



**ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

**голови обласної державної адміністрації –
начальника обласної військової адміністрації**

м. Сіверськودонецьк

№ _____

**Про створення регіональної ради
професійної освіти**

Керуючись статтею 6, пунктом 9 частини першої статті 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», частиною третьою статті 43 Закону України «Про професійну освіту», Примірним положенням про регіональну раду професійної освіти, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 04.06.2026 № 712, з метою участі у формуванні та виконанні завдань державної регіональної політики в частині розвитку професійної освіти **зобов'язую:**

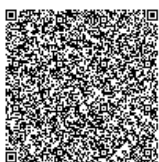
1. Створити регіональну раду професійної освіти, затвердивши її склад та Положення про неї, що додаються.

2. Визнати такими, що втратили чинність, розпорядження голови обласної державної адміністрації – керівника обласної військово-цивільної адміністрації: від 07.05.2020 № 349 «Про створення регіональної ради професійної (професійно-технічної) освіти»;

від 24.11.2021 № 753 «Про внесення змін до розпорядження голови обласної державної адміністрації – керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 07.05.2020 № 349».

Голова обласної державної
адміністрації – начальник
обласної військової адміністрації

Олексій ХАРЧЕНКО



СЕД АСКОД

Луганська обласна державна адміністрація

Дата реєстрації та номер: від 11.08.2026 № 363

Підписувач: ХАРЧЕНКО ОЛЕКСІЙ АНДРІЙОВИЧ

Сертифікат: 5E984D526F82F38F04000000325CEB01F7CEBA06

Дійсний з 09.10.2025 11:25:10 до 09.10.2026 23:59:59

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови обласної
держадміністрації – начальника
обласної військової адміністрації

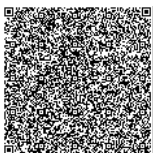
_____ № _____

Склад регіональної ради професійної освіти

- | | |
|---------------------|---|
| Безгинська Катерина | — заступник голови обласної державної адміністрації, голова регіональної ради |
| Бльоскін Олексій | — директор Департаменту освіти, культури, молоді та спорту обласної державної адміністрації, заступник голови регіональної ради |

Члени регіональної ради

- | | |
|---------------------|--|
| Анікієва Тетяна | — директор Департаменту фінансів обласної державної адміністрації |
| Артюшенко Володимир | — директор Навчально-методичного центру професійно-технічної освіти у Луганській області (за згодою) |
| Берніков Олексій | — головний інженер товариства з обмеженою відповідальністю «УКРІНЖЕНЕРІНГ» (за згодою) |
| Бунегін Максим | — директор Вищого професійного училища № 94 (за згодою) |
| Жуков Олексій | — директор Державного професійно-технічного навчального закладу «Привільський професійний ліцей» (за згодою) |



СЕД АСКОД
Департамент освіти, культури, молоді та спорту Луганської
обласної державної адміністрації
Дата реєстрації та номер: від 11.08.2026 № 363
Підписувач: Бльоскін Олексій Сергійович
Сертифікат: 04AF212836405D9904000000A9233E004862F200
Дійсний з 02.06.2026 00:00:00 до 01.06.2028 23:59:59

- | | |
|---------------------|--|
| Кравець Іван | — заступник директора товариства з обмеженою відповідальністю «Київська інженерно-будівельна компанія» (за згодою) |
| Кузнєцова Єлизавета | — головний спеціаліст відділу соціально-трудових відносин та регуляторної політики Департаменту економіки та підтримки релокованих суб'єктів підприємницької діяльності обласної державної адміністрації |
| Курятнікова Ірина | — начальник відділу професійної, фахової передвищої освіти та координації діяльності закладів вищої освіти управління дошкільної, загальної середньої, професійної, фахової передвищої та позашкільної освіти Департаменту освіти, культури, молоді та спорту обласної державної адміністрації |
| Левченко Микола | — заступник начальника відділу комплексного відновлення інфраструктури Управління з питань реінтеграції та відновлення обласної державної адміністрації |
| Підгайко Сергій | — в. о. директора Золотівського професійного ліцею (за згодою) |
| Поскрякова Тетяна | — заступник директора Департаменту – начальник управління дошкільної, загальної середньої, професійної, фахової передвищої та позашкільної освіти Департаменту освіти, культури, молоді та спорту обласної державної адміністрації |

Директор Департаменту освіти,
культури, молоді та спорту

Олексій БЛЬОСКІН

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови обласної
держадміністрації – начальника
обласної військової адміністрації

№ _____

ПОЛОЖЕННЯ **про регіональну раду професійної освіти**

1. Регіональна рада професійної освіти (далі – Рада) є консультативно-дорадчим органом, який утворюється при обласній державній адміністрації для участі у формуванні та виконанні завдань державної регіональної політики в частині розвитку професійної освіти.

2. Рада у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, указами Президента України, постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, іншими актами законодавства, цим Положенням.

3. Основними завданнями Ради є:

сприяння формуванню та виконанню завдань державної регіональної політики в частині розвитку професійної освіти;

надання пропозицій щодо розвитку системи професійної освіти області, забезпечення здобуття професійної освіти, професійних кваліфікацій з урахуванням стратегій регіонального розвитку, планів заходів з їх реалізації та програм розвитку регіонів, демографічної ситуації, результатів статистичних спостережень, аналітичної інформації про стан ринку праці та зайнятості населення, прогнозних показників розвитку регіонального ринку праці тощо;

надання пропозицій щодо розвитку мережі та ефективності діяльності закладів професійної освіти;

сприяння залученню вітчизняних та іноземних інвесторів, партнерів, реалізації міжнародних проєктів;

надання пропозицій та рекомендацій щодо розвитку публічно-приватного партнерства та співпраці у сфері професійної освіти;

надання пропозицій та рекомендацій щодо проведення моніторингових досліджень, аналізу потреб регіонального ринку праці;

підготовка та надання пропозицій щодо середньострокового прогнозу потреб регіонального ринку праці;



СЕД АСКОД
Департамент освіти, культури, молоді та спорту Луганської
обласної державної адміністрації
Дата реєстрації та номер: від 11.08.2026 № 363
Підписувач: Блюскін Олексій Сергійович
Сертифікат: 04AF212836405D9904000000A9233E004862F200
Дійсний з 02.06.2026 00:00:00 до 01.06.2028 23:59:59

сприяння модернізації матеріально-технічної бази закладів професійної освіти та впровадженню сучасних виробничих технологій в освітній процес;

надання пропозицій щодо прийняття нових, внесення змін до чинних нормативно-правових актів у сфері професійної освіти;

сприяння взаємодії між органами місцевого самоврядування, роботодавцями, їх об'єднаннями, закладами професійної освіти та іншими заінтересованими сторонами у сфері професійної освіти.

4. Рада має право:

отримувати в установленому порядку від органів виконавчої влади, місцевого самоврядування, юридичних осіб незалежно від організаційно-правової форми інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;

залучати представників центральних і місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, юридичних осіб незалежно від організаційно-правової форми (за погодженням з їх керівниками), а також незалежних експертів (за згодою) до розгляду питань, що належать до компетенції регіональної ради, співпрацювати з іншими регіональними радами професійної освіти;

ініціювати проведення та брати участь у конференціях, семінарах, нарадах з питань професійної освіти, ринку праці тощо;

утворювати (за потреби) для виконання покладених на неї завдань постійні або тимчасові робочі групи, комісії.

5. До складу Ради входять на паритетних засадах представники:

структурних підрозділів обласної державної адміністрації;

роботодавців та/або їх об'єднань (за згодою);

Навчально-методичного центру професійної освіти у Луганській області (за згодою);

закладів професійної освіти (за згодою).

Кількість членів Ради не може перевищувати 15 осіб.

6. Персональний склад Ради затверджується розпорядженням голови обласної державної адміністрації – начальника обласної військової адміністрації.

7. Зміни до складу Ради вносяться розпорядженням голови обласної державної адміністрації – начальника обласної військової адміністрації за поданням голови Ради.

Підставою для внесення змін до складу Ради також є дострокове припинення повноважень члена Ради.

У разі дострокового припинення повноважень члена Ради її голова протягом п'яти робочих днів інформує про це орган, яким делеговано особу, про необхідність подання іншої кандидатури.

8. Склад Ради затверджується строком на три роки. Особу може бути повторно призначено членом Ради не більше ніж на два строки повноважень поспіль.

9. Раду очолює заступник голови обласної державної адміністрації із соціальних та гуманітарних питань.

Голова Ради має заступника, який є директором Департаменту освіти, культури, молоді та спорту обласної державної адміністрації (далі – Департамент).

10. Голова Ради:

- організовує діяльність Ради;

- ініціює проведення засідань Ради, керує їх підготовкою;

- головує на засіданнях Ради;

- розподіляє обов'язки між заступником, секретарем та іншими членами Ради;

- підписує документи Ради;

- представляє Раду у відносинах з органами державної влади, місцевого самоврядування, установами, підприємствами, організаціями усіх форм власності, засобами масової інформації;

- звітує про діяльність Ради перед її членами та головою обласної державної адміністрації – начальником обласної військової адміністрації;

- здійснює інші повноваження, передбачені цим Положенням.

11. Заступник голови Ради здійснює заходи щодо реалізації основних завдань Ради, визначених цим Положенням, та виконує обов'язки її голови в разі його відсутності.

12. Секретар Ради обирається із числа членів Ради на її засіданні. Секретар Ради здійснює організаційне забезпечення та інформаційну підтримку діяльності Ради, а саме:

- інформує членів Ради про місце і час проведення засідань;

- забезпечує ведення та збереження документації;

- веде протоколи засідань Ради;

- готує та розсилає за належністю документи Ради.

13. Члени Ради виконують свої обов'язки на громадських засадах.

14. Члени Ради мають право:

- ознайомлюватися з матеріалами і документами до засідання Ради;

- ініціювати розгляд питань на чергових та позачергових засіданнях Ради;

- брати участь у голосуванні Ради;

- вносити зміни до проєктів рішень Ради;

- брати участь у роботі постійних або тимчасових робочих груп, комісій;

достроково припинити свої повноваження, звернувшись з відповідною заявою до голови Ради.

15. Повноваження члена Ради припиняються достроково в разі: відсутності члена Ради на її засіданнях без поважних причин двічі поспіль; письмового повідомлення члена Ради про його рішення вийти з її складу; відкликання органом, яким делеговано члена до складу Ради.

16. Рада провадить діяльність відповідно до затверджених нею планів роботи.

17. Організаційною формою роботи Ради є засідання, які проводяться її головою (у разі його відсутності – його заступником) за потреби.

Час та місце засідання визначає голова Ради (заступник голови Ради в разі його відсутності).

18. Секретар Ради зобов'язаний повідомити всім членам Ради про проведення засідання не пізніше ніж за десять робочих днів до його проведення.

19. За запрошенням голови Ради в її засіданнях можуть брати участь інші особи.

20. Засідання Ради вважається правоможним, якщо на ньому присутні більше половини її членів.

У разі потреби засідання Ради може проводитися з використанням технічних засобів електронних комунікацій за умови, що кожен член Ради, який бере участь у такому засіданні, може бачити і чути та спілкуватися з усіма іншими учасниками засідання.

21. На засіданнях Ради розглядаються пропозиції з питань, що належать до її компетенції. Пропозиції Ради вважаються схваленими, якщо за них проголосувала більшість членів Ради від її затвердженого складу.

У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

22. Рішення з робочих питань, що не стосуються персонального складу Ради, приймаються шляхом відкритого голосування.

23. Рішення Ради протягом п'яти робочих днів оформляються у формі протоколу засідання, який підписують головуючий на її засіданні та секретар Ради.

Член Ради, який не підтримує пропозиції, ухвалені її рішенням, може викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання і є його невід'ємною частиною.

24. Рішення Ради, прийняті у межах її компетенції, мають рекомендаційний характер і є обов'язковими для розгляду обласною державною адміністрацією та відповідним органом місцевого самоврядування.

25. Департамент створює умови для діяльності Ради та проведення її засідань, забезпечує зберігання документів, рішень, протоколів тощо.

26. Рада в обов'язковому порядку інформує обласну державну адміністрацію та громадськість про свою роботу шляхом розміщення на офіційному вебсайті Департаменту та оприлюднення в інший прийнятний спосіб регламенту, плану роботи, прийнятих рішень та інформації про їх виконання, протоколів засідань, щорічних звітів про діяльність тощо, а також інформації про керівний склад, склад постійних або тимчасових робочих груп, комісій.

Директор Департаменту освіти,
культури, молоді та спорту

Олексій БЛЬОСКІН