізацією Закону, оскільки реалізація Закону на другому етапі покладатиметься персонально на них до 20 лютого 2016 року. Враховуючи можливе виникнення складнощів під час прийняття відповідального рішення, на територіях пропонуємо утворити при головах районних державних адміністрацій, керівниках військово-цивільних адміністрацій, головах районних рад та міських головах міст обласного значення дорадчих органів з вирішення питань, визначених Законом, залучення до нього представників громадськості, викладачів історії, краєзнавців, співробітників музеїв та надати кандидатури для включення до складу дорадчого органу при голові облдержадміністрації – керівникові обласної військово-цивільної адміністрації, який відповідно до протокольних доручень заплановано утворити у січні 2016 року», – підсумувала у своїй доповіді Аліна Адамчук.

Про підсумки Офісу реформ в Луганській області у 2015 році йшлося на брифінгу в облдержадміністрації

Про підсумки Офісу реформ в Луганській області у 2015 році йшлося 25 грудня на брифінгу за участю його директора Сергія Тихоновського.

Він зазначив, що у Білокуракинській та Новопокровській територіальних громадах 25 жовтня відбулися вибори.

Головними проблемами залишаються реєстрація рад об'єднаних територіальних громад та забезпечення державної фінансової підтримки.

17 листопада відбулася перша сесія Новопокровської селищної ради об'єднаної територіальної громади, 1 грудня – Білокуракинської селищної ради об'єднаної територіальної громади. На сесіях були вирішені організаційні питання.

Так, сільські голови, ради яких об'єдналися, припинили існування.

У грудні були прийняті зміни в деякі законодавчі акти, згідно з якими об'єднана територіальна громада є правонаступницею територіальних громад, що увійшли до її складу. По-друге, громада, що знаходиться у центрі, не змінює свого статусу, набувши додаткові повноваження, та збільшуює територію своєї юрисдикції, а сільські ради, що до неї приєдналися, вступають у стадію ліквідації.

Також внесено зміни, відповідно до яких зараз держава здійснює підтримку добровільного об'єднання територіальних громад шляхом надання коштів у вигляді субвенцій у

разі, якщо її межі повністю відповідають межах, визначеним у перспективному плані формування територій області.

Тому Офіс реформ ініціював внести зміни до Перспективного плану щодо Білокуракинської та Новопокровської об'єднаних територіальних громад, згідно з якими вважати дійсними ті межі, в яких вони об'єдналися. Сьогодні Перспективний план відповідає поточній ситуації, а це дасть поштовх для об'єднання інших громад. Георгій Тука підписав розпорядження згідно з цими змінами, яке було направлено до Кабінету Міністрів України, щоб зазначені зміни були затверджені та вирішені питання фінансування цих громад.

Сергій Тихоновський зазначив, що бюджети цих двох об'єднаних територіальних громад, їх дохідна частина формувалися по-новому.

Наприклад, Білокуракинська громада збільшила кількість додаткових власних доходів у бюджет, а саме податок на прибуток – 12,8 млн грн, з виділено з держбюджету субвенції на освіту 18 млн грн, на медицину – 3 млн грн, прямої державної дотації – 246 тис грн.

«Це позитивний приклад для інших громад, який дає об'єднання для соціально-економічного розвитку територіальних громад», – підкреслив Сергій Тихоновський.

Біловодським селищним головою підписано розпорядження щодо створення робочої групи зі створення спроможної територіальної громади.

Присутній на брифінгу експерт Офісу реформ Ігор Агібалов зауважив, що завдяки Новезького фонду розвитку демократії було проведено паспортизацію та інвентаризацію майна громад.

29 лідерів громадської думки увійшли до нового складу громадської ради при Луганській облдержадміністрації

Установчі збори з формування нового складу громадської ради при Луганській облдержадміністрації відбулися у м. Северодонецьку 26 грудня за участю керівництва області.

У рамках заходу були обрані робочі органи установчих зборів, затверджено Регламент

їх проведення, заслухано звіт уповноваженого представника ініціативної групи про підготовку до установчих зборів, встановлено граничну чисельність членів громадської ради та обрано її склад.

Під час заходу було представлено всіх зареєстрованих

на зборах учасників та відзначено, що заяви були подані від абсолютно різних інститутів громадянського суспільства. Більшість з них – від громадських організацій; 4 – від благодійних; 3 – від профспілкових; 1 – від релігійної.

Членами громадської ради при Луганській облдержадміністрації на 2016 – 2017 роки стали 29 представників громадськості.

«Існування і функціонування громадської ради – це нор-

ма, визначена законодавством і необхідністю. Громадськість повинна тримати руку на пульсі суспільних настроїв, сигналізуючи про те, що робиться не так і як це виправити. Взаємодія влади – громадськості ніколи не припинялася. Сьогодні ви обираєте незалежну команду громадської ради, яка допоможе вирішувати нагальні потреби області, працюватиме для регіону, ретранслюючи інтереси громади» – зазначила Єлизавета Михайлівна.

ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВО-ЦИВІЛЬНА АДМІНІСТРАЦІЯРОЗПОРЯДЖЕННЯ
голови обласної державної адміністрації –
керівника обласної військово-цивільної адміністрації

від 03 грудня 2015 року № 593

Зареєстровано у Головному територіальному управлінні юстиції у Луганській області 23 грудня 2015 року за № 42/1502

ПРО ЗАТВЕРДЖЕННЯ ПОЛОЖЕННЯ ПРО ТЕРИТОРІАЛЬНУ ПІДСИСТЕМУ ЄДИНОЇ ДЕРЖАВНОЇ
СИСТЕМИ ЦИВІЛЬНОГО ЗАХИСТУ ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Відповідно до статей 6, 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», статей 8, 10 Кодексу цивільного захисту України, постанов Кабінету Міністрів України від 09 січня 2014 р. № 11 «Про затвердження Положення про єдину державну систему цивільного захисту» та від 11 березня 2015 р. № 101 «Про затвердження типових положень про функціональну і територіальну підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту», з метою здійснення заходів, спрямованих на захист населення Луганської області від надзвичайних ситуацій у мирний час та в особливий період:

1. Затвердити Положення про територіальну підсистему єдиної державної системи цивільного захисту Луганської області (далі - Положення), що додається.

2. Розпорядження набирає чинності з дня його опублікування в інформаційному бюлетені «Вісник Луганщини», але не раніше дня його державної реєстрації в Головному територіальному управлінні юстиції у Луганській області.

3. Департаменту масових комунікацій облдержадміністрації забезпечити оприлюднення цього розпорядження в інформаційному бюлетені «Вісник Луганщини».

4. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови облдержадміністрації Клименка Ю.Ю.

Голова обласної державної адміністрації – керівник обласної військово-цивільної адміністрації

Г.Б.ТУКА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови обласної держадміністрації – керівника обласної військово-цивільної адміністрації
03 грудня 2015 року № 593

ПОЛОЖЕННЯ

ПРО ТЕРИТОРІАЛЬНУ ПІДСИСТЕМУ ЄДИНОЇ ДЕРЖАВНОЇ СИСТЕМИ ЦИВІЛЬНОГО ЗАХИСТУ ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

1. Положення про територіальну підсистему єдиної державної системи цивільного захисту Луганської області (далі – Положення) визначає організацію, завдання, склад сил і засобів, порядок діяльності територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту Луганської області (далі - територіальна підсистема).

2. У Положенні термін «територіальна підсистема» вживається у значенні складової частини єдиної державної системи цивільного захисту, яка створюється у Луганській області і до якої входять її ланки, органи управління та підпорядковані їм сили цивільного захисту, відповідні суб'єкти господарювання, які виконують завдання цивільного захисту.

3. Метою створення та функціонування територіальної підсистеми є здійснення заходів щодо захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій у мирний час та в особливий період.

4. Завданнями територіальної підсистеми є:
забезпечення готовності органів управління та підпорядкованих їм сил цивільного захисту до дій, спрямованих на запобігання і реагування на надзвичайні ситуації або небезпечні події;
організація та здійснення заходів щодо захисту населення і територій області від надзвичайних ситуацій;

планування заходів цивільного захисту;
організація та здійснення заходів із запобігання виникненню надзвичайних ситуацій;

проведення рятувальних та інших невідкладних робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, організація життєзабезпечення постраждалого населення;

ліквідація наслідків надзвичайних ситуацій або небезпечних подій;

проведення моніторингу і прогнозування виникнення надзвичайних ситуацій та їх розвитку, визначення ризиків їх виникнення на території області, оцінка соціально-економічних наслідків надзвичайних ситуацій, визначення на основі прогнозних даних обсягу потреби в силах, засобах, матеріальних та фінансових ресурсах;

ліквідація медико-санітарних наслідків надзвичайних ситуацій та епідемій, надання екстреної медичної допомоги постраждалим

у зоні надзвичайної ситуації, здійснення заходів медичного забезпечення;

навчання населення щодо поведінки та дій у разі виникнення надзвичайної ситуації;

організація і проведення підготовки керівного складу та фахівців органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, суб'єктів господарювання, діяльність яких пов'язана з організацією і здійсненням заходів цивільного захисту;

здійснення заходів щодо створення та використання, утримання, реконструкції наявного фонду захисних споруд цивільного захисту для укриття населення;

створення, збереження і раціональне використання резерву матеріальних ресурсів, необхідних для запобігання і реагування на надзвичайні ситуації;

забезпечення сталого функціонування суб'єктів господарювання і територій в особливий період;

здійснення заходів щодо соціального захисту постраждалого населення;

інші завдання, визначені законодавством.

5. Безпосереднє керівництво діяльністю територіальної підсистеми здійснюється головою обласної державної адміністрації, її ланками — посадовою особою, яка очолює орган, що її створив.

6. Територіальна підсистема складається з постійно діючих ланок, що утворюються:

у містах обласного і районного значення — міськими радами;
у районах — райдержадміністраціями.

Положення про ланку територіальної підсистеми затверджується органом, що її утворив, за погодженням із управлінням з питань надзвичайних ситуацій облдержадміністрації.

7. До складу територіальної підсистеми та її ланок входять органи управління та підпорядковані їм сили цивільного захисту, відповідні суб'єкти господарювання (додаток 1).

На структурні підрозділи обласної державної адміністрації та територіальні органи міністерств і відомств України в рамках територіальної підсистеми покладається виконання функцій згідно з додатком 2.

8. Органами управління цивільного захисту є:

на регіональному рівні — обласна державна адміністрація, до повноважень якої належить забезпечення цивільного захисту на відповідній території та у складі якої для організації заходів цивільного захисту функціонує управління з питань надзвичайних ситуацій облдержадміністрації та Головне управління Державної служби з надзвичайних ситуацій України у Луганській області (далі — ГУ ДСНСУ у Луганській області), як орган управління відповідними підрозділами (частинами) оперативно-рятувальної служби цивільного захисту;

на місцевому рівні — районні державні адміністрації, виконавчі органи міських рад, підрозділи (посадові особи) з питань цивільного захисту, які утворюються у їх складі, виконавчі органи селищних та сільських рад, підрозділи ГУ ДСНСУ у Луганській області;

на об'єктовому рівні — керівні органи підприємств, установ та організацій, а також підрозділи (посадові особи) з питань цивільного захисту, які утворюються (призначаються) такими органами відповідно до законодавства.

9. Для забезпечення управління у режимі повсякденного функціонування органами управління та силами цивільного захисту, координації їх дій, здійснення цілодобового чергування та забезпечення функціонування системи збору, оброблення, узагальнення та аналізу інформації про обстановку в районах виникнення надзвичайних ситуацій у територіальній підсистемі функціонують:

на регіональному рівні:
оперативно-чергова служба пункту управління обласної державної адміністрації;
оперативно-координаційний центр ГУ ДСНСУ у Луганській області.

З ними взаємодіють оперативно-чергові (чергові, диспетчерські) служби територіальних органів центральних органів виконавчої влади, підприємств, установ та організацій (в яких вони створені);

на місцевому рівні:
чергові служби райдержадміністрацій та виконавчих органів міських рад;

оперативно-чергові (чергові, диспетчерські) служби територіальних органів центральних органів виконавчої влади, підприємств, установ та організацій (в яких вони створені);

на об'єктовому рівні — чергові (диспетчерські) служби підприємств, установ та організацій (в яких вони створені).

10. Для забезпечення сталого управління територіальною підсистемою та її ланками і виконання функцій, передбачених на особливий період, використовується система пунктів управління.

11. Для управління територіальною підсистемою використовуються телекомунікаційна мережа загального користування та внутрішньо обласна система оповіщення.

12. Для координації діяльності райдержадміністрацій, підприємств, установ та організацій, пов'язаної із забезпеченням техногенно-екологічної безпеки, захисту населення і територій від наслідків надзвичайних ситуацій, запобігання виникненню надзвичайних ситуацій і реагування на них функціонують:

на регіональному рівні — регіональна комісія з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій;

на місцевому рівні — комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій районів, міст, селищ;

на об'єктовому рівні — комісії з питань надзвичайних ситуацій підприємств, установ та організацій.

Діяльність зазначених комісій провадиться відповідно до положень про них.

13. Для координації робіт з ліквідації наслідків конкретної надзвичайної ситуації на регіональному, місцевому та об'єктовому рівні у разі потреби утворюються спеціальні комісії з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації. Рішення про утворення такої комісії приймає відповідно керівник територіальної підсистеми, її ланки або суб'єкта господарювання у разі виникнення надзвичайної ситуації відповідного рівня.

До утворення спеціальної комісії з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій або призначення керівника робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій організацію заходів з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій здійснюють відповідні комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій.

14. До складу сил цивільного захисту територіальної підсистеми входять:

підрозділи (частини) ГУ ДСНСУ у Луганській області;
аварійно-рятувальні служби центральних органів виконавчої влади, які розташовані на території області;
регіональні, комунальні, об'єктові аварійно-рятувальні служби;
об'єктові та територіальні формування цивільного захисту;
територіальні та об'єктові спеціалізовані служби цивільного захисту;

добровільні формування цивільного захисту.

До складу територіальних спеціалізованих служб цивільного захисту територіальної підсистеми включаються органи управління, суб'єкти господарювання. Спеціалізовані служби провадять свою діяльність відповідно до положення про службу, що затверджується органом, суб'єктом господарювання, який утворив таку службу.

15. Облік сил цивільного захисту здійснює ГУ ДСНСУ у Луганській області.

16. Залежно від масштабу і особливостей надзвичайної ситуації, що прогнозується або виникла, в області або в межах конкретної її території встановлюється один із таких режимів функціонування територіальної підсистеми:

повсякденного функціонування;
підвищеної готовності;
надзвичайної ситуації;
надзвичайного стану.

17. В умовах нормальної виробничо-промислової, радіаційної, хімічної, сейсмічної, гідрогеологічної, гідрометеорологічної, техногенної та пожежної обстановки та за відсутності епідемій, епізоотій, епіфітотій територіальна підсистема працює в режимі повсякденного функціонування.

18. Основними завданнями, що виконуються територіальною підсистемою у режимі повсякденного функціонування, є:

забезпечення спостереження, гідрометеорологічного прогнозування та здійснення контролю за станом навколишнього природного середовища та небезпечних процесів, що можуть призвести до виникнення надзвичайних ситуацій на потенційно небезпечних об'єктах, об'єктах підвищеної небезпеки і прилеглих до них територіях, а також на територіях, на яких існує загроза виникнення геологічних та гідрогеологічних явищ і процесів;

забезпечення здійснення планування заходів цивільного захисту;

здійснення цілодобового чергування пожежно-рятувальних підрозділів;

розроблення і виконання цільових та науково-технічних програм запобігання виникненню надзвичайних ситуацій і зменшення можливих втрат;

здійснення планових заходів щодо запобігання виникненню надзвичайних ситуацій, забезпечення безпеки та захисту населення і територій від таких ситуацій, а також заходів щодо підготовки до дій за призначенням органів управління та сил цивільного захисту;

забезпечення готовності органів управління та сил цивільного захисту до дій за призначенням;

підготовка керівного складу та фахівців, діяльність яких пов'язана з організацією і здійсненням заходів щодо цивільного захисту, навчання населення діям у разі виникнення надзвичайних ситуацій;

створення і поновлення матеріальних резервів для запобігання виникненню надзвичайних ситуацій, ліквідації їх наслідків;

організація та проведення моніторингу надзвичайних ситуацій, визначення ризиків їх виникнення;

підтримання у готовності автоматизованих систем централізованого оповіщення про загрозу або виникнення надзвичайних ситуацій.

19. Підставами для тимчасового введення в області або в межах конкретної її території для територіальної підсистеми режиму підвищеної готовності є загроза виникнення надзвичайної ситуації регіонального та місцевого рівнів.

20. Основними завданнями, що виконуються територіальною підсистемою у режимі підвищеної готовності є:

здійснення оповіщення органів управління та сил цивільного захисту, а також населення про загрозу виникнення надзвичайної

ситуації та інформування його про дії у можливій зоні надзвичайної ситуації;

формування оперативних груп для виявлення причин погіршення обстановки та підготовки пропозицій щодо її нормалізації; посилення спостереження та контролю за гідрометеорологічною обстановкою, ситуацією на потенційно небезпечних об'єктах, території об'єкта підвищеної небезпеки та/або за його межами, території, на якій існує загроза виникнення геологічних та гідрогеологічних явищ і процесів, а також здійснення постійного прогнозування можливості виникнення надзвичайних ситуацій та їх масштабів;

уточнення (у разі потреби) планів реагування на надзвичайні ситуації, здійснення заходів щодо запобігання їх виникненню;

уточнення та здійснення заходів щодо захисту населення і територій від можливих надзвичайних ситуацій;

приведення у готовність наявних сил і засобів цивільного захисту, залучення у разі потреби додаткових.

21. Підставою для тимчасового введення в області або в межах конкретної її території для територіальної підсистеми режиму надзвичайної ситуації є виникнення надзвичайної ситуації відповідного рівня.

Рівень надзвичайної ситуації визначається відповідно до Порядку класифікації надзвичайних ситуацій за їх рівнями, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 березня 2004 р. № 368.

22. Основними завданнями, що виконуються територіальною підсистемою у режимі надзвичайної ситуації, є:

уведення в дію планів реагування на надзвичайні ситуації; здійснення оповіщення органів управління та сил цивільного захисту, а також населення про виникнення надзвичайної ситуації та інформування його про дії в умовах такої ситуації;

призначення керівника робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації та утворення у разі потреби спеціальної комісії з ліквідації її наслідків;

визначення зони надзвичайної ситуації; здійснення постійного прогнозування зони можливого поширення надзвичайної ситуації та масштабів можливих наслідків; організація робіт з локалізації і ліквідації наслідків надзвичайної ситуації, залучення для цього необхідних сил і засобів; організація та здійснення заходів щодо життєзабезпечення постраждалого населення;

організація та здійснення (у разі потреби) евакуаційних заходів; організація і здійснення радіаційного, хімічного, біологічного, інженерного та медичного захисту населення і територій від наслідків надзвичайної ситуації;

здійснення безперервного контролю за розвитком надзвичайної ситуації та обстановкою на аварійних об'єктах і прилеглих до них територіях;

інформування органів управління цивільного захисту та населення про розвиток надзвичайної ситуації та заходи, що здійснюються.

23. Режим підвищеної готовності та режим надзвичайної ситуації в області вводиться за рішенням голови обласної державної адміністрації, а на території відповідного району (міста) – за рішенням райдержадміністрації та органу місцевого самоврядування.

У період дії надзвичайного стану (у разі його введення) територіальна підсистема функціонує відповідно до вимог Кодексу цивільного захисту України та з урахуванням особливостей, що визначаються Законом України «Про правовий режим надзвичайного стану» та іншими нормативно-правовими актами.

24. З моменту оголошення рішення про мобілізацію (крім цільової) або доведення його до виконавців стосовно прихованої мобілізації чи введення воєнного стану в Україні або в окремих її місцевостях територіальна підсистема переводиться у режим функціонування в умовах особливого періоду.

Переведення територіальної підсистеми у режим функціонування в умовах особливого періоду здійснюється відповідно до актів Президента України, Кабінету Міністрів України, планів цивільного захисту на особливий період.

В особливий період територіальна підсистема функціонує відповідно до вимог Кодексу цивільного захисту України та з урахуванням особливостей, що визначаються законами України «Про правовий режим воєнного стану» та «Про мобілізаційну підго-

товку та мобілізацію», а також іншими нормативно-правовими актами.

25. Для організації діяльності територіальної підсистеми управлінням з питань надзвичайних ситуацій обласної державної адміністрації розробляється план основних заходів цивільного захисту області на відповідний рік.

26. Для здійснення заходів щодо ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій обласною та районними державними адміністраціями, органами місцевого самоврядування та суб'єктами господарювання із чисельністю працюючого персоналу більш як 50 осіб розробляються плани реагування на надзвичайні ситуації.

27. Функціонування територіальної підсистеми, її ланок та проведення заходів цивільного захисту в особливий період здійснюються відповідно до планів цивільного захисту на особливий період.

28. З метою організації заходів щодо ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій на об'єктах підвищеної небезпеки розробляються плани локалізації і ліквідації наслідків аварій на таких об'єктах.

29. З метою організації взаємодії між органами управління та силами цивільного захисту територіальної підсистеми, її ланок під час ліквідації наслідків конкретних надзвичайних ситуацій зазначеними органами та силами відпрацьовуються плани взаємодії.

30. Організаційно-методичний супровід планування діяльності територіальної підсистеми здійснюють управління з питань надзвичайних ситуацій обласної державної адміністрації та ГУ ДСНСУ у Луганській області.

31. З метою забезпечення здійснення заходів у територіальній підсистемі щодо запобігання виникненню надзвичайних ситуацій проводяться їх постійний моніторинг і прогнозування.

32. У порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України, створюється та функціонує система моніторингу і прогнозування надзвичайних ситуацій.

33. Організація оповіщення про загрозу або виникнення надзвичайних ситуацій здійснюється відповідно до положення, що затверджується Кабінетом Міністрів України.

34. Органи управління цивільного захисту здійснюють збір, підготовку, аналіз, оброблення, зберігання та передачу інформації з питань цивільного захисту і зобов'язані надавати населенню через засоби масової інформації оперативну та достовірну інформацію про загрозу виникнення та/або виникнення надзвичайних ситуацій з визначенням їх класифікації, меж поширення і наслідків, а також про способи та методи захисту від них.

Оприлюднення інформації про наслідки надзвичайних ситуацій здійснюється відповідно до законодавства про інформацію.

Інформування з питань цивільного захисту здійснюється за формами та у строки, встановлені ДСНС України.

35. Керівництво проведенням аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт в територіальній підсистемі під час ліквідації наслідків надзвичайної ситуації та управління силами цивільного захисту, що залучаються до таких робіт, здійснює керівник робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації, який діє відповідно до статті 75 Кодексу цивільного захисту України.

Керівником робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації залежно від її рівня призначається, а саме:

регіонального – обласною державною адміністрацією – перший заступник або один із заступників голови обласної державної адміністрації;

місцевого – районною державною адміністрацією – один із заступників голови районної державної адміністрації або виконавчим органом міської ради – один із заступників міського голови;

об'єктового – сільською, селищною радою – сільський, селищний голова, або керівником суб'єкта господарювання – сам керівник або один із заступників керівника суб'єкта господарювання відповідно до затвердженого розподілу обов'язків.

36. Для безпосередньої організації і координації аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації утворюється штаб, який є робочим органом керівника робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації.

Рішення про утворення та ліквідацію такого штабу, його склад приймає керівник робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації.

37. Основну частину робіт, пов'язаних з реагуванням на надзвичайну ситуацію або усуненням загрози її виникнення, виконують сили цивільного захисту підприємства, установи чи організації, де вона виникла, з наданням їм необхідної допомоги силами цивільного захисту адміністративно-територіальної одиниці, на території якої розташоване таке підприємство, установа чи організація, а також відповідними підрозділами ГУ ДСНСУ у Луганській області, міністерств: оборони, внутрішніх справ, охорони здоров'я України тощо.

До виконання зазначених робіт, насамперед, залучаються сили цивільного захисту центрального органу виконавчої влади, до сфери управління якого належить об'єкт, на якому сталася аварія, що призвела до виникнення надзвичайної ситуації, територіальної підсистеми і її ланок.

Залучення сил цивільного захисту до ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій здійснюється органами управління, яким вони підпорядковані, відповідно до планів реагування на надзвичайні ситуації.

У разі потреби до ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій за рішенням керівника робіт залучаються додаткові сили цивільного захисту.

Авіаційний пошук і рятування людей здійснюються суб'єктами забезпечення цивільного захисту відповідно до компетенції, а організація проведення таких заходів – ГУ ДСНСУ у Луганській області.

Залучення сил до проведення заходів цивільного захисту в особливий період здійснюється згідно з відповідними планами на особливий період.

38. Аварійно-рятувальні та інші невідкладні роботи проводяться відповідно до порядку, що визначається інструкціями, правилами, статутами, іншими нормативно-правовими актами та нормативними документами щодо дій у надзвичайних ситуаціях.

39. До робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, які виконуються в територіальній підсистемі та її ланках, можуть залучатися Збройні Сили України, інші військові формування та правоохоронні органи спеціального призначення відповідно до Конституції і законів України.

40. До робіт із запобігання виникненню надзвичайних ситуацій та ліквідації їх наслідків можуть залучатися на добровільних або договірних засадах громадські організації за наявності у них відповідного рівня підготовки у порядку, визначеному керівництвом такої організації або керівником робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації.

41. Сили цивільного захисту, крім добровільних формувань, укомплектовуються персоналом (кадрами) та забезпечуються відповідними засобами з урахуванням необхідності проведення робіт, пов'язаних з реагуванням на надзвичайні ситуації або за-

побіганням їх виникненню, у автономному режимі протягом не менше трьох діб.

42. У територіальній підсистемі та її ланках з метою своєчасного запобігання і ефективного реагування на надзвичайні ситуації організовується взаємодія з питань:

визначення органів управління, які безпосередньо залучаються до ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, складу і кількості сил (засобів) реагування на них;

погодження порядку здійснення спільних дій під час ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій з визначенням основних завдань, місця, часу і способів їх виконання;

керування спільними діями органів управління та сил цивільного захисту під час виконання завдань за призначенням;

всестороннього забезпечення спільних заходів, що здійснюються органами управління та підпорядкованими їм силами цивільного захисту, у тому числі спільного надання допомоги транспортними, інженерними, матеріальними, технічними та іншими засобами.

43. Залежно від обставин, масштабу, характеру та можливого розвитку надзвичайної ситуації взаємодія організовується на регіональному, місцевому та об'єктовому рівні – між територіальними органами центральних органів виконавчої влади, місцевими органами виконавчої влади, їх силами, а також суб'єктами господарювання.

44. З метою запобігання виникненню надзвичайних ситуацій, мінімізації їх можливих наслідків, організації узгодженого реагування сил цивільного захисту на небезпечні події та надзвичайні ситуації між оперативно-черговими (черговими, диспетчерськими) службами органів виконавчої влади, місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій і оперативно-координаційним центром ГУ ДСНСУ у Луганській області організується обмін інформацією про загрозу або виникнення небезпечної події, надзвичайної ситуації та хід ліквідації її наслідків у сфері відповідальності відповідної чергової служби.

45. Взаємодія під час здійснення заходів щодо запобігання виникненню надзвичайних ситуацій та/або ліквідації їх наслідків організовується через спеціально призначені оперативні групи або представників відповідних центральних та місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, які залучаються до здійснення таких заходів, повноваження яких визначаються відповідними центральними та місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування.

46. Організація, залучення відповідних сил та засобів до ліквідації наслідків надзвичайної ситуації, призначення керівника таких робіт здійснюються відповідно до Кодексу цивільного захисту України, Положення про єдину державну систему цивільного захисту, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 09 січня 2014 р. № 11, та інших нормативно-правових актів.

47. Забезпечення фінансування територіальної підсистеми та її ланок здійснюється відповідно до чинного законодавства.

Керівник апарату

Р.А.ХОЛОДЕНКО

Додаток 2

до Положення про територіальну підсистему єдиної державної системи цивільного захисту Луганської області

ФУНКЦІЇ

структурних підрозділів обласної державної адміністрації та територіальних органів міністерств і відомств України в рамках територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту Луганської області

Місцеві органи виконавчої влади та територіальні органи міністерств і відомств України у територіальній підсистемі єдиної державної системи цивільного захисту Луганської області (далі – територіальна підсистема) відповідно до затверджених положень про них забезпечують виконання таких функцій з питань цивільного захисту.

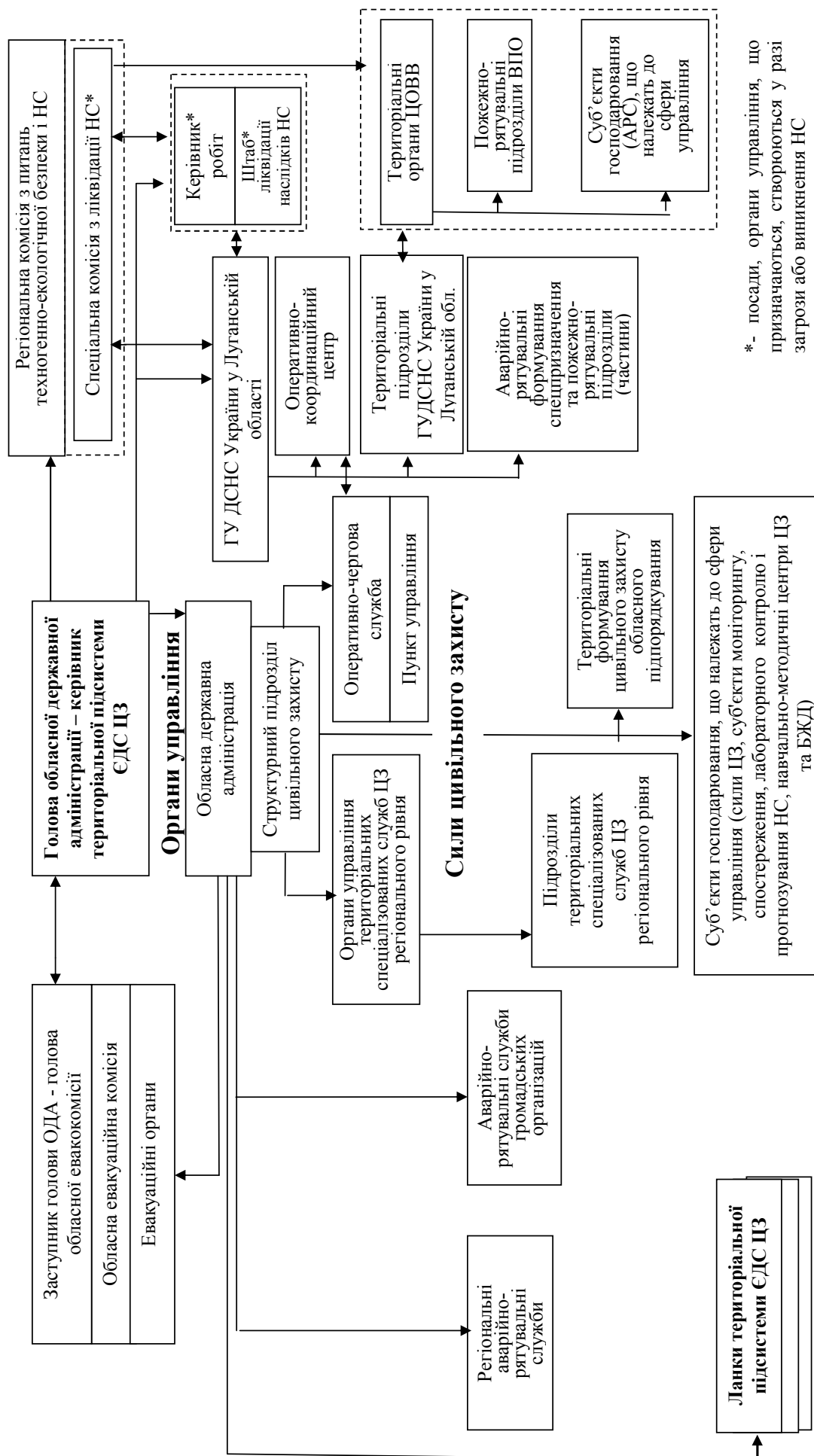
І. Управління з питань надзвичайних ситуацій обласної державної адміністрації

1.1. Забезпечення здійснення заходів цивільного захисту на території області.

Додаток 1

до Положення про територіальну підсистему
єдиної державної системи цивільного захисту
Луганської області (пункт 7)

СХЕМА ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ПІДСИСТЕМИ ЄДС ЦЗ ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ



*- посади, органи управління, що призначаються, створюються у разі загрози або виникнення НС

1.2. Забезпечення виконання завдань територіальної підсистемою та її ланками.

1.3. Розроблення та забезпечення реалізації регіональних програм та планів заходів у сфері цивільного захисту, зокрема, спрямованих на захист населення і територій від надзвичайних ситуацій та запобігання їх виникненню, забезпечення техногенної та пожежної безпеки.

1.4. Керівництво створеними аварійно-рятувальними службами, формуваннями та спеціалізованими службами цивільного захисту, забезпечення їх діяльності та здійснення контролю за готовністю до дій за призначенням.

1.5. Підтримання у постійній готовності територіальної системи централізованого оповіщення, здійснення її модернізації та забезпечення функціонування.

1.6. Забезпечення оповіщення райдержадміністрацій, виконкомів міських рад, територіальних органів центральних органів виконавчої влади та інформування населення про загрозу і виникнення надзвичайних ситуацій, у тому числі в доступній для осіб з вадами зору та слуху формі.

1.7. Організація аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт, робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій на відповідній території, а також радіаційного, хімічного, біологічного, медичного захисту населення та інженерного захисту територій від наслідків таких ситуацій.

1.8. Організація та керівництво з проведення відновлювальних робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій.

1.9. Організація та здійснення евакуації населення, майна і культурних цінностей у безпечні райони, їх розміщення та життєзабезпечення населення.

1.10. Контроль за станом навколишнього природного середовища, санітарно-гігієнічною та епідемічною ситуацією, за місцями захоронення біологічних матеріалів, заражених активними формами бактерій.

1.11. Розроблення на території області заходів, спрямованих на забезпечення сталого функціонування суб'єктів господарювання в особливий період.

1.12. Підготовка пропозицій щодо віднесення міст до груп цивільного захисту та подання їх до Державної служби з надзвичайних ситуацій України.

1.13. Віднесення відповідно до основних показників суб'єктів господарювання до категорії цивільного захисту та затвердження їх переліку у порядку, що встановлюється Кабінетом Міністрів України.

1.14. Створення і використання матеріальних резервів для запобігання та ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій.

1.15. Завчасне накопичення і підтримання у постійній готовності засобів індивідуального захисту для населення, яке проживає у прогнозованих зонах хімічного забруднення, формувань цивільного захисту, а також приладів дозиметричного і хімічного контролю та розвідки.

1.16. Взаємодія з ДСНС України щодо виконання завдань цивільного захисту на території області.

1.17. Організація та забезпечення життєдіяльності постраждалих від надзвичайних ситуацій, а також під час ведення воєнних (бойових) дій або внаслідок таких дій.

1.18. Забезпечення функціонування регіональної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій, а у разі виникнення надзвичайних ситуацій – спеціальної комісії з їх ліквідації (за потреби).

1.19. Забезпечення навчання з питань цивільного захисту, техногенної, природної та пожежної безпеки посадових осіб органів місцевого самоврядування, місцевих державних адміністрацій і суб'єктів господарювання, керівників та їх заступників, здійснення підготовки населення до дій у надзвичайних ситуаціях.

1.20. Організація виконання вимог законодавства щодо створення, використання, утримання та реконструкції фонду захисних споруд цивільного захисту.

1.21. Визначення потреби фонду захисних споруд цивільного захисту.

1.22. Планування та організація роботи з дообладнання або спорудження в особливий період підвальних та інших заглиблених приміщень для укриття населення.

1.23. Прийняття рішень про подальше використання захисних споруд цивільного захисту.

1.24. Організація обліку фонду захисних споруд цивільного захисту.

1.25. Здійснення контролю за утриманням та станом готовності захисних споруд цивільного захисту.

1.26. Організація проведення технічної інвентаризації захисних споруд цивільного захисту, виключення їх за погодженням з ДСНС України з фонду таких споруд.

1.27. Здійснення інших повноважень у сфері цивільного захисту, передбачених Кодексом цивільного захисту України та іншими законодавчими актами.

II. Головне управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Луганській області

2.1. Забезпечення на території області координації діяльності, спрямованої на реалізацію державної політики у сфері цивільного захисту.

2.2. Здійснення керівництва підрозділами (частинами) оперативно-рятувальної служби цивільного захисту, забезпечення готовності сил і засобів оперативного реагування на території області до дій за призначенням у межах своїх повноважень.

2.3. Здійснення методичного керівництва за вжиттям заходів на території області щодо захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій, контролю за їх виконанням.

2.4. Інформування місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування про загрозу або виникнення надзвичайних ситуацій, а також здійснення методичного керівництва за створенням і належним функціонуванням систем оповіщення цивільного захисту різних рівнів.

2.5. Залучення в межах своїх повноважень підрозділів сил цивільного захисту місцевих органів виконавчої влади, підприємств, установ та організацій незалежно від форм власності та координація їх діяльності під час ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій регіонального рівня, організація проведення пошуково-рятувальних робіт та здійснення контролю за їх проведенням.

2.6. Проведення робіт щодо гасіння пожеж, рятування людей та надання допомоги в ліквідації наслідків аварій, катастроф, стихійного лиха та інших видів небезпечних подій, що становлять загрозу життю або здоров'ю населення чи завдають матеріальних збитків.

2.7. Надання на запити замовників вихідних даних та вимог інженерно-технічних заходів цивільного захисту, необхідних для розроблення проектної документації.

2.8. Здійснення організації авіаційного пошуку і рятування повітряних суден, що зазнають або зазнали лиха, координація проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт авіаційними силами і засобами місцевих органів виконавчої влади, підприємств, установ та організацій усіх форм власності, у межах своїх повноважень.

2.9. Участь у межах повноважень у заходах щодо: евакуації населення; медичного та біологічного захисту населення у разі виникнення надзвичайних ситуацій; ліквідації медико-санітарних наслідків надзвичайних ситуацій.

2.10. Проведення заходів з мінімізації та ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, пов'язаних з технологічними терорис-

тичними проявами та іншими видами терористичної діяльності під час проведення антитерористичних операцій.

2.11. Проведення просвітницької та практично-навчальної роботи щодо підготовки населення до дій в умовах вчинення терористичного акту.

2.12. Виконання піротехнічних робіт, пов'язаних із знешкодженням вибухонебезпечних предметів, що залишилися на території України після війн, сучасних боєприпасів та підірваних засобів (крім вибухових пристроїв, що використовуються в терористичних цілях).

2.13. З'ясування причин виникнення надзвичайних ситуацій, невжиття заходів щодо їх запобігання, проведення оцінки дій органів управління, сил і засобів цивільного захисту під час виконання рятувальних та інших невідкладних робіт.

2.14. Здійснення державного нагляду за техногенною і пожежною безпекою.

2.15. Контроль за дотриманням законів та інших нормативно-правових актів, а також здійснення заходів, спрямованих на захист населення і територій області від надзвичайних ситуацій, місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями незалежно від форми власності.

2.16. Перевірка наявності і готовності до використання за призначенням засобів колективного та індивідуального захисту населення, майна цивільного захисту, їх утримання та облік.

2.17. Участь спільно з органами, які здійснюють державний нагляд у відповідній сфері, у перевірках із забезпечення умов зберігання, транспортування, знешкодження, утилізації та захоронення небезпечних речовин і виробів, що містять такі речовини.

2.18. Контроль за накопиченням, збереженням і цільовим використанням у межах територіальної підсистеми місцевого та об'єктового резервів, матеріальних та фінансових ресурсів, призначених для ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, місцевими органами виконавчої влади, підприємствами, установами та організаціями незалежно від форм власності.

2.19. Організація взаємодії з навчально-методичними центрами сфери цивільного захисту щодо навчання посадових осіб місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування і суб'єктів господарювання з питань цивільного захисту, техногенної, природної та пожежної безпеки, розгляд та погодження програм з навчання населення діям у надзвичайних ситуаціях, зокрема пожежно-технічного мінімуму, а також контроль за їх виконанням.

2.20. Методичне керівництво і контроль за періодичністю проведення спеціальних об'єктових навчань і тренувань з питань цивільного захисту та ведення їх обліку.

2.21. Участь в атестації в межах компетенції аварійно-рятувальних формувань і рятувальників.

2.22. Здійснення інших повноважень відповідно до Конституції України, Кодексу цивільного захисту України та законів України.

III. Департамент промисловості та енергозбереження обласної державної адміністрації

3.1. Забезпечення здійснення заходів цивільного захисту на промислових і енергопостачальних підприємствах, які розташовані на території області.

3.2. Забезпечення реалізації вимог техногенної, природної та пожежної безпеки на потенційно небезпечних об'єктах та інших суб'єктах господарювання, які можуть створити реальну загрозу виникнення аварії, що належать до сфери їх управління.

3.3. Керівництво у межах повноважень створеними аварійно-рятувальними службами, формуваннями та спеціалізованими службами цивільного захисту, забезпечення їх діяльності та здійснення контролю за готовністю до дій за призначенням.

3.4. У межах повноважень організація аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт з ліквідації наслідків надзвичайних си-

туацій, у разі їх виникнення на промислових і енергопостачальних підприємствах області.

3.5. У межах повноважень організація та здійснення керівництва за проведенням відновлювальних робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій у разі їх виникнення на промислових і енергопостачальних підприємствах області.

3.6. Розроблення та здійснення на промислових і енергопостачальних підприємствах області заходів, спрямованих на забезпечення їх сталого функціонування в особливий період.

3.7. У межах повноважень організація виконання вимог законодавства щодо створення, використання, утримання та реконструкції фонду захисних споруд цивільного захисту на промислових і енергопостачальних підприємствах області.

3.8. У межах своїх повноважень організація та підготовка до роботи в осінньо-зимовий період промислових і енергопостачальних підприємств області.

3.9. Здійснення інших повноважень у сфері цивільного захисту, передбачених Кодексом цивільного захисту України та іншими законодавчими актами.

IV. Департамент економічного розвитку, торгівлі, зовнішніх зносин та зовнішньоекономічної діяльності обласної державної адміністрації

4.1. Економічне обґрунтування розміщення об'єктів на території області з урахуванням вимог техногенної, природної і пожежної безпеки.

4.2. Передбачення залучення коштів під час формування проєктів обласного бюджету та програми економічного і соціального розвитку області з урахуванням реальних можливостей на здійснення заходів щодо створення регіонального матеріального резерву для запобігання, ліквідації надзвичайних ситуацій та їх наслідків.

4.3. Забезпечення у встановленому порядку фінансування робіт із запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, надання допомоги постраждалому населенню в межах асигнувань, що передбачаються для цього, за рахунок бюджетних коштів.

4.4. Створення страхових і фінансових резервних фондів, а також незнижуваних ресурсів продуктів харчування та непродовольчих товарів першочергового вжитку, необхідних для реагування на надзвичайні ситуації, у межах повноважень.

4.5. У межах повноважень прогнозування і оцінка соціально-економічних наслідків надзвичайних ситуацій.

V. Департамент фінансів обласної державної адміністрації

5.1. Забезпечення в установленому порядку фінансування заходів цивільного захисту, робіт із запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, надання допомоги постраждалому населенню в межах асигнувань, передбачених для цього в обласному бюджеті.

5.2. Створення страхових і фінансових резервних фондів, а також незнижуваних ресурсів продуктів харчування та непродовольчих товарів першочергового вжитку, необхідних для реагування на надзвичайні ситуації.

5.3. Передбачення коштів під час формування проєктів обласного бюджету та програми економічного і соціального розвитку області з урахуванням реальних можливостей та фінансування заходів щодо створення регіонального матеріального резерву для запобігання, ліквідації надзвичайних ситуацій та їх наслідків.

5.4. Передбачення коштів під час формування проєктів обласного бюджету та програми економічного і соціального розвитку області з урахуванням реальних можливостей на вжиття заходів щодо реалізації регіональних програм в сфері цивільного захисту населення і території області.

VI. Департамент житлово-комунального господарства та будівництва обласної державної адміністрації

6.1. Організація нагляду за об'єктами житлово-комунальної сфери.

6.2. Організація проведення розрахунку шкоди, заподіяної об'єктам житлово-комунальної сфери і майну громадян на території області внаслідок надзвичайних ситуацій, потреби в матеріальних ресурсах, потрібних для проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт, а також для повного відновлення цих об'єктів.

6.3. Участь у створенні комплексних схем захисту населених пунктів та об'єктів від небезпечних природних процесів шляхом організації будівництва протизсувних, протиповіневих, протиерозійних та інших інженерних споруд спеціального призначення.

6.4. Організація і здійснення заходів щодо запобігання і реагування на надзвичайні ситуації на підвідомчих об'єктах.

6.5. Забезпечення участі спеціалізованих будівельно-монтажних і проектних організацій, сил та засобів підлеглих формувань у проведенні аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт, включаючи захоронення загиблих.

6.6. Здійснення моніторингу питної води централізованих систем водопостачання, стічних вод міської каналізаційної мережі та очисних споруд підприємств житлово-комунальних господарств області та їх техногенного впливу на підтоплення і підняття рівня ґрунтових вод, а також стану зелених насаджень у містах і селищах міського типу.

VII. Департамент охорони здоров'я обласної державної адміністрації, Головне управління Держсанепідслужби у Луганській області

7.1. У разі виникнення надзвичайних ситуацій організація медичного забезпечення, надання екстреної медичної допомоги постраждалим та особовому складу підрозділів цивільного захисту.

7.2. У разі виникнення надзвичайних ситуацій організація евакуації постраждалих до закладів охорони здоров'я з урахуванням медичних показань, організація та координація роботи цих закладів під час прийому великої кількості постраждалих.

7.3. У разі виникнення надзвичайних ситуацій та під час ліквідації їх медико-санітарних наслідків організація взаємодії медичних сил, засобів та закладів охорони здоров'я на територіальному рівні щодо захисту населення; координація роботи із забезпечення їх готовності до дій у надзвичайних ситуаціях.

7.4. Завчасне створення, підготовка та використання в умовах надзвичайних ситуацій необхідної кількості сил і засобів незалежно від форм власності і господарювання, додаткових тимчасових мобільних медичних підрозділів або залучення додаткових закладів охорони здоров'я.

7.5. Участь закладів охорони здоров'я в організації проведення комплексу санітарно-гігієнічних та протиепідемічних заходів у районах надзвичайних ситуацій, які здійснюють територіальні органи Державної санітарно-епідемічної служби України в області.

7.6. Проведення збору та аналізу інформації про медико-санітарні наслідки надзвичайних ситуацій, здійснення прогнозу їх розвитку у районах виникнення надзвичайних ситуацій та прилеглих територіях, розроблення рекомендацій щодо здійснення заходів зі зниження негативного впливу таких ситуацій, надання регіональним органам управління територіальної підсистеми та Міністерства охорони здоров'я України відомостей про постраждалих у межах Урядової інформаційно-аналітичної системи з питань надзвичайних ситуацій.

7.7. Накопичення необхідного резерву лікарських засобів, виробів медичного призначення та іншого спеціального майна і техніки для здійснення заходів з ліквідації медико-санітарних наслідків надзвичайних ситуацій.

7.8. Організація роботи регіональної координаційної комісії служби медицини катастроф, територіального центру екстреної медичної допомоги та медицини катастроф, забезпечення її функціонування та удосконалення діяльності.

7.9. Розроблення плану медико-санітарного забезпечення населення в надзвичайних ситуаціях, завчасне створення та підготовки спеціальних медичних формувань для роботи в таких умовах.

7.10. Організація підготовки та перепідготовки медичних працівників з питань надання екстреної медичної допомоги постраждалим, організація і проведення навчально-тренувальних заходів з підрозділами системи екстреної медичної допомоги та медицини катастроф, закладами охорони здоров'я з ліквідації медико-санітарних наслідків надзвичайних ситуацій.

7.11. Організація і проведення згідно з програмами, затвердженими Міністерством охорони здоров'я України, навчання та практичної підготовки немедичних працівників з питань надання домедичної допомоги.

7.12. Організація та здійснення державного санітарно-епідеміологічного нагляду та контролю, санітарно-гігієнічних та протиепідемічних заходів під час ліквідації надзвичайних ситуацій та їх наслідків.

7.13. Своєчасне виявлення чинників та осередків біологічного зараження населення, прогнозування масштабів і наслідків, розроблення та запровадження своєчасних протиепідемічних та профілактичних заходів з локалізації і ліквідації осередку біологічного зараження, режимів обсервації, карантину та забезпечення лікування інфекційних хворих.

7.14. У разі виникнення надзвичайних ситуацій організація і проведення екстреної неспецифічної та специфічної профілактики інфекційних захворювань серед населення, своєчасне застосування профілактичних медичних препаратів та проведення санітарно-протиепідемічних заходів.

7.15. У разі виникнення надзвичайних ситуацій організація та здійснення заходів щодо недопущення негативного впливу на здоров'я населення шкідливих факторів навколишнього природного середовища та наслідків таких ситуацій, умов для виникнення і поширення інфекційних захворювань, забезпечення заходів санітарної охорони територій та суб'єктів у зоні надзвичайної ситуації.

7.16. У разі виникнення надзвичайної ситуації організація та здійснення санітарно-епідеміологічного контролю за станом довкілля, якістю харчових продуктів та продовольчої сировини, питної води і джерел питного водопостачання.

7.17. У разі виникнення надзвичайної ситуації організація та здійснення заходів щодо спостереження та лабораторного контролю за санітарно-епідемічною ситуацією при радіаційному, хімічному та біологічному зараженні (забрудненні).

7.18. Організація інших заходів, пов'язаних з медичним захистом і забезпеченням санітарного і епідемічного благополуччя населення, залежно від надзвичайної ситуації, що склалася.

VIII. Департамент освіти і науки обласної державної адміністрації

8.1. Здійснення заходів щодо захисту учасників навчально-виховного процесу та забезпечення виконання завдань цивільного захисту суб'єктами господарювання, що належать до сфери управління.

8.2. Організація вивчення студентами, курсантами і школярами основ безпеки життєдіяльності, забезпечення їх відповідними підручниками і посібниками.

IX. Департамент соціального захисту населення обласної державної адміністрації

9.1. Забезпечення соціального захисту постраждалих внаслідок надзвичайної ситуації, зокрема шляхом виплати матеріальної допомоги.

9.2. Організація нарахувань та виплат грошової допомоги населенню, яке постраждало від наслідків надзвичайних ситуацій, у межах асигнувань, передбачених законодавством, та додатково виділених коштів.

**X. Управління культури, національностей та релігій
обласної державної адміністрації**

10.1. Планування і реалізація заходів щодо запобігання та мінімізації втрат національної культурної спадщини області в разі виникнення надзвичайних ситуацій.

10.2. У межах повноважень забезпечення аварійно-рятувальних робіт на об'єктах, які є культурним надбанням національного та регіонального значення.

10.3. Здійснення державного контролю за вивезенням з регіону та ввезенням культурних цінностей у разі виникнення надзвичайних ситуацій.

**XI. Управління містобудування та архітектури обласної
державної адміністрації**

11.1. Забезпечення місцевих уповноважених органів містобудування та архітектури нормативно-методичною документацією, яка стосується розроблення у складі містобудівної документації інженерно-технічних заходів цивільного захисту.

11.2. Під час розроблення генеральних планів населених пунктів урахування необхідності розроблення у містобудівній документації інженерно-технічних заходів цивільного захисту відповідно до ДБН Б.1.1-5:2007 «Склад, зміст, порядок розроблення, погодження та затвердження розділу інженерно-технічних заходів цивільного захисту у містобудівній документації».

11.3. Розгляд на архітектурно-містобудівній раді при управлінні містобудування та архітектури облдержадміністрації генеральних планів населених пунктів, а також проектів детального планування центральних частин міст та проектної документації споруд і приміщень соціально-побутового, виробничого і господарського призначення, розміщених в підземному просторі населених пунктів, з урахуванням пристосування і використання частини приміщень для укриття населення, у разі виникнення надзвичайних ситуацій.

**XII. Управління капітального будівництва обласної
державної адміністрації**

12.1. Забезпечення проведення заходів щодо запобігання та реагування на надзвичайні ситуації під час здійснення в регіоні будівництва підвідомчих об'єктів.

12.2. У межах повноважень організація здійснення розрахунку потреби матеріальних ресурсів для проведення аварійно-рятувальних робіт, а також для повного відновлення цих об'єктів.

12.3. Організація і здійснення заходів цивільного захисту на підвідомчих об'єктах.

12.4. Забезпечення участі сил і засобів підлеглих спеціалізованих формувань (у межах їх тактико-технічних можливостей), спеціалізованих будівельно-монтажних і проектних організацій у проведенні аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт на територіях впливу надзвичайних ситуацій.

12.5. Контроль за якістю проведення відбудовчих робіт на підвідомчих об'єктах області.

**XIII. Департамент масових комунікацій обласної державної
адміністрації**

13.1. Своєчасне і об'єктивне інформування населення області про наслідки надзвичайних ситуацій в Україні, області і за їх межами.

13.2. Позачергове інформування населення через засоби масової інформації стосовно надзвичайних ситуацій та надання рекомендацій щодо правил поведінки в цих умовах.

13.3. Надання органам виконавчої влади, ГУ ДСНС у Луганській області і управлінню з питань надзвичайних ситуацій облдержадміністрації найкращого ефірного часу для проведення пропаганди засад безпеки життєдіяльності, а також створення на їх замовлення спеціальних рекламних кліпів і роликів із цих питань.

13.4. Централізоване використання мереж зв'язку, радіомовлення, телебачення та інших технічних засобів передачі інформації

ції незалежно від форми власності та підпорядкування у разі виникнення надзвичайних ситуацій.

**XIV. Управління інфраструктури та туризму обласної
державної адміністрації**

14.1. Забезпечення здійснення заходів цивільного захисту на підприємствах транспорту і зв'язку на території області.

14.2. У межах повноважень здійснення керівництва створеними аварійно-рятувальними службами, формуваннями та спеціалізованими службами цивільного захисту, забезпечення їх діяльності та контролю за готовністю до дій за призначенням.

14.3. У межах своїх повноважень організація аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт, робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій у разі їх виникнення на підприємствах транспорту і зв'язку області.

14.4. Організація та здійснення керівництва за проведенням відновлювальних робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій у разі їх виникнення на підприємствах транспорту і зв'язку області.

14.5. Організація та здійснення транспортного забезпечення евакуації населення, майна у безпечні райони.

14.6. Розроблення та здійснення на підприємствах транспорту і зв'язку області заходів, спрямованих на забезпечення їх сталого функціонування в особливий період.

14.7. Організація дотримання вимог законодавства щодо створення, використання, утримання та реконструкції фонду захисних споруд цивільного захисту на підприємствах транспорту і зв'язку області.

14.8. Забезпечення перевезення у межах області сил і засобів, матеріальних ресурсів, необхідних для здійснення заходів цивільного захисту.

14.9. Організація роботи автотранспортних підприємств області, задіяних у ліквідації надзвичайних ситуацій.

14.10. Підготовка до роботи в осінньо-зимовий період підприємств транспорту і зв'язку області.

14.11. Здійснення інших повноважень у сфері цивільного захисту, передбачених Кодексом цивільного захисту України та іншими законодавчими актами.

**XV. Департамент агропромислового розвитку обласної
державної адміністрації, Головне управління ветеринарної
медицини в Луганській області**

15.1. Організація і здійснення у межах компетенції заходів щодо запобігання і реагування на надзвичайні ситуації техногенного та природного характеру на території області.

15.2. Здійснення моніторингу сільськогосподарських тварин і продуктів з них.

15.3. Організація і координація роботи з епізоотичного і токсикологічного контролю, ліквідації епізоотій на території області.

15.4. Забезпечення оперативного одержання інформації про надзвичайні ситуації, її опрацювання і оповіщення відповідних суб'єктів господарської діяльності про небезпеку.

15.5. Забезпечення безпеки харчової сировини і готової продукції для населення області, постраждалого в результаті надзвичайних ситуацій.

15.6. Забезпечення участі сил і засобів (у межах тактико-технічних можливостей) у проведенні аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт у районі виникнення надзвичайних ситуацій.

XVI. Луганське обласне управління водних ресурсів

16.1. Організація роботи, пов'язаної із здійсненням нагляду за безпечною експлуатацією гідротехнічних споруд водойм і шлако-накопичувачів, визначенням ступеня їх надійності та прогнозування можливості виникнення надзвичайних ситуацій, прийняття

рішення щодо доцільності подальшої експлуатації або зміни режиму роботи цих об'єктів.

16.2. Розроблення разом з іншими органами виконавчої влади комплексу заходів щодо запобігання надзвичайним ситуаціям, зменшення руйнівних наслідків повеней, забезпечення безаварійного пропуску паводкових вод на водних об'єктах області.

XVII. Луганське обласне управління лісового та мисливського господарства

17.1. Прогнозування можливості виникнення надзвичайних ситуацій на території державного лісового фонду.

17.2. Організація і забезпечення проведення заходів щодо запобігання надзвичайним ситуаціям, пов'язаним з пожежами у державному лісовому фонді, а також масовим поширенням хвороб і шкідників рослинності.

17.3. Координація діяльності у межах повноважень органів виконавчої влади, підприємств, установ та організацій під час гасіння лісових пожеж, а також проведення першочергових аварійно-рятувальних робіт.

17.4. Запобігання і реагування на надзвичайні ситуації на об'єктах, які входять до складу галузі.

17.5. Забезпечення участі сил і засобів підлеглих формувань (у межах їх тактико-технічних можливостей) у здійсненні заходів реагування на надзвичайні ситуації, що виникли на підвідомчих об'єктах і територіях.

XVIII. Структурні підрозділи Харківської філії ПАТ «Укртелеком», які розташовані на території області

18.1. Організація і здійснення заходів щодо забезпечення сталої роботи систем централізованого оповіщення і зв'язку на загальнодержавному, регіональному і місцевому рівнях в усіх режимах функціонування єдиної державної системи цивільного захисту, включаючи терміновий ремонт чи заміну пошкоджених комунікацій і засобів зв'язку.

18.2. Першочергове забезпечення керівних органів єдиної державної системи цивільного захисту каналами і засобами надання послуг зв'язку у разі здійснення ними заходів щодо запобігання і реагування на надзвичайні ситуації.

18.3. Забезпечення участі сил і засобів підлеглих формувань (у межах їх тактико-технічних можливостей) у проведенні аварійно-рятувальних, пошуково-рятувальних та інших невідкладних робіт у районах виникнення надзвичайних ситуацій.

18.4. Забезпечення сталої зв'язку, необхідного для спільної роботи підсистем Урядової інформаційно-аналітичної системи з питань надзвичайних ситуацій.

XIX. Луганський обласний центр з гідрометеорології

19.1. Організація і проведення метеорологічних, гідрологічних, агрометеорологічних спостережень, спостережень за забрудненням атмосфери і поверхневих вод суші (річки), оцінки і прогнозу стану атмосфери і довкілля території області.

19.2. Попередження про небезпечні та стихійні гідрометеорологічні явища, екстремально високі рівні забруднення довкілля.

19.3. Забезпечення керівних органів територіальної підсистеми гідрометеорологічної інформацією та інформацією про забруднення довкілля.

19.4. Здійснення у разі виникнення надзвичайних ситуацій оперативного контролю і вимірів забруднення згідно з установленим регламентом у місцях проведення постійних спостережень.

XX. Головне управління Держпраці у Луганській області

20.1. Прогнозування можливості виникнення аварій і катастроф на техногенних об'єктах.

20.2. Здійснення державного нагляду за дотриманням вимог законодавчих та інших нормативно-правових актів з охорони праці, державного гірничого нагляду, профілактики травматизму виробничого і невиробничого характеру.

20.3. У межах повноважень здійснення державного нагляду за готовністю воєнізованих та інших професійних аварійно-рятувальних формувань, аварійно-диспетчерських служб до реагування на аварії.

XXI. Військові частини, які розташовані на території області

21.1. Організація робіт, пов'язаних із збереженням, експлуатацією і транспортуванням озброєння і військової техніки, знешкодженням боєприпасів у разі виникнення надзвичайних ситуацій.

21.2. Контроль за радіаційною, хімічною, біологічною обстановкою в районах розташування підпорядкованих об'єктів.

21.3. Виділення сил для ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій у районі розташування військових частин.

Керівник апарату

Р.А.ХОЛОДЕНКО

ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВО-ЦИВІЛЬНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ голови обласної державної адміністрації – керівника обласної військово-цивільної адміністрації

від 07 грудня 2015 року № 597

Зареєстровано у Головному територіальному управлінні юстиції у Луганській області 23 грудня 2015 року за № 43/1503

ПРО ЗАТВЕРДЖЕННЯ ТАРИФІВ НА ПЛАТНІ ПОСЛУГИ З МЕДИЧНОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ ЗА ДОГОВОРАМИ ІЗ СУБ'ЄКТАМИ ГОСПОДАРЮВАННЯ, СТРАХОВИМИ ОРГАНІЗАЦІЯМИ (В ТОМУ ЧИСЛІ З ФОНДОМ СОЦІАЛЬНОГО СТРАХУВАННЯ ВІД НЕЩАСНИХ ВИПАДКІВ НА ВИРОБНИЦТВІ ТА ПРОФЕСІЙНИХ ЗАХВОРЮВАНЬ УКРАЇНИ), ЩО НАДАЮТЬСЯ ЛИСИЧАНСЬКОЮ КОМУНАЛЬНОЮ ЛІКУВАЛЬНО-ПРОФІЛАКТИЧНОЮ УСТАНОВОЮ СТАНЦІЯ ШВИДКОЇ МЕДИЧНОЇ ДОПОМОГИ

Відповідно до статей 6, 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», постанов Кабінету Міністрів України від 25 грудня 1996 р. № 1548 «Про встановлення повноважень органів виконавчої влади та виконавчих органів міських рад щодо регулювання цін (тарифів)», від 17 вересня 1996 р. № 1138 «Про затвердження переліку платних послуг, які надаються в державних закладах охорони здоров'я та вищих медичних закладах освіти»:

1. Затвердити тарифи на платні послуги з медичного обслуговування за договорами із суб'єктами господарювання, страховими організаціями (в тому числі з Фондом соціального страхування від нещасних випадків на виробництві та професійних захворювань України), що надаються Лисичанською комунальною лікувально-профілактичною установою Станція швидкої медичної допомоги (додаються).

2. Розпорядження набирає чинності з дня його опублікування в інформаційному бюлетені «Вісник Луганщини», але не раніше дня його державної реєстрації в Головному територіальному управлінні юстиції у Луганській області.

безпечити опублікування цього розпорядження в інформаційному бюлетені «Вісник Луганщини».

3. Департаменту масових комунікацій облдержадміністрації за-

Голова обласної державної
адміністрації – керівник обласної
військово-цивільної адміністрації

Г.Б.ТУКА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови обласної
держадміністрації – керівника обласної
військово-цивільної адміністрації
07 грудня 2015 року № 597

Тарифи

на платні послуги з медичного обслуговування за договорами із суб'єктами господарювання, страховими організаціями (в тому числі з Фондом соціального страхування від нещасних випадків на виробництві та професійних захворювань України), що надаються Лисичанською комунальною лікувально-профілактичною установою Станція швидкої медичної допомоги

№ з/п	Найменування послуги	Тариф за послугу, грн без ПДВ
1	2	3
1.	Перевезення хворих та потерпілих спеціальним медичним транспортом, за годину простою:	
1.1	фельдшерською бригадою	77,97
1.2	лікарською бригадою	122,86
2.	Перевезення хворих та потерпілих спеціальним медичним транспортом, за виконання 1 кілометра пробігу:	
2.1	фельдшерською бригадою	4,27
2.2	лікарською бригадою	5,24

Керівник апарату

Р.А. ХОЛОДЕНКО

ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВО-ЦИВІЛЬНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ голови обласної державної адміністрації – керівника обласної військово-цивільної адміністрації

від 09 грудня 2015 року № 602

Зареєстровано у Головному територіальному управлінні юстиції у Луганській області 23 грудня 2015 року за № 44/1504

ПРО ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ПОРЯДКУ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ХАРЧУВАННЯМ ЗА РАХУНОК КОШТІВ ОБЛАСНОГО БЮДЖЕТУ УЧАСНИКІВ СПОРТИВНИХ ЗАХОДІВ ОБЛАСНОГО РІВНЯ

Відповідно до статті 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», пункту 2 постанови Кабінету Міністрів України від 18 вересня 2013 року № 689 «Про затвердження норм витрат на проведення спортивних заходів державного та міжнародного рівня», наказу Міністерства молоді та спорту України від 27 січня 2014 року № 146 «Про затвердження грошової добової норми витрат на забезпечення харчуванням учасників спортивних заходів», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 07 лютого 2014 року за № 252/25029, з метою посилення в області соціального захисту спортсменів, тренерів, спортивних суддів, інших учасників спортивних заходів, створення належних умов для підготовки спортсменів області до Всеукраїнських і обласних змагань:

1. Внести до Порядку забезпечення харчуванням за рахунок коштів обласного бюджету учасників спортивних заходів обласного рівня, затвердженого розпорядженням голови обласної державної адміністрації – керівника військово-цивільної адміністрації від 22.09.2015 № 420, зареєстрованого у Головному територіальному управлінні юстиції у Луганській області 30.09.2015 за № 25/1485, такі зміни:

у пункті 7:
в абзаци першому після слова «спортсменів» доповнити словами «і тренерів центрів та шкіл»;
абзаци третій, четвертий викласти в такій редакції:

«перерахування бюджетних коштів на власні платіжні карти тренерів або спортсменів, які забезпечують себе харчуванням самостійно, з дотриманням встановленого режиму та раціону харчування».

Тренер-лікар збірної команди області, лікар або головний (старший) тренер збірної команди області з виду спорту, на навчально-тренувальному зборі, тренери центрів та шкіл відповідно до добових норм визначають раціон харчування, складають меню, у тому числі щодо харчування спортсменів-вегетаріанців, спортсменів-юніорів».

Пункт 8 виключити.

2. Розпорядження набирає чинності з дня його опублікування в бюлетені «Вісник Луганщини», але не раніше дня його державної реєстрації в Головному територіальному управлінні юстиції у Луганській області.

3. Департаменту масових комунікацій обласної державної адміністрації забезпечити оприлюднення цього розпорядження в бюлетені «Вісник Луганщини».

4. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови облдержадміністрації Лішик О.П.

Голова обласної державної
адміністрації – керівник обласної
військово-цивільної адміністрації

Г.Б. ТУКА

**ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ДЕПАРТАМЕНТ ФІНАНСІВ**

**НАКАЗ
Про затвердження Інструкції з підготовки бюджетних запитів на 2016 рік**

від 23 грудня 2015 року № 30 С

Зареєстровано у Головному територіальному управлінні юстиції у Луганській області 25 грудня 2015 року № 45/1505

Відповідно до статей 6, 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», пункту 5 Положення про Департамент фінансів Луганської обласної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови облдержадміністрації від 26 лютого 2014 року № 110, на виконання пункту 3 статті 75 Бюджетного кодексу України, з метою організації підготовки проекту бюджету на 2016 рік.

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Інструкцію з підготовки бюджетних запитів на 2016 рік, що додається.

2. Заступнику начальника – начальнику бюджетного управління Департаменту фінансів Луганської обласної державної адміністрації (Анікієва Т.В.) забезпечити в установленому порядку подання цього наказу на державну реєстрацію до Головного територіального управління юстиції у Луганській області.

3. Цей наказ набирає чинності з дня його опублікування.

4. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор Департаменту

Ю.І.БАЛКОВИЙ

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Департаменту фінансів
Луганської обласної
державної адміністрації
23 грудня 2015 р. № 30С

**ІНСТРУКЦІЯ
з підготовки бюджетних запитів на 2016 рік**

І. Загальні положення

1.1. Інструкція з підготовки бюджетних запитів на 2016 рік (далі – Інструкція) розроблена відповідно до статті 75 Бюджетного кодексу України (далі – Кодекс) з метою запровадження організаційних, фінансових та інших обмежень, яких зобов'язані дотримуватися розпорядники бюджетних коштів у процесі підготовки бюджетних запитів, для забезпечення єдиного підходу до всіх розпорядників бюджетних коштів при формуванні показників проекту обласного бюджету.

Інструкція визначає процедуру складання бюджетних запитів головними розпорядниками коштів обласного бюджету Луганської області.

Для аналізу показників, які застосовуються у формах бюджетного запиту на 2016 рік, використовуються фактичні видатки за 2014 рік, планові показники з урахуванням змін, внесених у ході виконання бюджету за 2015 рік (без урахування кредиторської заборгованості станом на 01 січня 2015 року), проектні показники на 2016 рік.

1.2. Департамент фінансів Луганської облдержадміністрації (далі – Департамент) на основі розрахованого прогнозного обсягу бюджетних ресурсів на 2016 рік, виходячи з затверджених та очікуваних показників обласного бюджету за 2015 рік, розробляє граничні обсяги видатків загального фонду на 2016 рік. Форми бюджетного запиту на 2016 рік складаються за функціональною та повною економічною класифікацією.

1.3. Всі показники повинні бути відображеними у гривнях. Розподіл граничного обсягу видатків повинен забезпечувати належне виконання основних завдань головного розпорядника, виходячи з пріоритетів, визначених Урядом на 2016 рік, що включають в себе оплату праці, нарахування на заробітну плату, придбання медикаментів та перев'язувальних матеріалів, забезпечення продуктами харчування, стовідсоткове фінансування розрахунків за спожиті енергоносії та трансферти населенню, пов'язані з соціальним захистом та соціальним забезпеченням. Такий розподіл повинен врахувати необхідність зменшення рівня заборгованості минулих періодів та недопущення утворення нової заборгованості за зобов'язаннями 2016 року.

1.4. Бюджетні запити за міжбюджетними трансфертами з державного та обласного бюджету не складаються.

1.5. Департамент на будь-якому етапі складання і розгляду проекту обласного бюджету здійснює аналіз бюджетного запиту, поданого головним розпорядником коштів, з точки зору його відповідності меті, пріоритетності, а також дієвості та ефективності використання бюджетних коштів. На основі результатів аналізу директор Департаменту приймає рішення про включення бюджетного запиту до пропозиції проекту обласного бюджету перед поданням його на розгляд облдержадміністрації, яка готує проект розпорядження про обласний бюджет.

Якщо головний розпорядник у своєму бюджетному запиті подасть розподіл граничного обсягу загальних видатків, структура якого не забезпечує мінімально необхідний рівень функціонування цього головного розпорядника (наприклад, більшість коштів планується направити на оплату праці, а на утримання установи та оплату комунальних послуг і енергоносіїв тощо - в недостатніх обсягах), Департамент повертає такий бюджетний запит цьому головному розпоряднику для приведення його у відповідність з даною вимогою. У разі невиконання головним розпорядником зазначених вимог, директор Департаменту має право не включати цей бюджетний запит до пропозиції проекту обласного бюджету на 2016 рік.

Зміни до розподілу видатків надаються головними розпорядниками коштів обласного бюджету згідно з додатком 77 «Зміни до розподілу видатків» у розрізі розпорядників нижчого рівня.

1.6. Бюджетні запити на 2016 рік складаються всіма головними розпорядниками у розрізі бюджетних установ та закладів та надаються до галузевих відділів Департаменту.

1.7. У тижневий термін галузеві відділи Департаменту повинні детально проаналізувати, перевірити обґрунтування головного розпорядника коштів щодо доцільності включення даного запиту до пропозицій проекту обласного бюджету. Всі підтверджуючі документи, які додаються до бюджетного запиту, зберігаються у головного розпорядника коштів.

1.8. Головні розпорядники бюджетних коштів несуть відповідальність за своєчасність, достовірність та зміст поданих Департаменту бюджетних запитів, які мають містити всю інформацію, необхідну для аналізу показників проекту обласного бюджету, згідно з даними вимогами.

1.9. З метою збалансування обласного бюджету головні розпорядники коштів вживають заходів щодо оптимізації мережі бюджетних установ, визначення кількості бюджетних програм, які доцільно реалізувати у межах наявного фінансового ресурсу.

1.10. В доповнення до визначених форм головні розпорядники коштів місцевих бюджетів подають детальну пояснювальну записку, в якій дається обґрунтування запиту в розрізі економічної структури видатків, а також розроблені заходи з економії коштів.

Якщо запит по КЕКВ в цілому, або по окремих видах робіт та послуг надається вперше, тобто видатки по якимось кодам в попередні роки не планувались та роботи не виконувались, то в пояснювальній записці робиться детальне обґрунтування необхідності планування цього коду.

1.11. У разі надання необґрунтованих або з порушенням вимог цієї Інструкції бюджетних запитів до проекту обласного бюджету на 2016 рік, відповідні видатки не можуть бути включені до проекту обласного бюджету на 2016 рік.

Кожна форма бюджетного запиту підписується окремо керівником установи, начальником планово-фінансової служби (головним бухгалтером) та закріплюється печаткою установи.

1.12. Розрахунок прогностичних показників на 2016 рік здійснюється з урахуванням:

1) розміру мінімальної заробітної плати на 2016 рік: з 1 січня – 1378 гривень, з 1 травня – 1450 гривні, з 1 грудня – 1550 гривень та посадового окладу працівника 1 тарифного розряду Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2002 року № 1298 (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 22 серпня 2005 р. № 790) (з 1 січня – 1012 гривень, з 1 травня – 1084 гривні, 1 грудня – 1184 гривні).

2) розміру прожиткового мінімуму на одну особу в розрахунок на місяць у розмірі: з 1 січня – 1330 гривень, з 1 травня – 1399 гривень, з 1 грудня – 1496 гривень.

1.13. Видатки на утримання установ соціального забезпечення передбачаються з урахуванням наказу Міністерства соціальної політики України від 20 березня 2012 року № 150 «Про затвердження Переліку товарів, робіт та послуг, на закупівлю яких спрямовуються кошти, що підлягають перерахуванню Пенсійним фондом України та органами праці та соціального захисту населення установам, де особи перебувають на повному державному утриманні», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 09 квітня 2012 року за № 516/20829.

1.14. Передбачити видатки на реалізацію постанов Кабінету Міністрів України:

1) від 05 квітня 1994 року № 226 «Про поліпшення виховання, навчання, соціального захисту та матеріального забезпечення дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування» для виплати:

щорічної допомоги для придбання навчальної літератури в розмірі трьох мінімальних ординарних (звичайних) академічних стипендій особам з числа дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, учням та студентам, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, до завершення навчання;

одноразової грошової допомоги у розмірі шести прожиткових мінімумів учням, студентам з числа дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, а також учням, студентам, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, що навчалися або виховувалися в навчально-виховних та вищих навчальних закладах і перебували на повному державному утриманні, при їх працевлаштуванні;

2) від 11 травня 2011 року № 524 «Питання оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери» на виплату одноразової адресної грошової допомоги у п'ятикратному розмірі мінімальної заробітної плати випускникам вищих навчальних закладів, які здобули освіту за напрямками і спеціальностями медичного та фармацевтичного профілю та уклали на строк не менш як три роки договір про роботу в закладах охорони здоров'я, що розташовані в сільській місцевості та селищах міського типу, а також про роботу в інших закладах охорони здоров'я на посадах лікарів загальної практики (сімейних лікарів), дільничних лікарів-педіатрів і лікарів-терапевтів;

3) від 12 липня 2004 року № 882 «Питання стипендіального забезпечення» для виплати мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії учням денної форми навчання професійно-технічних та студентам денної форми навчання вищих навчальних закладів I–IV рівня акредитації, учням і студентам з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, в розмірах, згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 05 березня 2008 р. № 165 «Деякі питання стипендіального забезпечення» (зі змінами), з забезпеченням проведення її індексації відповідно до статті 2 Закону України «Про індексацію грошових доходів населення».

4) від 05 квітня 1999 року № 541 «Про затвердження Порядку надання пільгового проїзду студентам вищих навчальних закладів I–IV рівнів акредитації та учням професійно-технічних навчальних закладів у міському й приміському пасажирському транспорті та міжміському автомобільному і залізничному транспорті територією України» на пільговий проїзд студентів вищих навчальних закладів I–II рівнів акредитації та учням професійно-технічних навчальних закладів у міжміському та приміському автомобільному транспорті.

II. Порядок заповнення бюджетних запитів

2.1. При плануванні видатків за кодом «Оплата праці» (КЕКВ 2110) та «Нарахування на оплату праці» (КЕКВ 2120) розрахунок необхідно здійснити на основі абзаців восьмого - десятого частини першої статті 57 Закону України «Про освіту», постанов Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2002 року № 1298 «Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки роз-

рядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери», від 23 березня 2011 року № 373 «Про встановлення надбавки педагогічним працівникам дошкільних, позашкільних, загальноосвітніх, професійно-технічних навчальних закладів, вищих навчальних закладів I - II рівня акредитації, інших установ і закладів незалежно від їх підпорядкування», наказу Міністерства освіти і науки України від 26 вересня 2005 року № 557 «Про впорядкування умов оплати праці та затвердження схем тарифних розрядів працівників навчальних закладів, установ освіти та наукових установ», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 03 жовтня 2005 року за № 1130/11410, Інструкції про порядок обчислення заробітної плати працівників освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти України від 15 квітня 1993 року № 102, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 1993 року за № 56, для встановлення надбавки у розмірі 20 відсотків посадового окладу (ставки заробітної плати) педагогічним працівникам дошкільних, позашкільних, загальноосвітніх, професійно-технічних навчальних закладів, вищих навчальних закладів I - II рівня акредитації, інших установ і закладів незалежно від їх підпорядкування.

При плануванні видатків на заробітну плату (КЕКВ 2110) по закладах культури розрахунок необхідно здійснити на основі постанов Кабінету Міністрів України від 14 липня 2006 року № 980 «Про порядок виплати доплати за вислугу років, грошової винагороди за сумлінну працю та зразкове виконання трудових обов'язків, надання матеріальної допомоги для вирішення соціально-побутових питань професійним творчим працівникам театрів державної та комунальної форми власності»; від 15 вересня 2010 року № 840 «Про виплату працівникам державних і комунальних клубних закладів допомоги для оздоровлення та матеріальної допомоги для вирішення соціально-побутових питань»; від 22 січня 2005 року № 82 «Про реалізацію окремих положень частини другої статті 28 Закону України «Про музеї та музейну справу»; від 12 жовтня 2010 року № 932 «Про внесення змін до постанов Кабінету Міністрів України від 22 січня 2005 р. № 82»; від 22 січня 2005 року № 84 «Про затвердження Порядку виплати доплати за вислугу років працівникам державних і комунальних бібліотек»; від 30 вересня 2009 року № 1062 «Про доповнення постанови Кабінету Міністрів України від 22 січня 2005 р. № 84»; від 30 вересня 2009 року № 1073 «Про підвищення заробітної плати працівникам бібліотек»; наказів Міністерства культури і туризму від 11 жовтня 2007 року № 67 «Про внесення змін до наказу Міністерства культури і туризму України від 18.10.2005 № 745», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 24 жовтня 2007 року за № 1203/14470; від 14 лютого 2011 року № 2 «Про оплату праці працівників закладів культури, яким надано статус академічних», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 01 березня 2011 року за № 248/18986.

При плануванні видатків на заробітну плату (КЕКВ 2110) по закладам охорони здоров'я та установам соціального захисту та соціального забезпечення розрахунок необхідно здійснити на основі постанов Кабінету Міністрів України від 29 вересня 2010 року № 875 «Про встановлення надбавки окремим працівникам установ соціального захисту населення»; від 29 грудня 2009 року № 1418 «Про затвердження Порядку виплати надбавки за вислугу років медичним та фармацевтичним працівникам державних та комунальних закладів охорони здоров'я»; від 20 березня 2013 року № 174 «Деякі питання оплати праці працівників протитуберкульозних закладів»; від 27 березня 2013 року № 199 «Деякі питання оплати праці медичних працівників системи екстреної медичної допомоги»; наказу Міністерства освіти і науки України від 26 вересня 2005 року № 557 «Про впорядкування умов оплати праці та затвердження схем тарифних розрядів працівників навчальних закладів, установ освіти та наукових установ», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 03 жовтня 2005 року за № 1130/11410, Інструкції про порядок обчислення заробітної плати працівників освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти України від 15 квітня 1993 року № 102, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 1993 року за № 56; наказу Міністерства праці та соціальної політики України, Міністерства охорони здоров'я України від 05 жовтня 2005 року № 308/519 «Про впорядкування умов оплати праці працівників закладів охорони здоров'я та установ соціального захисту населення», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 17 жовтня 2005 року за № 1209/11489; наказу Міністерства соціальної політики України від 18 травня 2015 № 526 «Про умови оплати праці працівників закладів соціального захисту дітей і закладів соціального обслуговування», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 25 травня 2015 р. за № 597/27042 зі змінами та доповненнями.

При плануванні видатків на заробітну плату по установах фізичної культури та спорту, розрахунок необхідно здійснити на основі постанов Кабінету Міністрів України від 25 липня 2007 року № 955 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників центрів з фізичної культури і спорту інвалідів «Інваспорт»; від 17 травня 2002 року № 660 «Про встановлення окремим категоріям працівників спортивних шкіл та спеціалізованих навчальних закладів спортивного профілю надбавок за вислугу років та грошової винагороди за сумлінну працю і зразкове виконання службових обов'язків», від 05 листопада 2008 року № 993 «Про затвердження Положення про дитячо-юнацьку спортивну школу»; наказів Міністерства України у справах сім'ї, молоді та спорту від 23 вересня 2005 року № 2097 «Про впорядкування

ня умов оплати праці працівників бюджетних установ, закладів та організацій галузі фізичної культури і спорту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 20 жовтня 2005 року за № 1236/11516; від 15 березня 2006 року № 792 «Про впорядкування умов оплати праці працівників фізкультурно-спортивних товариств», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 17 травня 2006 року за № 571/12445; наказу Міністерства молоді та спорту України від 30 липня 2013 року № 37 «Про затвердження Типових штатних нормативів дитячо-юнацьких спортивних шкіл», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 09 серпня 2013 року за № 1361/23893.

Видатки на оплату праці працівникам органів місцевого самоврядування повинні бути розраховані відповідно до постанов Кабінету Міністрів України від 30 червня 2005 року № 512 «Про оплату праці керівників Верховної Ради та Ради міністрів Автономної Республіки Крим, обласних, Київської та Севастопольської міських державних адміністрацій, обласних, Київської та Севастопольської міських рад», від 09 березня 2006 року № 268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів»; працівникам установи «Известия Луганщины» – постанови Кабінету Міністрів України від 15 березня 1999 року № 377 «Про реалізацію статей 14 і 16 Закону України «Про державну підтримку засобів масової інформації та соціальний захист журналістів»; наказу Міністерства праці України від 02 жовтня 1996 року № 77 «Про умови оплати праці робітників, зайнятих обслуговуванням органів виконавчої влади, місцевого самоврядування та їх виконавчих органів, органів прокуратури, судів та інших органів», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 11 жовтня 1996 року за № 593/1618 (додатки 1-16).

2.2. При плануванні витрат на КЕКВ 2210 «Предмети, матеріали, обладнання та інвентар» (код 31 «Предмети, матеріали, обладнання та інвентар») враховується їх фактична наявність в установах по роках придбання, нормативи забезпеченості та пропозиції щодо оновлення їх складу з обґрунтуванням ціни. Обґрунтування ціни повинно базуватись на даних товарно-промислової біржі та фактичної ціни, що склалася в 2015 році (додаток 17).

2.3. Планування витрат на КЕКВ 2210 «Предмети, матеріали, обладнання та інвентар» (код 34 «Придбання м'якого інвентарю та обмундирування») по установах освіти здійснюється згідно наказу Міністерства освіти і науки України від 17 листопада 2003 року № 763 «Про затвердження норм матеріального та нормативів фінансового забезпечення дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, а також вихованців шкіл-інтернатів», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 12 січня 2004 року за № 27/8626 з урахуванням придбаного м'якого інвентарю у 2015 році.

По установах охорони здоров'я витрати на придбання м'якого інвентарю повинні здійснюватися на підставі наказу Міністерства охорони здоров'я України від 21 грудня 1992 року № 187 «Про затвердження таблиць оснащення м'яким інвентарем лікарень, диспансерів, пологових будинків, медико-санітарних частин, поліклінік, амбулаторій» згідно затверджених норм по видам м'якого інвентарю, з урахуванням придбаного м'якого інвентарю у 2015 році і ціни, яка склалася в результаті проведення торгів.

По установах соціального захисту, фізичної культури та спорту витрати на придбання м'якого інвентарю повинні бути розраховані виходячи з норм забезпеченості м'яким інвентарем установ на одного підопічного, з урахуванням наявної кількості інвентарю та терміну його придатності (додатки 18-26).

2.4. При плануванні витрат на КЕКВ 2210 «Предмети, матеріали, обладнання та інвентар» (код 35 «Оплата транспортних послуг») розрахунок повинен містити дані про склад автотранспортної техніки, фактичні витрати по його утриманню за 2014 рік, затверджений план з урахуванням змін на 2015 рік та розрахунок на 2016 рік: марки автомобілів, плановий пробіг на рік, кількість літрів, видатки на придбання паливно-мастильних матеріалів, технічне обслуговування і т.п. (додаток 27).

2.5. При плануванні витрат за кодом «Медикаменти та перев'язувальні матеріали» (КЕКВ 2220) по закладах охорони здоров'я розрахунок видатків на медикаменти розробляється на підставі постанови Кабінету Міністрів України від 05 вересня 1996 року № 1071 «Про порядок закупівлі лікарських засобів закладами та установами охорони здоров'я, що фінансуються з бюджету».

Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 26 квітня 2007 року № 680 «Про збільшення норм грошових витрат на харчування та медикаменти в лікувально-профілактичних закладах ветеранів війни» вартість 1 ліжко-дня для ветеранів війни в госпітальних, відділеннях, палатах для ветеранів війни у лікувально-профілактичних закладах повинна бути запланована у розмірі 40,0 грн (додатки 29-34).

По установах фізичної культури та спорту розрахунок видатків на медикаменти та перев'язувальні матеріали розробляється згідно норм витрат, зазначених у розпорядженні голови обласної державної адміністрації – керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 22 вересня 2015 року № 420 «Про затвердження норм витрат на харчування, лікарські засоби та вироби медичного призначення для учасників спортивних заходів обласного рівня,

спортсменів школи вищої спортивної майстерності, центрів олімпійської підготовки, дитячо-юнацьких шкіл усіх типів та відповідних порядків», зареєстрованого у Головному територіальному управлінні юстиції у Луганській області 30 вересня 2015 р. за № 24/1484.

2.6. Планування витрат за кодом «Продукти харчування» (КЕКВ 2230) по установах освіти здійснюється згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 22 листопада 2004 року № 1591 «Про затвердження норм харчування у навчальних та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку» (зі змінами) та цінах, що склалися в результаті проведення відкритих торгів по розпорядниках.

По закладах охорони здоров'я розрахунок видатків на харчування розробляється згідно норм витрат, зазначених у постанові Кабінету Міністрів України від 26 квітня 2007 року № 680 «Про збільшення норм грошових витрат на харчування та медикаменти в лікувально-профілактичних закладах ветеранів війни» (вартість 1 ліжко-дня для ветеранів війни повинна бути запланована у розмірі 35,0 грн), від 27 грудня 2001 року № 1752 «Про норми харчування у протитуберкульозних закладах для осіб, хворих на туберкульоз, та малолітніх і неповнолітніх осіб, інфікованих мікобактеріями туберкульозу», Методичних рекомендаціях організації вигодування та харчування дітей у будинках дитини, погоджених Міністерством охорони здоров'я України від 12 серпня 2002 року.

По установах соціального захисту населення розрахунок видатків на харчування розробляється згідно норм витрат, зазначених у постанові Кабінету Міністрів України від 13 березня 2002 року № 324 «Про затвердження натуральних добових норм харчування в інтернатних установах, навчальних та санаторних закладах сфери управління Міністерства соціальної політики».

По установах фізичної культури та спорту розрахунок видатків на харчування розробляється згідно норм витрат, зазначених у розпорядженні голови обласної державної адміністрації – керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 22 вересня 2015 року № 420 «Про затвердження норм витрат на харчування, лікарські засоби та вироби медичного призначення для учасників спортивних заходів обласного рівня, спортсменів школи вищої спортивної майстерності, центрів олімпійської підготовки, дитячо-юнацьких шкіл усіх типів та відповідних порядків», зареєстрованого у Головному територіальному управлінні юстиції у Луганській області 30 вересня 2015 р. за № 24/1484.

По молодіжних установах, підпорядкованих управлінню у справах сім'ї, молоді та спорту розрахунок видатків на продукти харчування повинен бути зроблений виходячи з натуральних добових норм харчування у центрах соціально-психологічної допомоги, затверджених наказом Міністерства України у справах сім'ї, дітей та молоді від 15 вересня 2004 року № 408 «Про затвердження Типових нормативів оснащення центру соціально-психологічної допомоги та харчування осіб, які перебувають у ньому», зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 28 вересня 2004 року за № 1222/9821, з розрахунку 10 підопічних (при наявності 15 місць у центрі).

По Службі у справах дітей Луганської облдержадміністрації розрахунок видатків на харчування розробляється згідно постанови Кабінету Міністрів від 22 листопада 2004 року № 1591 «Про затвердження норм харчування у навчальних та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку» (грамів бруutto в день на одну дитину) (додатки 35-40, 74 -75).

2.7. При плануванні витрат на КЕКВ 2240 «Оплата послуг (крім комунальних)» (код 35 «Оплата транспортних послуг») розрахунок має містити дані про фактичні витрати на страхування транспортних засобів та медичне страхування водіїв за 2014 рік, план з урахуванням внесених змін на 2015 рік та розрахунок на 2016 рік (додаток 28).

2.8. При плануванні витрат на КЕКВ 2240 «Оплата послуг (крім комунальних)» (код 36 «Оренда») приводяться розрахунки орендованих площ, вартість оренди однієї одиниці у 2014-2015 рр. по установах та розрахунок на 2016 рік з обґрунтуванням встановлення вартості оренди та функціональне призначення орендованого майна. При цьому не допускається планування витрат на оренду майна, що використовується для надання платних послуг, по загальному фонду бюджету (додаток 41).

2.9. При плануванні витрат на КЕКВ 2240 «Оплата послуг (крім комунальних)» (код 37 «Поточний ремонт») вказується найменування об'єкту (обладнання), який підлягає ремонту та перелік робіт, рік останнього капітального ремонту та сума необхідна на 2016 рік (додаток 42).

2.10. При плануванні витрат на КЕКВ 2240 «Оплата послуг (крім комунальних)» (код 38 «Послуги зв'язку») приводяться дані про фактичну кількість точок зв'язку в розрізі установ, вартість обслуговування у 2014 - 2015 рр. (в тому разі послугами міського та міжміського зв'язку), оплата мережі Internet, мобільного зв'язку, оплата за радіоточки, поштові видатки на 2016 рік (додаток 43).

2.11. При плануванні витрат на КЕКВ 2240 «Оплата послуг (крім комунальних)» (код 39 «Оплата інших послуг та інших видатків») здійснюється детальне обґрунтування і розрахунок по

кожному виду витрат, виходячи з обсягу фактичного споживання у 2014 році, плану з урахуванням внесених змін на 2015 рік, та необхідності їх проведення в 2016 році. Розрахунки базуються на відповідних нормативах, фактичній ціні на послуги та наявності відповідних об'єктів. (Для прикладу: витрати на прання білизни повинні базуватись на даних про фактичну наявність білизни по установі, що використовується для розрахунку витрат на придбання матеріалів) (додаток 44).

2.12. При плануванні витрат на КЕКВ 2800 «Інші поточні видатки» надаються дані про фактичні видатки за 2014 рік, план з урахуванням внесених змін на 2015 рік та потреба на 2016 рік (додаток 45).

2.13. Планування за кодом «Видатки на відрядження» (КЕКВ 2250) на 2016 рік базуються на фактичних видатках за 2014 рік та плану з урахуванням внесених змін на 2015 рік, кількості відряджень, добових, проїзду, проживання (додаток 46).

2.14. Витрати по КЕКВ 2270 «Оплата комунальних послуг та енергоносіїв» плануються згідно фактичних видатків по натуральних показниках за 2015 рік з урахуванням збільшення тарифів в середньому на коефіцієнт 1,0824 до тарифів які склалися станом на 01.09.2015 року, у тому числі при визначенні видатків на:

оплату природного газу (КЕКВ 2274) на коефіцієнт 1,1;
оплату теплопостачання (КЕКВ 2271) на коефіцієнт 1,1016;
оплату електроенергії (КЕКВ 2273) на коефіцієнт 1,05;
оплату водопостачання і водовідведення (КЕКВ 2272) та інших енергоносіїв (КЕКВ 2275) на коефіцієнт 1,104 (додатки 47-52).

2.15. Витрати по КЕКВ 2240 «Оплата послуг (крім комунальних)» плануються згідно фактичних видатків по натуральних показниках за 2015 рік з помісячним розподілом (додаток 53).

2.16. Витрати по КЕКВ 2280 «Дослідження і розробки, видатки державного (регіонального) значення» на 2016 рік плануються за наявності відповідних нормативних документів, що передбачають проведення відповідних заходів з обласного бюджету, розрахунків витрат на їх проведення (додатки 54 - 55).

Запит на виконання програм та заходів подається по кожній бюджетній установі у розрізі кодів функціональної та економічної класифікації з доданням детального кошторису на кожен захід, при відсутності кошторису та обґрунтування необхідності проведення заходу запит не приймається.

При плануванні видатків по КФК 250404 «Інші видатки» (додаток 56) та інших видатків у складі відповідних функцій, необхідно подати детальну їх розшифровку з обґрунтуванням необхідності їх проведення.

2.17. При плануванні витрат по КЕКВ 2710 «Виплата пенсій і допомоги» надаються дані про фактичні видатки за 2014 рік, план з урахуванням внесених змін на 2015 рік та планова кількість пільгових пенсіонерів і середній розмір пенсії у 2016 році (додаток 57).

2.18. При плануванні витрат на КЕКВ 2720 «Стипендії» надаються дані про фактичні видатки за 2014 рік, план з урахуванням внесених змін на 2015 рік та потреба на 2016 рік з помісячним розподілом. Розрахунки здійснюються згідно відповідної категорії стипендіатів (додатки 58-59).

2.19. Витрати по КЕКВ 2730 «Інші виплати населенню» базуються на підставі плану з урахуванням внесених змін на 2015 рік та потреби на 2016 рік: витрат, пов'язаних з відпуском лікарських

засобів безоплатно і на пільгових умовах громадянам, в залежності від кількості хворих і вартості на одного хворого; видатків на державне обов'язкове особисте страхування; виплат за шкоду, заподіяну здоров'ю; видатків на зубопротезування; матеріальної допомоги студентам і учням з числа дітей-сиріт та дітей, які залишилися без батьківського піклування; видатків на пільговий проїзд студентів вищих навчальних закладів та учнів професійно-технічних навчальних закладів; оплати путівок на оздоровлення та інших витрат (додатки 60 - 66).

2.20. При плануванні витрат по КЕКВ 2600 «Поточні трансферти» заповнюється узагальнений додаток 67, до якого треба додавати розшифровки у вигляді додатків, які відповідають напрямкам використання коштів (наприклад: у разі планування витрат для придбання предметів, матеріалів, обладнання та інвентарю у якості розшифровки заповнюється додаток 17).

2.21. При плануванні за кодом «Капітальні видатки» (КЕКВ 3000) надаються обґрунтовані пояснення щодо необхідності їх проведення в 2016 році та кошториси щодо їх виконання.

Розрахунок витрат за кодом «Придбання обладнання і предметів довгострокового користування» (КЕКВ 3110) базується на необхідності його оновлення, виходячи з існуючих норм забезпечення, фактичної наявності, терміна служби обладнання та ціни і очікуваного ефекту від його впровадження. До запиту додаються документи, які підтверджують ціну на замовлене обладнання (прайс, рахунок, тощо) (додаток 68).

При плануванні витрат за КФК 150101 «Капітальні вкладення» запит подається згідно з додатком 69.

В розрахунках витрат за кодами «Капітальне будівництво (придбання)» (КЕКВ 3120), «Капітальний ремонт» (КЕКВ 3130) та «Реконструкція та реставрація» (КЕКВ 3140) зазначається найменування об'єкту, який підлягає ремонту та перелік робіт, рік останнього капітального ремонту, виділені аварійні об'єкти (з наданням відповідних документів про аварійність), кошториси витрат на їх проведення. Запит по вищезазначених кодах при відсутності кошторису не приймається. У разі подання запиту на потреби, пов'язані із проведенням будівельних робіт обов'язковим є надання правовстановлюючих документів на земельну ділянку (додатки 70-72).

При плануванні витрат за КФК 180409 «Внески органів влади Автономної Республіки Крим та органів місцевого самоврядування у статутні фонди суб'єктів підприємницької діяльності» за кодом «Капітальні трансферти підприємствам (установам, організаціям)» (КЕКВ 3210) відображаються видатки на внески у статутні капітали суб'єктів господарювання відповідно до законодавства з метою інвестування в оборотні активи з вказівкою підприємства (установи) та напрямків використання (додаток 73).

2.22. Зведення показників спеціального фонду обласного бюджету (додаток 76) подається по кожній бюджетній установі у розрізі кодів функціональної та економічної класифікації.

2.23. Розрахунок потреби в наданні кредитів з обласного бюджету на 2016 рік (додаток 78).

III. Прогноз обласного бюджету на 2017-2018 рік

При здійсненні розрахунку індикативних прогнозних показників місцевих бюджетів на 2017-2018 роки слід враховувати індекс споживчих цін (грудень до грудня попереднього року) у 2017 -108,1 відсотка році та у 2018 році 105,5 відсотка.

Заступник директора –
начальник бюджетного управління

Т.В. АНІКІЄВА

ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВО-ЦИВІЛЬНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ голови обласної державної адміністрації – керівника обласної військово-цивільної адміністрації

від 24 грудня 2015 року № 652

ПРО ОБЛАСНИЙ БЮДЖЕТ НА 2016 РІК

Керуючись статтею 6 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», постановою Кабінету Міністрів України від 31.01.2015 № 22, відповідно до статей 61-68 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 14, 21-24, 63, 66, 67, 69, 71-73, 75-77, 86, 90, 91, 96, 101, 108 Бюджетного кодексу України, Закону України «Про Державний бюджет України на 2016 рік»:

1. Визначити на 2016 рік:
доходи обласного бюджету у сумі 2.478.421,871 тис. грн, у тому числі: загального фонду - 2.455.448,061 тис. грн, спеціального фонду - 22.973,810 тис. грн, згідно з додатком І;

видатки обласного бюджету у сумі 2.478.421,871 тис. грн, у тому числі: загального фонду - 2.455.448,061 тис. грн, спеціального фонду - 22.973,810 тис. грн, згідно з додатком 2;

2. Затвердити бюджетні призначення головним розпорядникам коштів обласного бюджету на 2016 рік у сумі 2.478.421,871 тис. грн, у тому числі за загальним фондом - 2.455.448,061 тис. грн та спеціальним фондом - 22.973,810 тис. грн згідно з додатком 3.

3. Визначити оборотний касовий залишок бюджетних коштів обласного бюджету у сумі 3.000,0 тис. грн.

4. Затвердити на 2016 рік міжбюджетні трансферти згідно з додатком 4.

5. Затвердити на 2016 рік резервний фонд обласного бюджету у сумі 3.000,0 тис. грн.

6. Затвердити перелік захищених статей видатків загального фонду обласного бюджету на 2016 рік за їх економічною структурою:

оплата праці працівників бюджетних установ;
нарахування на заробітну плату;
придбання медикаментів та перев'язувальних матеріалів;
забезпечення продуктами харчування;
оплата комунальних послуг та енергоносіїв;
поточні трансферти населенню;
поточні трансферти місцевим бюджетам.

7. Затвердити перелік загальнообласних заходів, які фінансуються за рахунок обласного бюджету у 2016 році, згідно з додатком 5.

8. Підприємствам, установам, організаціям спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області перераховувати до загального фонду обласного бюджету орендну плату, яка надходить від орендарів, не пізніше 3-х робочих днів з дня її надходження.

9. Головним розпорядниками коштів обласного бюджету затвердити ліміти споживання енергоносіїв у натуральних показниках для кожної бюджетної установи, виходячи з обсягів відповідних бюджетних асигнувань на 2016 рік.

Розпорядниками коштів обласного бюджету забезпечити укладання угод з кожного виду енергоносіїв у межах, затверджених відповідним головним розпорядником бюджетних коштів лімітів їх споживання.

10. Установити, що підприємства спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Луганської області у 2016 році сплачують до загального фонду обласного бюджету частину чистого прибутку (доходу) відповідно до затвердженого облдержадміністрацією порядку.

11. Дозволити Департаменту фінансів обласної державної адміністрації в особі директора, а у разі його відсутності (відпустки, хвороба, відрядження тощо) – в особі заступника директора, у 2016 році розміщувати в межах поточного бюджетного періоду на конкурсних засадах тимчасово вільні кошти обласного бюджету на депозитних рахунках в установах банків (їх філіях, відділеннях) з обов'язковим поверненням таких коштів до кінця поточного бюджетного періоду, та відповідно до статей 43 та 73 Бюджетного кодексу України отримувати у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України, позики на покриття тимчасових касових розривів обласного бюджету, пов'язаних із забезпеченням захищених видатків загального фонду, в межах поточного бюджетного періоду за рахунок коштів єдиного казначейського рахунку на договірних умовах без нарахування відсотків за користування цими коштами з обов'язковим їх поверненням до кінця поточного бюджетного періоду.

12. Установити, що концесійні платежі та фінансові санкції, які надходять від ТОВ «Луганськвода» зараховуються до спеціального фонду обласного бюджету.

13. Визначити, що інформація про обласний бюджет публікується в інформаційному бюлетені «Вісник Луганщини».

14. Це рішення набирає чинності з дня його опублікування та застосовується з 01 січня 2016 року.

15. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови облдержадміністрації Пушко-Цибуляк Є.М.

Голова обласної державної адміністрації – керівник обласної військово-цивільної адміністрації

Г.Б.ТУКА

				Додаток 1	
				до розпорядження голови обласної державної адміністрації – керівника обласної військово-цивільної адміністрації	
				24.12.2015 № 652	
Доходи обласного бюджету на 2016 рік					
					тис. грн
Код	Найменування доходів згідно із бюджетною класифікацією	Загальний фонд	Спеціальний фонд		Разом
			разом	у т.ч. бюджет розвитку	
1	2	3	4	5	6
10000000	Податкові надходження	384 750,161	0,000		384 750,161
11000000	Податки на доходи, податки на прибуток, податки на збільшення ринкової вартості	347 440,161	0,000		347 440,161
11010000	Податок та збір на доходи фізичних осіб	325 507,161			325 507,161
11020000	Податок на прибуток підприємств	21 933,000			21 933,000
13000000	Рентна плата та плата за використання інших природних ресурсів	24 810,000	0,000		24 810,000
13010000	Рентна плата за спеціальне використання лісових ресурсів	600,000			600,000
13020000	Рентна плата за спеціальне використання води	12 150,000			12 150,000
13030000	Рентна плата за користування надрами	12 060,000			12 060,000
19000000	Інші податки та збори	12 500,000	0,000		12 500,000
19010000	Екологічний податок	12 500,000			12 500,000
20000000	Неподаткові надходження	10 781,300	22 973,810		33 755,110
21000000	Доходи від власності та підприємницької діяльності	22,000	0,000		22,000
21010300	Частина чистого прибутку (доходу) комунальних унітарних підприємств та їх об'єднань, що вилучається до бюджету	22,000			22,000
22000000	Адміністративні збори та платежі, доходи від некомерційної господарської діяльності	10 249,300	0,000	0,000	10 249,300
22010000	Плата за надання адміністративних послуг	10 002,300	0,000		10 002,300

22010500	Плата за ліцензії на виробництво спирту етилового, коньячного і плодового, алкогольних напоїв та тютюнових виробів	2,300			2,300
22011000	Плата за ліцензії на право оптової торгівлі алкогольними напоями та тютюновими виробами	3 500,000			3 500,000
22011100	Плата за ліцензії на право роздрібної торгівлі алкогольними напоями та тютюновими виробами	6 500,000			6 500,000
22080400	Надходження від орендної плати за користування цілісним майновим комплексом та іншим майном, що перебуває в комунальній власності	162,000			162,000
22130000	Орендна плата за водні об'єкти (їх частини), що надаються в користування на умовах оренди Радою міністрів Автономної Республіки Крим, обласними, районними, Київською та Севастопольською міськими державними адміністраціями, місцевими радами	85,000			85,000
24000000	Інші неподаткові надходження	510,000	0,000		510,000
24060300	Інші надходження	510,000			510,000
25000000	Власні надходження бюджетних установ		22 973,810		22 973,810
	Разом доходів	395 531,461	22 973,810	0,000	418 505,271
40000000	Офіційні трансферти	2 059 916,600	0,000		2 059 916,600
41020000	Дотації	15 132,000	0,000	0,000	15 132,000
41020100	Базова дотація	15 132,000			15 132,000
41030000	Субвенції	2 044 784,600	0,000	0,000	2 044 784,600
41030600	Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на виплату допомоги сім'ям з дітьми, малозабезпеченим сім'ям, інвалідам з дитинства, дітям-інвалідам, тимчасової державної допомоги дітям та допомоги по догляду за інвалідами I чи II групи внаслідок психічного розладу	763 018,800			763 018,800
41030800	Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на надання пільг та житлових субсидій населенню на оплату електроенергії, природного газу, послуг тепло-, водопостачання і водовідведення, квартирної плати (утримання будинків і споруд та прибудинкових територій), вивезення побутового сміття та рідких нечистот	628 171,900			628 171,900
41031000	Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на надання пільг та житлових субсидій населенню на придбання твердого та рідкого пічного побутового палива і скрапленого газу	5 678,300			5 678,300
41032600	Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на придбання медикаментів та виробів медичного призначення для забезпечення швидкої медичної допомоги	2 245,300			2 245,300
41033700	Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на придбання витратних матеріалів для закладів охорони здоров'я та лікарських засобів для інгаляційної анестезії	981,200			981,200
41033900	Освітня субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам	285 270,800			285 270,800
41034200	Медична субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам	345 005,900			345 005,900
41035800	Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на виплату державної соціальної допомоги на дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, грошового забезпечення батькам-вихователям і прийомним батькам за надання соціальних послуг у дитячих будинках сімейного типу та прийомних сім'ях за принципом "гроші ходять за дитиною"	14 412,400			14 412,400
	Всього доходів	2 455 448,061	22 973,810		2 478 421,871
Керівник апарату		Холоденко Р.А.			

Додаток 2
до розпорядження голови обласної
державної адміністрації – керівника
обласної військово-цивільної
адміністрації
24.12.2015 № 652

Видатки обласного бюджету на 2016 рік за тимчасовою класифікацією видатків та кредитування місцевих бюджетів

Код типової відомчої класифікації видатків	Назва головного розпорядника коштів	Видатки загального фонду						Видатки спеціального фонду						Разом	тис. грн
		Всього	стопкивання	з них:		розвитку	Всього	стопкивання	з них:		розвитку	в тому числі бюджет розвитку	з них:		
				оплата праці	комунальні послуги та енергоносії				оплата праці	комунальні послуги та енергоносії					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
070000	Освіта	407 615,616	407 615,616	111 323,025	112 361,416		5 425,365	5 369,365	1 125,623	1 256,943	56,000			413 040,981	
070301	Загальноосвітні школи-інтернати, загальноосвітні санаторні школи-інтернати	102 606,161	102 606,161	22 590,334	15 828,903									102 606,161	
070302	Загальноосвітні школи-інтернати для дітей-сиріт та дітей, які залишилися без піклування батьків	40 215,878	40 215,878	4 805,703	21 174,981									40 215,878	
070304	Спеціальні загальноосвітні школи-інтернати, школи та інші заклади освіти для дітей з вадами у фізичному чи розумовому розвитку	110 704,433	110 704,433	20 728,420	47 920,952									110 704,433	
070307	Загальноосвітні спеціалізовані школи-інтернати з поглибленим вивченням окремих предметів і курсів для поглибленої підготовки дітей в галузі науки і мистецтв, фізичної культури і спорту, інших галузях, ліцей з посиленою військово-фізичною підготовкою	31 744,328	31 744,328	2 870,394	7 496,670									31 744,328	
070401	Позашкільні заклади освіти, заходи із позашкільної роботи з дітьми	2 966,453	2 966,453	1 632,071	323,805		23 934	23 934						2 990,387	
070501	Професійно-технічні заклади освіти	77 618,190	77 618,190	37 257,365	15 723,741		3 790,231	3 734,231	752,508	275,204	56,000			81 408,421	
070601	Вищі заклади освіти I та II рівня акредитації	32 518,730	32 518,730	14 695,277	3 797,871		1 611,200	1 611,200	373,115	981,739				34 129,930	
070701	Заклади післядипломної освіти III-IV рівня акредитації (академії, інститути, центри підвищення кваліфікації, перепідготовки, вдосконалення)	6 480,570	6 480,570	4 928,780	72,443									6 480,570	
070702	Інші заклади і заходи післядипломної освіти	278,708	278,708	225,979										278,708	
070802	Методична робота, інші заходи у сфері народної освіти	495,471	495,471	137,210										495,471	
070804	Централізовані бухгалтерії	811,176	811,176	664,898										811,176	
070805	Групи централізованого господарського обслуговування	1 175,518	1 175,518	786,594	22,250									1 175,518	
080000	Охорона здоров'я	420 988,302	420 988,302	223 385,538	28 022,440		274,285	274,285	144,000	2,865				421 262,567	
080101	Лікарні	129 810,695	129 810,695	60 682,942	7 993,565		0,620	0,620						129 811,315	

тис. грн

[illegible]

Код типової відомчої класифікації видатків		Назва головного розпорядника коштів	Видатки загального фонду						Видатки спеціального фонду						Разом
Код тимчасової класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів		Найменування коду тимчасової класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів	Всього	споживання	з них:		розвитку	Всього	СПОЖИВАННЯ	з них:		розвитку	в тому числі бюджет розвитку	капітальні видатки за рахунок коштів, що передаються із загального фонду до бюджету розвитку (спеціального фонду)	
					оплата праці	комунальні послуги та енергоносії				оплата праці	комунальні послуги та енергоносії				
1	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
091108		Заходи з оздоровлення та відпочинку дітей, крім заходів з оздоровлення дітей, що здійснюються за рахунок коштів на оздоровлення громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи	2 294,820	2 294,820											2 294,820
091210		Служби технічного нагляду за будівництвом та капітальним ремонтом	494,749	494,749	243,455	23,816									494,749
091212		Обробка інформації з нарахування та виплати допоміг і компенсацій	2 690,835	2 690,835	1 251,093	558,877									2 690,835
091214		Інші установи та заклади	1 033,198	1 033,198	643,674	118,079									1 033,198
091303		Компенсаційні виплати інвалідам на бензин, ремонт, техобслуговування автотранспорту та транспортне обслуговування	165,081	165,081											165,081
091304		Встановлення телефонів інвалідам I та II груп	41,661	41,661											41,661
110000		Культура і мистецтво	31 069,392	31 069,392	4 986,007	1 359,559									31 069,392
110102		Театри	11 588,586	11 588,586											11 588,586
110103		Філармонії, музичні колективи і ансамблі та інші мистецькі заклади та заходи	11 437,793	11 437,793	113,077										11 437,793
110201		Бібліотеки	2 515,013	2 515,013	1 646,750	167,409									2 515,013
110202		Музеї і виставки	3 085,500	3 085,500	1 446,209	1 159,007									3 085,500
110502		Інші культурно-освітні заклади та заходи	2 442,500	2 442,500	1 759,971	33,143									2 442,500
130000		Фізична культура і спорт	20 642,640	20 642,640	7 904,964	1 404,406		340,757	302,457	40,000	53,656	38,300			20 983,397
130102		Проведення навчально-тренувальних зборів і змагань	2 992,229	2 992,229											2 992,229
130104		Видатки на утримання центрів з інвалідного спорту і реабілітаційних шкіл	491,540	491,540	338,268	17,734									491,540
130105		Проведення навчально-тренувальних зборів і змагань та заходів з інвалідного спорту	484,036	484,036											484,036
130106		Проведення навчально-тренувальних зборів і змагань з не олімпійських видів спорту	536,510	536,510											536,510
130107		Утримання та навчально-тренувальна робота дитячо-юнацьких спортивних шкіл	5 400,905	5 400,905	3 438,862	66,690									5 400,905
130110		Фінансова підтримка спортивних споруд	4 231,756	4 231,756	1 520,035	1 242,715		340,757	302,457	40,000	53,656	38,300			4 572,513
130114		Забезпечення підготовки спортсменів вищих категорій школами вищої спортивної майстерності	5 714,906	5 714,906	2 607,799	77,267									5 714,906
130115		Центри «Спорт для всіх» та заходи з фізичної культури	70,780	70,780											70,780
130204		Утримання апарату управління громадських фізкультурно-спортивних організацій (ФСТ "Колос")	719,978	719,978											719,978
160000		Сільське і лісове господарство, рибне господарство та мисливство	26 116,545	26 116,545	19 068,630	918,712		3 252,559	3 167,489	1 081,082	313,487	85,070			29 369,104

Код типової відомчої класифікації видатків		Назва головного розпорядника коштів	Видатки загального фонду						Видатки спеціального фонду						Разом					
Код тимчасової класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів	Найменування коду тимчасової класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів	2	Всього			Споживання			з них:			розвитку	Всього	Споживання		з них:		розвитку	в тому числі бюджет розвитку	капітальні видатки за рахунок коштів, що передаються із загального фонду до бюджету розвитку (спеціального фонду)
			3	4	5	6	7	8	9	10	11					12	13			
160904	Організація та регулювання діяльності ветеринарних лікарень та ветеринарних лабораторій	26 116,545	26 116,545	19 088,630	918,712		3 252,559	3 167,489	1 081,082	313,487	85,070									29 369,104
210000	Запобігання та ліквідація надзвичайних ситуацій та наслідків стихійного лиха	784,774	784,774	535,965																784,774
210110	Заходи з організації рятування на водах	784,774	784,774	535,965																784,774
250000	Видатки, не віднесені до основних груп	3 639,788	639,788																	3 639,788
250102	Резервний фонд	3 000,000																		3 000,000
250315	Інші додаткові дотації	61 115,900	61 115,900																	61 115,900
250404	Інші видатки	639,788	639,788																	639,788
	Разом видатків[1]	1 040 940,330	1 037 940,330	393 962,746	156 591,062		22 973,810	22 317,417	2 390,705	1 626,951	656,393									1 063 914,140
250326	Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на виплату допомоги сім'ям з дітьми, малозабезпеченим сім'ям, інвалідам з дитинства, дітям-інвалідам, тимчасової державної допомоги дітям та допомоги по догляду за інвалідами I чи II групи внаслідок психічного розладу	763 018,800	763 018,800																	763 018,800
250328	Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на надання пільг та житлових субсидій населенню на оплату електроенергії, природного газу, послуг тепло-, водопостачання і водовідведення, квартирної плати (утримання будинків і споруд та прибудинкових територій), вивезення побутового сміття та рідких нечистот	628 171,900	628 171,900																	628 171,900
250330	Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на надання пільг та житлових субсидій населенню на придбання твердого та рідкого пального побутового палива і скрапленого газу	5 678,300	5 678,300																	5 678,300
250344	Субвенція з місцевого бюджету державному бюджету на виконання програм соціально-економічного та культурного розвитку регіонів	1 213,031	1 213,031																	1 213,031
250376	Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на виплату державної соціальної допомоги на дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, грошового забезпечення батькам-вихователям і прийомним батькам за надання соціальних послуг у дитячих будинках сімейного типу та прийомних сім'ях за принципом "гроші ходять за дитиною"	14 412,400	14 412,400																	14 412,400
250380	Інші субвенції	2 013,300	2 013,300																	2 013,300
	Всього видатків[2]	2 455 448,061	2 452 448,061	393 962,746	156 591,062		22 973,810	22 317,417	2 390,705	1 626,951	656,393									2 478 421,871

Додаток 3
до розпорядження голови
обласної державної адміністрації
— керівника обласної військово-
цивільної адміністрації
24.12.2015 № 652

Розподіл видатків обласного бюджету на 2016 рік за головними розпорядниками коштів

Код типової відомчої класифікації видатків	Назва головного розпорядника коштів	Видатки загального фонду						Видатки спеціального фонду						Разом
		Всього	Споживання	з них:		розвитку	Всього	Споживання	з них:		розвитку	в тому числі бюджет розвитку (спеціального фонду)		
				оплата праці	комунікаційні послуги та енергетичної				оплата праці	комунікаційні послуги та енергетичної				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
03	Луганська обласна державна адміністрація	1 579,733	1 579,733	643,674	118,079									1 579,733
091214	Інші установи та заклади	1 033,198	1 033,198	643,674	118,079									1 033,198
250344	Субвенція з місцевого бюджету державному бюджету на виконання програм соціально-економічного та культурного розвитку регіонів	371,255	371,255											371,255
250404	Інші видатки	175,280	175,280											175,280
08	Департамент масових комунікацій Луганської обласної державної адміністрації	447,439	447,439											447,439
250344	Субвенція з місцевого бюджету державному бюджету на виконання програм соціально-економічного та культурного розвитку регіонів	21,104	21,104											21,104
250404	Інші видатки	426,335	426,335											426,335
10	Департамент освіти і науки Луганської обласної державної адміністрації	375 991,349	375 991,349	95 715,976	108 298,426		3 790,231	3 734,231	752,508	275,204	56,000			379 781,580
070301	Загальноосвітні школи-інтернати, загальноосвітні санаторні школи-інтернати	102 606,161	102 606,161	22 590,334	15 828,903									102 606,161
070302	Загальноосвітні школи-інтернати для дітей-сиріт та дітей, які залишилися без піклування батьків	40 215,878	40 215,878	4 805,703	21 174,981									40 215,878
070304	Спеціальні загальноосвітні школи-інтернати, школи та інші заклади освіти для дітей з вадами у фізичному чи розумовому розвитку	110 704,433	110 704,433	20 728,420	47 920,952									110 704,433
070307	Загальноосвітні спеціалізовані школи-інтернати з поглибленим вивченням окремих предметів і курсів для поглибленої підготовки дітей в галузі науки і мистецтва, фізичної культури і спорту, інших галузях, ліцеї з посиленою військово-фізичною підготовкою	31 744,328	31 744,328	2 870,394	7 496,670									31 744,328
070401	Позашкільні заклади освіти, заходи із позашкільної роботи з дітьми	1 844,804	1 844,804	946,278	58,486									1 844,804
070501	Професійно-технічні заклади освіти	77 618,190	77 618,190	37 257,365	15 723,741		3 790,231	3 734,231	752,508	275,204	56,000			81 408,421

Тис. грн.

тис. грн

Код типової відомчої класифікації видатків		Назва головного розпорядника коштів	Видатки загального фонду						Видатки спеціального фонду						Разом	
			Всього	споживлення	з них:			розвитку	Всього	споживлення	з них:			розвитку	в тому числі бюджет розвитку (спеціального фонду)	Разом
					оплата праці	комунальні послуги та енергоносії					оплата праці	комунальні послуги та енергоносії				
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
070701	Код тимчасової класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів	Найменування коду тимчасової класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів	6 480,570	6 480,570	4 928,780	72,443									6 480,570	
070802		Методична робота, інші заходи у сфері народної освіти	495,471	495,471	137,210										495,471	
070804		Централізовані бухгалтерії обласних, міських, районних відділів освіти	811,176	811,176	664,898										811,176	
070805		Групи централізованого господарського обслуговування	1 175,518	1 175,518	786,594	22 250									1 175,518	
091108		Заходи з оздоровлення та відпочинку дітей, крім заходів з оздоровлення дітей, що здійснюються за рахунок коштів на оздоровлення громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи	2 294,820	2 294,820											2 294,820	
11		Управління молоді та спорту Луганської обласної державної адміністрації	21 965,614	21 965,614	8 560,211	1 418,599		340,757	302,457	40,000	53,656	38,300			22 306,371	
091106		Інші видатки	1 322,974	1 322,974	655,247	14,193									1 322,974	
130102		Проведення навчально-тренувальних зборів і	2 992,229	2 992,229											2 992,229	
130104		Видатки на утримання центрів з інвалідного спорту і реабілітаційних шкіл	491,540	491,540	338,268	17,734									491,540	
130105		Проведення навчально-тренувальних зборів і	484,036	484,036											484,036	
130106		Проведення навчально-тренувальних зборів і змагань з неолімпійських видів спорту	536,510	536,510											536,510	
130107		Утримання та навчально-тренувальна робота дитячо-юнацьких спортивних шкіл	5 400,905	5 400,905	3 438,862	66,690									5 400,905	
130110		Фінансова підтримка спортивних споруд	4 231,756	4 231,756	1 520,035	1 242,715		340,757	302,457	40,000	53,656	38,300			4 572,513	
130114		Забезпечення підготовки спортсменів вищих категорій школами вищої спортивної майстерності	5 714,906	5 714,906	2 607,799	77,267									5 714,906	
130115		Центри «Спорт для всіх» та заходи з фізичної культури	70,780	70,780											70,780	
130204		Утримання апарату управління громадських фізкультурно-спортивних організацій	719,978	719,978											719,978	
14		Департамент охорони здоров'я Луганської обласної державної адміністрації	442 461,091	442 461,091	231 969,070	30 172,161		1 691,185	1 691,185	477,115	901,103				444 152,276	
070601		Вищі заклади освіти I та II рівнів акредитації	21 194,081	21 194,081	8 357,553	2 149,721		1 416,900	1 416,900	333,115	898,238				22 610,981	
070702		Інші заклади I рівня акредитації	278,708	278,708	225,979										278,708	
080101		Інші заклади I заходи післядипломної освіти	129 810,695	129 810,695	60 682,942	7 993,565		0,620	0,620						129 811,315	
080201		Лікарні														
080201		Спеціалізовані лікарні та інші спеціалізовані заклади (центри, диспансери, госпіталі для інвалідів БВВ, легіорозорії, медико-санітарні частини тощо, що мають ліжкову мережу)	149 024,636	149 024,636	80 477,306	14 445,950		243,665	243,665	144,000	2,865				149 268,301	
080204		Санаторії для хворих туберкульозом														
080207		Будинки дитини	5 203,417	5 203,417	2 333,394	1 190,470									5 203,417	
080208		Станції переливання крові	9 903,733	9 903,733	6 280,026	337,331									9 903,733	
			4 587,225	4 587,225	2 161,856	480,263									4 587,225	

[illegible]

[illegible]

[illegible]

Код типової відомчої класифікації видатків	Назва головного розпорядника коштів	Видатки загального фонду						Видатки спеціального фонду						Разом		
		Всього	сложивання	3 НИХ:			розвитку	Всього	сложивання	3 НИХ:			розвитку		в тому числі бюджет розвитку	капітальні видатки за рахунок коштів, що передаються із загального фонду до бюджету розвитку (спеціального фонду)
				оплата праці	комунальні послуги та енергоносії	розвитку				оплата праці	комунальні послуги та енергоносії	розвитку				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15		
Код тимчасової класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів	Найменування коду тимчасової класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів	Всього	сложивання	оплата праці	комунальні послуги та енергоносії	розвитку	Всього	сложивання	оплата праці	комунальні послуги та енергоносії	розвитку	в тому числі бюджет розвитку	капітальні видатки за рахунок коштів, що передаються із загального фонду до бюджету розвитку (спеціального фонду)	628 171,900		
250328	Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на надання пільг та житлових субсидій населенню на оплату електроенергії, природного газу, послуг тепло-, водопостачання і водовідведення, квартирної плати (утримання будинків і споруд та прибудинкових територій), вивезення побутового сміття та рідких нечистот	628 171,900	628 171,900											628 171,900		
250330	Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на надання пільг та житлових субсидій населенню на придбання твердого та рідкого пічного побутового палива і скрапленого газу	5 678,300	5 678,300											5 678,300		
250344	Субвенція з місцевого бюджету державному бюджету на виконання програм соціально-економічного та культурного розвитку регіонів	178,551	178,551											178,551		
250376	Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на виплату державної соціальної допомоги на дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, грошового забезпечення батькам-вихователям і прийомним батькам за надання соціальних послуг у дитячих будинках сімейного типу та прийомних сім'ях за принципом "гроші ходять за дитиною"	14 412,400	14 412,400											14 412,400		
250380	Інші субвенції	2 013,300	2 013,300											2 013,300		
77	Управління внутрішнього аудиту Луганської обласної державної адміністрації	124,749	124,749											124,749		
250344	Субвенція з місцевого бюджету державному бюджету на виконання програм соціально-економічного та культурного розвитку регіонів	124,749	124,749											124,749		
	Всього видатків	2 455 448,061	2 452 448,061	393 962,746	156 591,062		22 973,810	22 317,417	2 390,705	1 626,951	656,393			2 478 421,871		

Холоденко Р.А.

Керівник апарату

ТМС. грн

[illegible][illegible]

		Додаток 5
		до розпорядження голови обласної державної адміністрації – керівника обласної військово-цивільної адміністрації
		24.12.2015 № 652
Перелік загальнообласних заходів, які фінансуються у 2016 році за рахунок обласного бюджету		
№ з/п	Найменування заходу	
1.	Забезпечення безперебійного функціонування інформаційно-аналітичної системи моніторингу виконання місцевих бюджетів області	
2.	Публікація інформації про обласний бюджет	
3.	Виготовлення почесних грамот, нагрудних знаків, почесних відзнак, пам'ятних адрес, які вручаються на святкуваннях загальнодержавних, професійних свят, ювілеях регіонів, підприємств, установ та інших заходах	
4.	Відзначення Дня Соборності та Свободи України (22 січня)	
5.	Відзначення Дня вшанування учасників бойових дій на території інших держав (15 лютого)	
6.	Відзначення Міжнародного дня визволення в'язнів фашистських концтаборів (11 квітня)	
7.	Відзначення 30-х роковин Чорнобильської трагедії (26 квітня)	
8.	Відзначення 71-ї річниці Перемоги у Великій Вітчизняній війні 1941 – 1945 років (8 травня)	
9.	Відзначення Дня пам'яті жертв політичних репресій (20 травня)	
10.	Відзначення Дня скорботи та вшанування пам'яті жертв ВВВ 1941-1945 років (22 червня)	
11.	Відзначення 20-ї річниці Конституції України (28 червня)	
12.	Відзначення 26-ї річниці прийняття Декларації про державний суверенітет України (16 липня)	
13.	Відзначення 25-ї річниці незалежності України та Дня Державного Прапора України	
14.	Відзначення річниці визволення Луганської області від фашистських загарбників (3 вересня)	
15.	Відзначення Дня партизанської слави (22 вересня)	
16.	Відзначення Дня захисника України та Дня Козацтва (14 жовтня)	
17.	Відзначення 72-ї річниці визволення України від фашистських загарбників (28 жовтня)	
18.	Відзначення Дня Гідності та Свободи (21 листопада)	
19.	Відзначення Дня пам'яті жертв голодоморів (27 листопада)	
20.	Відзначення Дня вшанування учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС (14 грудня)	
21.	Публікація інформації в інформаційному бюлетені "Вісник Луганщини"	
22.	Проведення заходів з нагоди відзначення професійного свята – Дня журналіста України	
23.	Проведення професійного свята - Дня працівників радіо, телебачення та зв'язку	
Керівник апарату		Холоденко Р.А.