



**ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

**голови обласної державної адміністрації –  
начальника обласної військової адміністрації**

м. Сіверськодоонецьк

№ \_\_\_\_\_

**Про внесення змін до Статуту обласної комунальної установи «Луганський обласний центр підтримки молодіжних ініціатив та соціальних досліджень»**

Керуючись статтею 6 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», статтями 4, 10, 15 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», частиною першою статті 15 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», статтями 60<sup>1</sup>, 60<sup>2</sup> Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про особливості регулювання діяльності юридичних осіб окремих організаційно-правових форм у перехідний період та об'єднань юридичних осіб», враховуючи розпорядження голови обласної державної адміністрації – начальника обласної військової адміністрації від 27.03.2026 № 110 «Про внесення змін до структури обласної державної адміністрації»,

**зобов'язую:**

1. Внести та затвердити зміни до Статуту обласної комунальної установи «Луганський обласний центр підтримки молодіжних ініціатив та соціальних досліджень» (далі – Статут), затвердженого розпорядженням голови Луганської обласної ради від 20.05.2003 (у редакції розпорядження голови обласної державної адміністрації – керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 08.12.2016 № 750), виклавши його у новій редакції, що додається.

2. Обласній комунальній установі «Луганський обласний центр підтримки молодіжних ініціатив та соціальних досліджень» вжити заходів щодо державної реєстрації змін до Статуту в порядку, передбаченому Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань».

3. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Голова обласної державної  
адміністрації – начальник  
обласної військової адміністрації

**Олексій ХАРЧЕНКО**



СЕД АСКОД  
Луганська обласна державна адміністрація  
Дата реєстрації та номер: від 29.06.2026 № 256  
Підписувач: ХАРЧЕНКО ОЛЕКСІЙ АНДРІЙОВИЧ  
Сертифікат: 5E984D526F82F38F04000000325CEB01F7CEBA06  
Дійсний з 09.10.2025 11:25:10 до 09.10.2026 23:59:59

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Розпорядження голови обласної  
держадміністрації – начальника  
обласної військової адміністрації

№ \_\_\_\_\_

**СТАТУТ  
ОБЛАСНОЇ КОМУНАЛЬНОЇ УСТАНОВИ  
«ЛУГАНСЬКИЙ ОБЛАСНИЙ ЦЕНТР ПІДТРИМКИ МОЛОДІЖНИХ  
ІНІЦІАТИВ ТА СОЦІАЛЬНИХ ДОСЛІДЖЕНЬ»  
(нова редакція)**



СЕД АСКОД  
Луганська обласна державна адміністрація  
Дата реєстрації та номер: від 29.06.2026 № 256  
Підписувач: ХАРЧЕНКО ОЛЕКСІЙ АНДРІЙОВИЧ  
Сертифікат: 5E984D526F82F38F04000000325CEB01F7CEBA06  
Дійсний з 09.10.2025 11:25:10 до 09.10.2026 23:59:59

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Статут викладається в новій редакції з метою узгодження його положень із чинним законодавством України.

1.2. Обласна комунальна установа «Луганський обласний центр підтримки молодіжних ініціатив та соціальних досліджень» (далі – Центр) створена згідно з рішенням Луганської обласної ради від 17.04.2003 № 7/28.

Засновником та Власником Центру є територіальні громади сіл, селищ, міст Луганської області в особі Луганської обласної ради (далі – Засновник), органом управління – ця обласна рада.

Протягом строку дії Закону України «Про правовий режим воєнного стану» та на його підставі Луганська обласна державна адміністрація – обласна військова адміністрація, утворена Указом Президента України від 24.02.2022 № 68/2022 «Про утворення військових адміністрацій», здійснює повноваження Засновника та Власника Центру (крім вирішення питань відчуження, у тому числі шляхом приватизації).

Центр підпорядкований, підзвітний та підконтрольний Засновнику.

У разі припинення відповідно до закону повноважень обласної державної адміністрації – обласної військової адміністрації управління Центром здійснює обласна рада або уповноважений нею орган, у тому числі обласна державна адміністрація в частині делегованих повноважень (рішення Луганської обласної ради від 20.02.1998 № 22/11 «Про управління спільною власністю територіальних громад» (зі змінами), від 23.12.2005 № 22/36 «Про Перелік об'єктів спільної власності територіальних громад області, управління якими здійснює Луганська обласна рада, та приведення у відповідність із законодавством України найменувань підприємств, установ та організацій» (зі змінами)).

1.3. Центр є юридичною особою, має самостійний баланс, рахунки у відповідних органах Державної казначейської служби України та установах банків, печатку, штампи, бланки зі своїм найменуванням, ідентифікаційний код із вказівкою на орган місцевого самоврядування до сфери управління якого входить, та інші реквізити.

1.4. Місцезнаходження: вул. Федоренка, буд. 33, м. Сіверськودонецьк, Сіверськودонецький район, Луганської області, Україна, 93400.

Ідентифікаційний код юридичної особи: 26349958.

1.5. Повне найменування Центру: Обласна комунальна установа «Луганський обласний центр підтримки молодіжних ініціатив та соціальних досліджень».

Скорочене найменування Центру: ОКУ «ЛОЦПМІСД».

1.6. Центр є неприбутковою установою, діяльність якої спрямована на виконання соціально важливих функцій. Фінансово-господарську діяльність Центр здійснює на основі поєднання бюджетних та позабюджетних джерел фінансування.

1.7. Центр у своїй діяльності керується Конституцією України, Цивільним кодексом України, законами України, актами Президента України, постановами Кабінету Міністрів України, рішеннями обласної ради, розпорядженнями голови обласної державної адміністрації – начальника обласної військової адміністрації, наказами Департаменту освіти, культури, молоді та спорту обласної державної адміністрації, іншими нормативно-правовими актами, а також цим Статутом.

1.8. У своїй діяльності Центр взаємодіє з місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, установами, закладами освіти, охорони здоров'я, соціального захисту, культури, правоохоронними органами, підприємствами, організаціями та об'єднаннями громадян.

## **2. МЕТА, ЗАВДАННЯ ТА НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ ЦЕНТРУ**

2.1. Метою діяльності Центру є:

- 1) забезпечення реалізації державної молодіжної політики шляхом підтримки молодіжних ініціатив, розробки та впровадження передових технологій соціальної адаптації молоді, дітей, жінок;
- 2) виховання особистості, здатної до реалізації своїх життєвих сподівань;
- 3) підвищення професійного рівня кадрів, які працюють у сфері державної політики з питань сім'ї, жінок, молоді та дітей, а також підтримки діяльності молодіжних, дитячих та жіночих громадських об'єднань;
- 4) проведення соціальних досліджень та підготовка наукових розробок і методичних рекомендацій у сфері молодіжної, сімейної політики, стосовно дітей та жінок.

2.2. Основні напрямки діяльності Центру:

- 1) вивчення стану справ у молодіжному та сімейному середовищах, стосовно дітей та жінок;
- 2) проведення відповідних соціальних досліджень та опитувань;
- 3) розробка та застосування на практиці нових форм та методів роботи з молоддю, дітьми, жінками та сім'ями;
- 4) організація конкурсів професійних програм серед молодіжних, дитячих і жіночих громадських об'єднань та формувань, проведення експертної оцінки цих програм та координація їх реалізації;
- 5) організація та проведення культурних, спортивних та просвітницьких молодіжних, дитячих, жіночих та сімейних заходів;
- 6) надання методичної та практичної допомоги молодіжним, дитячим та жіночим громадським об'єднанням;
- 7) підготовка та видання наукової, методичної та довідкової літератури з питань роботи з молоддю, дітьми, жінками та сім'ями;
- 8) підготовка професійних відео- та аудіо матеріалів, організація публікації відповідних матеріалів у засобах масової інформації;
- 9) організація навчання членів громадських молодіжних, дитячих і жіночих об'єднань;

10) вивчення та розповсюдження досвіду роботи державних органів та громадських об'єднань стосовно молоді, дітей, жінок та сімей;

11) поширення інформації про проблеми, які виникають у дітей, молоді, жінок та сімей, шляхи їх розв'язання, практичні розробки спеціалістів і міжнародний досвід з різних аспектів роботи з відповідними категоріями населення;

12) обмін інформацією з молодіжними, дитячими та жіночими об'єднаннями інших країн, організація спільних міжнародних проєктів та програм.

### **3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ЦЕНТРУ**

3.1. Центр самостійно планує свою діяльність, визначає стратегію та основні напрями свого розвитку.

3.2. Структуру та штатний розпис Центру затверджує Департамент освіти, культури, молоді та спорту обласної державної адміністрації.

3.3. Центр для здійснення покладених на нього завдань має право:

укладати угоди про співробітництво, взаємодіяти з навчальними закладами, установами, фондами, товариствами, окремими громадянами на території України і за її межами згідно із чинним законодавством;

отримувати від органів виконавчої влади, місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій інформацію, необхідну для виконання завдань Центру;

вносити пропозиції до місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування з питань діяльності Центру;

здійснювати заходи щодо заохочення працівників з метою посилення їх зацікавленості у результатах особистої праці, загальних підсумках роботи Центру;

здійснювати інші дії, не заборонені чинним законодавством України.

3.4. Обов'язками Центру є:

забезпечення своєчасної сплати податків та інших відрахувань згідно із чинним законодавством;

створення для працівників Центру належних умов праці, забезпечення додержання трудового законодавства, правил та норм охорони праці, техніки безпеки, соціального страхування.

3.5. Центр здійснює бухгалтерський облік і веде статистичну звітність згідно із чинним законодавством.

### **4. УПРАВЛІННЯ ЦЕНТРОМ**

4.1. Безпосереднє управління Центром здійснює його директор, який призначається на посаду та звільняється з посади Засновником у порядку, встановленому чинним законодавством.

4.2. Директор Центру:

- 1) здійснює загальне керівництво Центром, забезпечує реалізацію завдань, покладених на Центр, раціональний добір і розстановку кадрів, створення належних умов для підвищення фахового рівня працівників;
- 2) відповідає за стан роботи та результат діяльності Центру;
- 3) без доручення представляє інтереси Центру в усіх підприємствах, установах та організаціях, органах державної влади та місцевого самоврядування;
- 4) користується правом розпорядження майном та коштами Центру відповідно до чинного законодавства та цього Статуту, забезпечує ефективне використання і збереження майна, закріпленого за ним на праві оперативного управління та майна, щодо якого Центру встановлено узуфрукт комунального майна;
- 5) у межах своїх повноважень видає накази і розпорядження, обов'язкові для всіх працівників Центру;
- 6) укладає договори (угоди);
- 7) несе відповідальність за організацію бухгалтерського обліку, здійснення всіх фінансових і господарських операцій, збереження бухгалтерських документів протягом встановленого строку, володіє правом першого підпису на банківських та інших документах, забезпечує раціональне використання грошових коштів, основних фондів та інших матеріальних цінностей, вартість яких відображена у самотійному балансі Центру;
- 8) здійснює прийом та звільнення працівників Центру згідно з чинним законодавством;
- 9) визначає функціональні обов'язки працівників Центру;
- 10) забезпечує охорону праці, дотримання трудового законодавства;
- 11) вживає заходів морального та матеріального заохочення, а також дисциплінарного впливу;
- 12) організовує роботу Центру, здійснює контроль за її виконанням та результатами;
- 13) установлює в межах затвердженого фонду оплати праці надбавки, доплати, премії та надає матеріальну допомогу працівникам Центру;
- 14) виконує інші функції відповідно до цього Статуту.

## **5. МАЙНО ТА КОШТИ ЦЕНТРУ**

5.1. Майно Центру становлять основні фонди та обігові кошти, а також інші матеріальні та фінансові ресурси, вартість яких відображається в самотійному балансі.

5.2. Майно Центру є спільною власністю територіальних громад сіл, селищ, міст Луганської області та закріплюється за ним на праві оперативного управління або передається на праві узуфрукта комунального майна відповідно до рішень Засновника та чинного законодавства України.

Здійснюючи право оперативного управління, Центр користується та розпоряджається майном з урахуванням обмежень, встановлених чинним

законодавством, рішеннями Засновника та цим Статутом.

Центр безоплатно володіє і користується майном, щодо якого встановлено узуфрукт комунального майна, з дотриманням умов та з урахуванням обмежень, встановлених чинним законодавством, рішеннями Засновника та цим Статутом.

5.3. Центр не має права безоплатно передавати належне йому майно іншим юридичним чи фізичним особам, крім випадків, передбачених чинним законодавством.

Центр не може передавати майно у довірчу власність або довірче управління, вносити його до статутного капіталу юридичних осіб, виділяти для спільної діяльності, передавати у заставу, а також вчиняти інші дії, наслідком яких може бути відчуження майна або зміна його цільового призначення (крім випадку передачі такого майна в оренду у порядку, встановленому законом).

Центр не може відчужувати майно, передане йому на праві узуфрукта комунального майна.

5.4. Центр має право:

придбавати необхідне для його діяльності обладнання та інші товарно-матеріальні цінності;

здійснювати володіння, користування земельними ділянками відповідно до мети своєї діяльності та чинного законодавства.

5.5. Джерелами формування майна Центру є:

кошти обласного бюджету;

кошти та майно, що надходить безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи гуманітарної, благодійної допомоги, пожертв юридичних і фізичних осіб;

інші джерела, не заборонені чинним законодавством України.

5.6. Збитки, завдані Центру в результаті порушення його майнових прав громадянами, юридичними особами і державними органами, відшкодовуються відповідно до чинного законодавства України.

5.7. Фінансування Центру здійснюється в межах коштів обласного бюджету, передбачених на соціальні програми у галузі молоді та спорту згідно з кошторисом. Кошти Центру використовуються на його утримання та здійснення його статутної діяльності згідно з кошторисом, який затверджується в установленому порядку.

5.8. Доходи (прибутки) Центру використовуються виключно для фінансування видатків на його утримання, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом.

5.9. Забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частки серед засновників, працівників (крім оплати їх праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

## **6. КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ ЦЕНТРУ**

6.1. Контроль за діяльністю Центру здійснює Засновник в межах чинного законодавства України.

## **7. ЗМІНИ ТА ДОПОВНЕННЯ ДО СТАТУТУ, ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ЦЕНТРУ**

7.1. Припинення діяльності Центру відбувається шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації відповідно до чинного законодавства України.

7.2. Реорганізація (злиття, приєднання, поділ, перетворення) або ліквідація Центру здійснюється за рішенням Засновника, а у випадках, передбачених законодавством, – за рішенням суду.

7.3. У разі припинення діяльності Центру (у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) все його майно, права та обов'язки переходять до правонаступників – одній або кільком неприбутковим установам відповідного виду або зараховуються до доходу обласного бюджету.

7.4. При реорганізації або ліквідації Центру працівникам, які звільняються, гарантується додержання прав та інтересів відповідно до законодавства України.

7.5. Припинення Центру здійснюється комісією з припинення (реорганізації, ліквідації), яка створюється і діє відповідно до чинного законодавства.

7.6. Витрати, пов'язані з припиненням діяльності Центру, покриваються за рахунок бюджетних асигнувань.

7.7. Центр є таким, що припиняється, з дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань відповідного запису.

7.8. У випадку виникнення в діяльності Центру правовідносин, які не врегульовані цим Статутом, Центр керується нормами чинного законодавства України.

Голова обласної державної  
адміністрації – начальник  
обласної військової адміністрації

**Олексій ХАРЧЕНКО**