



ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

голови обласної державної адміністрації –  
начальника обласної військової адміністрації

м. Сіверськодонецьк

№ \_\_\_\_\_

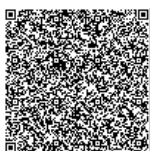
**Про збільшення розміру статутного  
капіталу комунального підприємства  
«Інноваційно-інформаційний центр»**

Керуючись статтями 4, 10, 15 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», статтями 60<sup>1</sup>, 60<sup>2</sup> Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 1, частиною восьмою статті 3, статтею 12, абзацом другим пункту 1, пунктами 2, 15 статті 17 Закону України «Про особливості регулювання діяльності юридичних осіб окремих організаційно-правових форм у перехідний період та об'єднань юридичних осіб», пунктами 9, 11 частини першої статті 15 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», враховуючи Регіональну цільову програму відновлення та реінтеграції інформаційної сфери Луганської області на 2024-2027 роки, затверджену розпорядженням голови обласної державної адміністрації – начальника обласної військової адміністрації від 27.03.2024 № 91 (зі змінами),  
**зобов'язую:**

1. Збільшити розмір статутного капіталу комунального підприємства «Інноваційно-інформаційний центр» на 2 376 880 (два мільйони триста сімдесят шість тисяч вісімсот вісімдесят) грн за рахунок коштів обласного бюджету.

2. Внести та затвердити зміни до Статуту комунального підприємства «Інноваційно-інформаційний центр», затвердженого розпорядженням голови обласної державної адміністрації – керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 30.04.2021 № 300, виклавши його в новій редакції, що додається.

3. Керівнику апарату обласної державної адміністрації та Департаменту фінансів обласної державної адміністрації вжити заходів щодо збільшення статутного капіталу комунального підприємства «Інноваційно-інформаційний центр» за рахунок коштів обласного бюджету.



СЕД АСКОД  
Луганська обласна державна адміністрація  
Дата реєстрації та номер: від 13.03.2026 № 90  
Підписувач: ХАРЧЕНКО ОЛЕКСІЙ АНДРІЙОВИЧ  
Сертифікат: 5E984D526F82F38F04000000325CEB01F7CEBA06  
Дійсний з 09.10.2025 11:25:10 до 09.10.2026 23:59:59

4. Комунальному підприємству «Інноваційно-інформаційний центр» вжити заходів щодо державної реєстрації змін до Статуту в порядку, передбаченому Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань».

5. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Голова обласної державної  
адміністрації – начальник  
обласної військової адміністрації

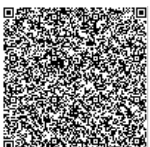
**Олексій ХАРЧЕНКО**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Розпорядження голови обласної  
держадміністрації – начальника  
обласної військової адміністрації

№ \_\_\_\_\_

**СТАТУТ  
КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА  
«ІННОВАЦІЙНО-ІНФОРМАЦІЙНИЙ ЦЕНТР»  
(нова редакція)**



СЕД АСКОД  
Луганська обласна державна адміністрація  
Дата реєстрації та номер: від 13.03.2026 № 90  
Підписувач: ХАРЧЕНКО ОЛЕКСІЙ АНДРІЙОВИЧ  
Сертифікат: 5E984D526F82F38F04000000325CEB01F7CEBA06  
Дійсний з 09.10.2025 11:25:10 до 09.10.2026 23:59:59

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Статут комунального підприємства «Інноваційно-інформаційний центр» викладається в новій редакції у зв'язку зі збільшенням розміру статутного капіталу та узгодженням його з вимогами чинного законодавства.

1.2. Комунальне підприємство «Інноваційно-інформаційний центр» (далі – Підприємство) є юридичною особою публічного права, що належить до спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Луганської області та діє відповідно до законодавства України з урахуванням перехідних положень Закону України «Про особливості регулювання діяльності юридичних осіб окремих організаційно-правових форм у перехідний період та об'єднань юридичних осіб».

1.3. Засновником та Власником Підприємства є територіальні громади сіл, селищ, міст Луганської області, в особі Луганської обласної ради (далі – Засновник), органом управління – ця обласна рада.

Протягом строку дії Закону України «Про правовий режим воєнного стану» та на його підставі Луганська обласна державна адміністрація – обласна військова адміністрація, утворена Указом Президента України від 24.02.2022 № 68/2022 «Про утворення військових адміністрацій», здійснює повноваження Засновника та Власника Підприємства (крім вирішення питань відчуження, у тому числі шляхом приватизації).

Підприємство підпорядковане, підзвітне та підконтрольне Засновнику.

У разі припинення відповідно до закону повноважень Луганської обласної державної адміністрації – обласної військової адміністрації (далі – облдержадміністрація) управління Підприємством здійснює Луганська обласна рада або уповноважений нею орган, у тому числі облдержадміністрація в частині делегованих повноважень (рішення Луганської обласної ради від 20.02.1998 № 22/11 «Про управління спільною власністю територіальних громад» (зі змінами), від 23.12.2005 № 22/36 «Про Перелік об'єктів спільної власності територіальних громад області, управління якими здійснює Луганська обласна рада, та приведення у відповідність із законодавством України найменувань підприємств, установ та організацій» (зі змінами)).

1.4. Місцезнаходження Підприємства: площа Перемоги, будинок 2, м. Сіверськодонецьк, Луганська область, Україна, 93400.

Ідентифікаційний код юридичної особи: 05456992.

Повне найменування Підприємства: Комунальне підприємство «Інноваційно-інформаційний центр».

Скорочене найменування: КП «Інноваційно-інформаційний центр».

Повне найменування англійською мовою: Communal Enterprise «Innovation and information center».

Скорочене найменування англійською мовою: «Innovation and information center».

## **2. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС ПІДПРИЄМСТВА**

2.1. Підприємство є юридичною особою публічного права, права та обов'язки якої воно набуває з дня державної реєстрації; має статутний капітал; відокремлене майно; самостійний баланс; рахунки в установах банків; круглу печатку, штампи, бланки зі своїм найменуванням, ідентифікаційним кодом та вказівкою на орган місцевого самоврядування, до сфери управління якого належить; має цивільні правоздатність і дієздатність; від свого імені набуває майнових і особистих немайнових прав, несе обов'язки; користується кредитами банків; веде зовнішньоекономічну діяльність; вчиняє відповідно до закону правочини, наділяється процесуальними правами учасника справи в суді.

2.2. Підприємство може мати логотип власної торгової марки.

2.3. Для здійснення комерційної діяльності Підприємство залучає та використовує матеріально-технічні, фінансові, трудові та інші види ресурсів, не заборонені чинним законодавством.

2.4. Підприємство має право:

1) створювати філії, представництва, відділення та інші відокремлені підрозділи;

2) користуватися банківськими кредитами, у тому числі в іноземній валюті, згідно із чинним законодавством України;

3) вчиняти дії, що не суперечать меті і предмету його господарської діяльності та чинному законодавству України.

2.5. Підприємство несе відповідальність за своїми зобов'язаннями згідно із чинним законодавством України та не несе за зобов'язаннями Засновника та уповноваженого органу, а останні, у свою чергу, – за зобов'язаннями Підприємства.

2.6. Участь Підприємства в асоціаціях, корпораціях, концернах та інших об'єднаннях, товариствах здійснюється за згодою органу управління на добровільних засадах, якщо це не суперечить антимонопольному законодавству та іншим нормативним актам України.

2.7. Підприємство у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, іншими актами законодавства, рішеннями Луганської обласної ради, розпорядженнями голови Луганської обласної ради, голови обласної державної адміністрації – начальника обласної військової адміністрації, цим Статутом.

2.8. Відносини між Підприємством та його Засновником визначаються цим Статутом і чинним законодавством.

2.9. Підприємство не має у своєму складі інших юридичних осіб.

## **3. МЕТА І ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА**

3.1. Метою створення Підприємства є виконання завдань щодо розвитку інформаційної сфери, інформатизації, інформаційного забезпечення органів державної влади, впровадження заходів щодо технічного захисту інформації

в органах державного управління, а також надання послуг в інформаційній сфері різним суб'єктам господарювання, інших робіт і послуг з метою отримання прибутку.

3.2. Основними напрямками діяльності підприємства є:

1) надання послуг з технічного обслуговування та експлуатації мереж електронних комунікацій, мереж супутникового, ефірного теле- і радіомовлення, у сфері електрозв'язку, інформатизації (практичні/експериментальні розроблення);

2) впровадження інформаційних технологій у діяльність органів виконавчої влади;

3) надання електронних комунікаційних послуг, інформаційно-аналітичних і консалтингових та інших інформаційних послуг з використанням сучасних технологій суб'єктам всіх форм власності, у тому числі малого і середнього підприємництва;

4) виконання функцій замовника будівництва, реконструкції або капітального ремонту об'єктів комунальної власності;

5) надання консультацій у межах компетенції;

6) надання послуг у сфері інновацій та інвестицій;

7) розроблення і підтримка баз даних, програмних продуктів;

8) забезпечення технічного захисту інформації, сертифікації електронного оснащення програмних засобів;

9) навчання державних службовців і фахівців в області технічного захисту інформації, комп'ютерних мереж, інформаційних технологій;

10) проведення науково-дослідних і дослідно-конструкторських робіт у сфері інформаційних технологій, захисту інформації і створення нових технологій;

11) проведення виставок, семінарів і конференцій;

12) організація та проведення конкурсів, тендерних торгів, аукціонів тощо, у тому числі на комерційній основі;

13) фінансове посередництво;

14) виконання робіт із сервісного обслуговування обладнання, механізмів, обчислювальної техніки, складної побутової техніки, інших технічних засобів;

15) проведення досліджень у технічній галузі наук;

16) надання підприємствам, організаціям та населенню виробничих, маркетингових, облікових, консигнаційних, посередницьких, складських, поліграфічних та рекламних послуг;

17) відтворення та тиражування програмних засобів;

18) оптова та роздрібна торгівля непродовольчими товарами;

19) передача в оренду, інше платне надання у користування товарів або майна підприємства згідно із чинним законодавством;

20) інші види діяльності, не заборонені чинним законодавством України.

3.3. Підприємство розглядає пропозиції, заяви і скарги громадян.

3.4. Підприємство здійснює обробку персональних даних відповідно до чинного законодавства України.

#### **4. УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ І САМОВРЯДУВАННЯ ТРУДОВОГО КОЛЕКТИВУ**

4.1. Управління Підприємством здійснюється Засновником або уповноваженим ним органом на основі поєднання прав власника щодо господарського використання майна та участі в управлінні трудового колективу, а також органами управління Підприємства.

4.2. Засновник:

- 1) приймає рішення про реорганізацію або ліквідацію Підприємства;
- 2) укладає і розриває контракт з директором Підприємства, здійснює контроль за його виконанням;

- 3) затверджує Статут Підприємства, вносить зміни до нього у порядку, передбаченому чинним законодавством України;

- 4) затверджує річний фінансовий план Підприємства та контролює хід його виконання;

- 5) погоджує Підприємству договори про спільну діяльність, за якими використовується нерухоме майно, що перебуває в його господарському віданні, кредитні договори та інші договори у випадках, визначених законодавством України;

- 6) здійснює контроль за ефективністю використання майна, закріпленого за Підприємством на праві господарського відання, та майном, щодо якого Підприємству встановлено узуфрукт комунального майна;

- 7) погоджує облікову політику Підприємства;

- 8) здійснює інші повноваження, встановлені законодавством України для засновників (власників) підприємства.

4.3. Керівництво Підприємством здійснює директор, який призначається на посаду за результатами конкурсу, з яким укладається контракт із визначенням прав, обов'язків, строків найму та відповідальності перед Засновником або уповноваженим органом і трудовим колективом, матеріального забезпечення, підстав звільнення з дотриманням гарантій відповідно до чинного законодавства України, та звільняється з посади за рішенням Засновника.

4.4. Директор самостійно вирішує питання щодо діяльності Підприємства у межах повноважень і порядку, передбачених законодавством України, Статутом та контрактом, за винятком питань, віднесених Статутом до компетенції Засновника або уповноваженого ним органу.

4.5. Директор Підприємства:

- 1) без доручення діє від імені Підприємства, представляє його інтереси в органах державної влади, органах місцевого самоврядування, інших органах, відносинах з іншими юридичними та фізичними особами;

- 2) формує структуру і штат Підприємства, затверджує штатний розпис, посадові (робочі) інструкції працівників, інші внутрішні документи Підприємства;

- 3) керує діяльністю Підприємства, організовує його роботу у межах та порядку, визначених цим Статутом та чинним законодавством України;

- 4) звітує перед Засновником про виконання повноважень щодо управління Підприємством;

- 5) приймає рішення, щодо діяльності Підприємства;
- 6) видає довіреності;
- 7) укладає від імені Підприємства договори, у тому числі трудові;
- 8) відкриває та закриває у банках розрахункові, поточні та інші рахунки Підприємства;

9) користується правом розпорядження майном та коштами Підприємства відповідно до законодавства та цього Статуту, забезпечує ефективне використання і збереження майна, закріпленого за Підприємством на праві господарського відання та щодо якого Підприємству встановлено узурфрукт комунального майна;

10) укладає колективний договір;

11) відповідно до трудового законодавства України призначає і звільняє працівників Підприємства;

12) у межах повноважень видає накази та інші акти, обов'язкові для виконання всіма працівниками Підприємства;

13) застосовує до працівників Підприємства заходи заохочення і дисциплінарного стягнення;

14) організовує бухгалтерський облік та забезпечує фіксування фактів здійснення всіх господарських операцій у первинних документах, збереження оброблених документів, реєстрів і звітності протягом встановленого законодавством строку, але не менше трьох років;

15) забезпечує відповідно до чинного законодавства своєчасне проведення інвентаризації активів та зобов'язань Підприємства;

16) забезпечує та несе відповідальність за виконання умов колективного договору і прийнятих конференцією трудового колективу рішень;

17) виконує інші повноваження згідно із чинним законодавством.

4.6. Засновник або уповноважений ним орган не має права втручатися в оперативну діяльність директора, якщо вона здійснюється у межах повноважень, встановлених законодавством та цим Статутом.

4.7. Трудовий колектив Підприємства становлять усі громадяни, які своєю працею беруть участь у його діяльності на основі трудового договору (контракту, угоди), а також інших форм, що регулюють їх трудові відносини.

4.8. Трудовий колектив Підприємства:

1) розглядає і схвалює проєкт колективного договору;

2) бере участь у матеріальному і моральному стимулюванні продуктивної діяльності працівників Підприємства;

3) разом із Засновником або уповноваженим ним органом вирішує питання про вступ і вихід Підприємства з об'єднання підприємств;

4) розглядає і вирішує відповідно до чинного законодавства інші питання, віднесені до компетенції трудового колективу.

4.9. Виробничі, трудові і соціально-економічні відносини трудового колективу з адміністрацією Підприємства регулюються колективним договором.

4.10. Представництво інтересів трудового колективу, захист трудових і соціальних прав працівників здійснюється представником працівників,

обраним та уповноваженим трудовим колективом, що діє відповідно до законодавства України.

## 5. МАЙНО ПІДПРИЄМСТВА

5.1. Майно Підприємства становлять основні фонди та обігові кошти, а також інші матеріальні та фінансові ресурси, вартість яких відображається в його самостійному балансі.

Статутний капітал Підприємства становить 11 660 582 (одинадцять мільйонів шістсот шістдесят тисяч п'ятсот вісімдесят дві ) грн 46 коп.

5.2. Майно Підприємства є спільною власністю територіальних громад сіл, селищ, міст Луганської області та закріплюється за Підприємством на праві господарського відання або передається на праві узуфрукта комунального майна відповідно до рішень Засновника та чинного законодавства України.

5.3. Здійснюючи право господарського відання, Підприємство володіє, користується та розпоряджається майном з урахуванням обмежень, встановлених чинним законодавством, рішеннями Засновника та цим Статутом.

Підприємство безоплатно володіє і користується майном, щодо якого встановлено узуфрукт комунального майна, з дотриманням умов та урахуванням обмежень, встановлених чинним законодавством, рішеннями Засновника, цим Статутом.

5.4. Підприємство здійснює будівництво нових об'єктів, а також реконструкцію, капітальний ремонт об'єктів, що знаходяться на його балансі, у порядку, передбаченому законодавством України.

5.5. Джерелами формування майна Підприємства є:

- 1) грошові та матеріальні внески Засновника;
- 2) доходи, отримані від реалізації продукції, надання послуг, виконання робіт, а також інших видів господарської діяльності;
- 3) банківські кредити;
- 4) цільові кошти, виділені з місцевого бюджету;
- 5) кошти та майно, що надходить безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи гуманітарної, благодійної допомоги, пожертв юридичних і фізичних осіб;
- 6) проценти від розміщення на депозитному банківському рахунку тимчасово вільних залишків коштів;
- 7) інші джерела, не заборонені чинним законодавством України.

Вилучення майна здійснюється лише у випадках, передбачених законодавством України.

5.6. Підприємство не має права безоплатно передавати належне йому майно іншим юридичним чи фізичним особам, крім випадків, передбачених чинним законодавством.

Підприємство не може передавати майно у довірчу власність або довірче управління, вносити його до статутного капіталу юридичних осіб, виділяти для спільної діяльності, передавати у заставу, а також вчиняти інші дії, наслідком

яких може бути відчуження майна або зміна його цільового призначення (крім випадку передачі такого майна в оренду у порядку, встановленому законом).

Підприємство має право розпоряджатися в інший спосіб майном, що закріплене на праві господарського відання та належить до основних фондів, лише у межах повноважень та спосіб, що передбачені чинним законодавством України.

Підприємство не може відчужувати майно, передане йому на праві узурфрукта комунального майна.

5.7. Підприємство несе відповідальність за своїми зобов'язаннями усім своїм майном, на яке може бути звернено стягнення, відповідно до законодавства України.

5.8. Збитки, завдані Підприємству громадянами, юридичними особами, органами місцевого самоврядування, державними органами, відшкодовуються Підприємству у порядку, встановленому законодавством.

## **6. ГОСПОДАРСЬКІ ВІДНОСИНИ ПІДПРИЄМСТВА З ІНШИМИ ПІДПРИЄМСТВАМИ, УСТАНОВАМИ, ОРГАНІЗАЦІЯМИ І ГРОМАДЯНАМИ**

6.1. Підприємство здійснює свою виробничо-господарську і фінансову діяльність на принципах комерційного розрахунку і самофінансування, самостійно планує і визначає перспективи її розвитку, виходячи з попиту на продукцію, роботи, послуги і необхідності забезпечення соціального розвитку Підприємства, підвищення доходів.

6.2. Відносини Підприємства з іншими підприємствами, установами, організаціями і громадянами у всіх сферах господарської діяльності здійснюються на підставі договорів і чинного законодавства України.

6.3. Підприємство вільне у виборі предмета договору, визначенні зобов'язань, інших умов господарських взаємовідносин, що не суперечать законодавству України.

6.4. Підприємство має право реалізовувати самостійно свою продукцію на території України і за її межами, якщо інше не передбачено законом.

6.5. Підприємство володіє і користується землею, іншими природними ресурсами відповідно до чинного законодавства України.

6.6. Підприємство реалізує свою продукцію, майно за цінами, що визначаються ним самостійно на договірній основі, а у випадках, передбачених чинним законодавством України, – за державними регульованими цінами.

6.7. Відносини Підприємства з органами державної влади і місцевого самоврядування регулюються чинним законодавством України.

## **7. ФІНАНСОВІ І КРЕДИТНІ ВІДНОСИНИ, ОБЛІК, ЗВІТНІСТЬ І КОНТРОЛЬ**

7.1. Фінансовий результат (прибуток або збиток) Підприємства визначається на основі фінансової звітності Підприємства відповідно до

національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку або міжнародних стандартів фінансової звітності, скоригованої на податкові різниці відповідно до Податкового кодексу України.

7.2. Розподіл прибутку та порядок покриття збитків Підприємства визначаються Засновником відповідно до фінансового плану Підприємства та чинного законодавства України.

7.3. Прибуток Підприємства складається з надходжень від його господарської діяльності після покриття матеріальних та прирівняних до них витрат, у тому числі на оплату праці. Підприємство здійснює сплату податків (інших обов'язкових платежів) відповідно до чинного законодавства України.

7.4. Кошти, що залишилися після сплати податків, інших обов'язкових платежів, надходять у розпорядження Підприємства, яке визначає порядок їх використання відповідно до законодавства.

7.5. Підприємство може утворювати цільові та інші фонди, призначені для покриття витрат, пов'язаних із його діяльністю, та розвитку матеріально-технічної бази.

7.6. Джерелом коштів на оплату праці працівників Підприємства є частина доходу та інші кошти, одержані внаслідок його господарської діяльності.

7.7. Підприємство здійснює облік і звітність своєї діяльності згідно із законодавством України, відповідає за достовірність поданих даних.

7.8. Бухгалтерський, оперативний, статистичний облік та звітність на Підприємстві здійснюються згідно із законодавством України.

7.9. Відповідальність за стан обліку, своєчасність надання бухгалтерської та іншої звітності покладається на директора та головного бухгалтера Підприємства, компетенція яких визначається чинним законодавством України та контрактом.

7.10. Підприємство за погодженням із Засновником або органом управління користується банківським кредитом на договірній основі відповідно до законодавства України.

7.11. Підприємство може надавати установам банків на договірній основі право використовувати свої вільні кошти і встановлювати відсотки за їх використання.

7.12. Підприємство несе відповідальність за дотримання кредитних договорів і розрахункової дисципліни відповідно до законодавства України.

7.13. Контроль за діяльністю Підприємства з боку Засновника та інших державних органів здійснюється відповідно до чинного законодавства України.

## **8. ЗОВНІШНЬОЕКОНОМІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВА**

8.1. Підприємство самостійно здійснює зовнішньоекономічну діяльність, яка регулюється законами України, іншими прийнятими відповідно до них нормативно-правовими актами.

8.2. Порядок використання коштів Підприємства в іноземній валюті визначається чинним законодавством України.

8.3. Підприємство одержує кредити від закордонних партнерів у порядку,

передбаченому чинним законодавством України.

8.4. Підприємство, здійснюючи зовнішньоекономічну діяльність, може відкривати за межами України свої представництва і виробничі підрозділи, утримання яких здійснюється за рахунок коштів Підприємства.

8.5. Підприємство у своїй зовнішньоекономічній діяльності контролюється органами державної влади та органами місцевого самоврядування у порядку і межах, визначених законодавством України.

## **9. СОЦІАЛЬНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВА**

9.1. Питання щодо поліпшення умов праці, життя і здоров'я, гарантії обов'язкового медичного страхування працівників Підприємства та їхніх сімей, а також інші питання соціального розвитку вирішуються трудовим колективом за участю Засновника або уповноваженого ним органу відповідно до законодавства, цього Статуту, колективного договору.

9.2. Підприємство забезпечує підготовку кваліфікованих працівників та спеціалістів у навчальних закладах за відповідними угодами.

9.3. Директор Підприємства зобов'язаний забезпечити для всіх працівників Підприємства належні і безпечні умови праці. Підприємство несе відповідальність в установленому законом порядку за шкоду, завдану здоров'ю та працездатності його працівників.

9.4. Підприємство зобов'язане створювати сприятливі умови праці для жінок та неповнолітніх, забезпечувати їх роботою переважно в денний час; жінок, які мають малолітніх дітей, вагітних жінок переводити на легшу роботу з нешкідливими умовами праці, надавати їм інші пільги, передбачені законом.

9.5. Підприємство самостійно встановлює для своїх працівників додаткові відпустки, скорочений робочий день та інші пільги, а також має право заохочувати працівників інших підприємств, установ, організацій, які його обслуговують.

9.6. Підприємство забезпечує визначену відповідно до закону кількість робочих місць для працевлаштування осіб з інвалідністю, інших категорій громадян, які потребують соціального захисту.

9.7. Підприємство має право здійснювати облік працівників, які потребують поліпшення житлових умов, а також контролювати його, ініціювати та вирішувати у порядку, передбаченому чинним законодавством України, питання щодо заселення працівниками Підприємства жилих приміщень, які знаходяться на його балансі.

## **10. ПРИПИНЕННЯ ПІДПРИЄМСТВА**

10.1. Підприємство припиняється в результаті реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації в порядку, передбаченому чинним законодавством України, на підставі рішення Засновника, а в деяких випадках – за рішенням суду. У разі реорганізації Підприємства його майно, права та обов'язки переходять до правонаступників.

10.2. Ліквідація Підприємства здійснюється ліквідаційною комісією, яка створюється та діє відповідно до законодавства України. Підприємство є таким, що припинилося, з дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань відповідного запису.

10.3. Зміни та доповнення до цього Статуту вносяться у порядку, передбаченому для його затвердження, і підлягають державній реєстрації.

Голова обласної державної  
адміністрації – начальник  
обласної військової адміністрації

**Олексій ХАРЧЕНКО**