



ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

голови обласної державної адміністрації –
начальника обласної військової адміністрації

м. Сіверськодонецьк

№ _____

**Про внесення змін до
Положення про Луганський
обласний краєзнавчий музей**

Керуючись статтею 6 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», статтями 4, 10, 15 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», статтями 60¹, 60² Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 1, частиною восьмою статті 3, статтею 12, абзацом другим пункту 1, пунктами 2, 15 статті 17 Закону України «Про особливості регулювання діяльності юридичних осіб окремих організаційно-правових форм у перехідний період та об'єднань юридичних осіб», пунктами 9,11 частини першої статті 15 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань»,
зобов'язую:

1. Внести та затвердити зміни до Положення про Луганський обласний краєзнавчий музей (далі – Положення), затвердженого розпорядженням керівника обласної військово-цивільної адміністрації – голови обласної державної адміністрації від 12.03.2015 № 81 (у редакції розпорядження голови обласної державної адміністрації – керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 01.06.2016 № 308), виклавши його в новій редакції, що додається.

2. Луганському обласному краєзнавчому музею вжити заходів щодо державної реєстрації змін до Положення у порядку, передбаченому Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань».

3. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Голова обласної державної
адміністрації – начальник
обласної військової адміністрації

Олексій ХАРЧЕНКО



СЕД АСКОД
Луганська обласна державна адміністрація
Дата реєстрації та номер: від 24.06.2026 № 246
Підписувач: ХАРЧЕНКО ОЛЕКСІЙ АНДРІЙОВИЧ
Сертифікат: 5E984D526F82F38F04000000325CEB01F7CEBA06
Дійсний з 09.10.2025 11:25:10 до 09.10.2026 23:59:59

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови обласної
держадміністрації – начальника
обласної військової адміністрації

№ _____

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ЛУГАНСЬКИЙ ОБЛАСНИЙ КРАЄЗНАВЧИЙ МУЗЕЙ
(нова редакція)



СЕД АСКОД

Луганська обласна державна адміністрація

Дата реєстрації та номер: від 24.06.2026 № 246

Підписувач: ХАРЧЕНКО ОЛЕКСІЙ АНДРІЙОВИЧ

Сертифікат: 5E984D526F82F38F04000000325CEB01F7CEBA06

Дійсний з 09.10.2025 11:25:10 до 09.10.2026 23:59:59

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. ЛУГАНСЬКИЙ ОБЛАСНИЙ КРАЄЗНАВЧИЙ МУЗЕЙ (далі – Музей) є об'єктом спільної власності територіальних громад, сіл, селищ, міст Луганської області.

Засновником та Власником Музею є територіальні громади сіл, селищ, міст Луганської області, в особі Луганської обласної ради (далі – Засновник), органом управління – Луганська обласна рада.

1.2. Протягом строку дії Закону України «Про правовий режим воєнного стану» та на його підставі Луганська обласна державна адміністрація – обласна військова адміністрація, утворена Указом Президента України від 24.02.2022 № 68/2022 «Про утворення військових адміністрацій», здійснює повноваження Засновника та Власника Музею (крім вирішення питань відчуження, у тому числі шляхом приватизації).

1.3. Музей підпорядкований, підзвітний та підконтрольний Засновнику.

1.4. У разі припинення відповідно до закону повноважень Луганської обласної державної адміністрації – обласної військової адміністрації управління Музеєм здійснює Луганська обласна рада або уповноважений нею орган, у тому числі обласна державна адміністрація в частині делегованих повноважень (рішення Луганської обласної ради від 20.02.1998 № 22/11 «Про управління спільною власністю територіальних громад» (зі змінами), від 23.12.2005 № 22/36 «Про Перелік об'єктів спільної власності територіальних громад області, управління якими здійснює Луганська обласна рада, та приведення у відповідність із законодавством України найменувань підприємств, установ та організацій» (зі змінами)).

1.5. Музей є юридичною особою, права і обов'язки якої він набуває з дня його державної реєстрації, має відокремлене майно, самостійний баланс, розрахункові рахунки в органах Державної казначейської служби України, печатку, штамп і бланки зі своїм найменуванням, ідентифікаційним кодом та іншими реквізитами.

1.6. Музей має цивільну правоздатність і дієздатність, від свого імені набуває майнових та особистих немайнових прав і несе обов'язки, виступає позивачем та відповідачем у судах.

1.7. Музей є самостійним господарюючим суб'єктом та не має у своєму складі інших юридичних осіб.

Музей має право створювати структурні підрозділи, які не мають статусу юридичної особи і діють на підставі положень про них, затверджених директором Музею.

1.8. Музей є неприбутковою установою і фінансується з обласного бюджету, здійснює некомерційну фінансово-господарську діяльність на основі поєднання бюджетних та позабюджетних джерел фінансування.

1.9. Музей у своїй діяльності керується Конституцією України, Законом України «Про музеї та музейну справу», Законом України «Про культуру», іншими законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України та наказами центрального органу виконавчої влади у сфері культури, відповідного структурного підрозділу Засновника, рішеннями обласної ради, розпорядженнями голови обласної ради та голови обласної державної адміністрації, іншими нормативно-правовими актами та цим Статутом.

1.10. Повне найменування Музею: **ЛУГАНСЬКИЙ ОБЛАСНИЙ КРАЄЗНАВЧИЙ МУЗЕЙ.**

Скорочене найменування Музею: **ЛОКМ .**

1.11. Місцезнаходження Музею: вул. Гімназична, буд. 53, м. Старобільськ, Старобільський район, Луганська область, Україна, 92700.

1.12. Адреса фактичного тимчасового місцезнаходження Музею відповідно до розпорядження голови обласної державної адміністрації – начальника обласної військової адміністрації від 24.09.2025 № 245 «Про організацію роботи Луганського обласного краєзнавчого музею»: вул. Табірна, буд. 36, м. Київ, Київська область, Україна, 03113.

1.13. Ідентифікаційний код юридичної особи: 02226228.

2. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ТА НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ МУЗЕЮ

2.1. Музей є науково-дослідним, культурно-освітнім закладом, створеним для вивчення, збереження, використання, популяризації музейних предметів та музейних колекцій з науковою та освітньою метою, залучення громадян до надбань національної та світової культурної спадщини.

2.2. У системі музейної мережі області Музей є головним і здійснює функції:

1) обласного сховища рухомих пам'яток історії та культури (окрім фонду документів);

2) науково-дослідного та науково-методичного центру з музейної справи в області;

3) центру виявлення, обліку та вивчення пам'яток археології, історії та монументального мистецтва;

4) організаційної ланки у межах області, яка координує діяльність музеїв усіх типів, забезпечує облік предметів, що мають історичну, художню або іншу цінність і знаходяться у власності інших установ, організацій, приватних осіб.

2.3. Музей:

2.3.1. Проводить науково-дослідну роботу з краєзнавства, розробляє, вивчає та узагальнює наукові знання за напрямками:

1) природа краю, економічний та екологічний стан регіону;

2) край у стародавній час (археологічні дослідження);

3) історія регіону в різні історичні періоди;

4) сучасна історія краю.

2.3.2. Організовує разом з науковцями інших установ краєзнавчі конференції, семінари, видає результати своїх досліджень у монографіях, наукових збірках, статтях тощо.

2.3.3. Збирає та закупає предмети: пам'ятки природи, матеріальної та духовної культури, які мають наукову, історичну, художню чи іншу культурну цінність.

2.3.4. Обліковує та зберігає музейні предмети у суворій відповідності до чинних нормативних документів, формує із свого зібрання такі фонди:

- 1) основний;
- 2) науково-допоміжний;
- 3) обмінний;
- 4) дублетний.

2.3.5. Вивчає музейне зібрання, розробляє наукові паспорти, складає каталоги колекцій.

2.3.6. Гарантує вільний доступ науковців до музейного зібрання.

Обмеження цього доступу зумовлюється лише специфікою цінностей та особливими умовами їх схоронності, що визначається чинним законодавством.

2.3.7. На базі музейної колекції створює експозиції, що відображають природу та історію краю.

2.3.8. Використовуючи свої зібрання, а також колекції інших музеїв, організацій, установ, приватних осіб, створює та експонує стаціонарні та пересувні виставки, дотримуючись умов, що гарантують повну збереженість експонатів.

2.3.9. Розробляє та проводить екскурсії до експозицій та виставок Музею, надає консультації, проводить лекції, інші заходи з краєзнавчої тематики, надає допомогу навчальним закладам у викладанні тем з краєзнавства, історичних та природничо-наукових дисциплін.

2.3.10. Створює при Музеї гуртки, громадські об'єднання з краєзнавчої тематики.

2.3.11. Сприяє розвитку мережі музеїв різних типів та відомств, надає методичну допомогу в науковому комплектуванні фондів, створенні та поліпшенні експозицій та з інших питань.

2.3.12. Здійснює облік музеїв – не юридичних осіб.

2.3.13. Обліковує предмети і колекції, що мають історичну, наукову, художню або іншу цінність, які знаходяться у музеях – не юридичних особах, релігійних та інших організацій, установ, приватних осіб.

2.3.14. Проводить платну експертизу предметів, що мають історичну, наукову, художню або іншу цінність та знаходяться у власності інших музеїв, організацій та установ, приватних осіб.

2.3.15. Виявляє та обліковує нерухомі пам'ятки археології, історії та монументального мистецтва відповідно до чинного законодавства.

2.3.16 Надає пропозиції до відповідного структурного підрозділу у сфері культури обласної державної адміністрації щодо взяття на державний облік об'єктів археології, історії та монументального мистецтва.

2.3.17. Організовує та проводить виявлення археологічних об'єктів у зонах промислового та цивільного будівництва.

2.3.18. Організовує та проводить рятувальні археологічні дослідження об'єктів, яким загрожує знищення.

2.3.19. Організовує свою роботу згідно з річним планом, що затверджується директором Музею після погодження з трудовим колективом.

2.4. Основні показники роботи Музею погоджуються з відповідним структурним підрозділом у сфері культури обласної державної адміністрації.

3. УПРАВЛІННЯ МУЗЕЄМ. ФІНАНСУВАННЯ МУЗЕЮ

3.1. Музей очолює директор, який призначається на посаду та звільняється із займаної посади за рішенням Засновника.

3.2. Директор Музею призначається на посаду шляхом укладення з ним контракту строком на п'ять років за результатами конкурсу, порядок проведення якого та вимоги до кандидатів на цю посаду визначаються статтями 21¹–21⁵ Закону України «Про культуру». У період дії воєнного стану призначення на посаду та звільнення з посади здійснюється без конкурсного добору до оголошення переможця конкурсу або спливу дванадцятимісячного строку з дня припинення чи скасування воєнного стану.

3.3. Директор Музею самостійно вирішує питання діяльності Музею, за винятком повноважень, віднесених до компетенції інших органів управління. Засновник Музею не має права втручатися в оперативну діяльність директора Музею, якщо вона здійснюється в межах повноважень, встановлених чинним законодавством та цим Положенням.

3.4. Заступник директора з наукової роботи та головний зберігач фондів призначаються на посади та звільняються з них директором Музею після погодження з відповідним структурним підрозділом у сфері культури обласної державної адміністрації.

3.5. З метою організації науково-дослідної, експозиційної роботи, наукового комплектування та обліку музейного зібрання при дирекції Музею створюються вчена і науково-методична ради, а також фондово-закупівельна комісія, які діють на підставі положень, затверджених Міністерством культури України.

3.6. Штатний розпис і структура Музею визначаються на підставі чинних нормативів і затверджуються відповідним структурним підрозділом у сфері культури обласної державної адміністрації.

3.7. Основними структурними підрозділами Музею є відділи та сектори, організовані за функціональними й технологічними ознаками, у тому числі в містах і районах області.

3.8. Склад майна та фінансування Музею.

3.8.1. Майно Музею, окрім фондів колекцій, є об'єктом спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Луганської області та закріплюється за ним на праві оперативного управління або передається на праві узуфрукта комунального майна відповідно до рішень Засновника та чинного законодавства України.

Здійснюючи право оперативного управління, Музей володіє, користується та розпоряджається майном з урахуванням обмежень, встановлених чинним законодавством, рішеннями Засновника та цим Статутом.

Музей безоплатно володіє і користується майном, щодо якого встановлено узуфрукт комунального майна, з дотриманням умов та з урахуванням обмежень, встановлених чинним законодавством, рішеннями Засновника та цим Статутом.

3.8.2. Музей не має права безоплатно передавати належне йому майно іншим юридичним чи фізичним особам, крім випадків, передбачених чинним законодавством.

Музей не може передавати майно у довірчу власність або довірче управління, вносити його до статутного капіталу юридичних осіб, виділяти для спільної діяльності, передавати у заставу, а також вчиняти інші дії, наслідком яких може бути відчуження майна або зміна його цільового призначення (крім випадку передачі такого майна в оренду у порядку, встановленому чинним законодавством).

Музей має право розпоряджатися в інший спосіб майном, що закріплене на праві оперативного управління та належить до основних фондів лише у межах повноважень та у спосіб, що передбачені чинним законодавством.

Музей не може відчужувати майно, передане йому на праві узуфрукта комунального майна.

3.8.3 Музей має право здійснювати володіння, користування земельними ділянками відповідно до мети своєї діяльності та чинного законодавства.

3.8.4. Музейне зібрання входить до державної частини Музейного фонду України і є державною власністю.

3.8.5. Джерелами фінансування Музею є кошти обласного бюджету, благодійні внески фізичних та юридичних осіб, інші джерела, не заборонені чинним законодавством.

Додатковими джерелами фінансування Музею є:

1) плата за відвідування Музею та виставок;

2) кошти, одержані за науково-дослідницькі та інші види робіт, які виконує музейний заклад на замовлення підприємств, установ, організацій, об'єднань громадян та громадян.

3.9. Доходи Музею використовуються виключно для фінансування видатків

на його утримання, реалізацію мети, завдань та напрямів його діяльності, визначених чинним законодавством та цим Положенням.

3.10. Забороняється розподіл отриманих доходів (прибутку) або їх частини серед засновників, працівників Музею (крім оплати їхньої праці та нарахування єдиного соціального внеску), членів органу управління.

3.11. Музей під час виконання робіт і послуг визначає ціни і тарифи відповідно до затверджених в установленому порядку прейскурантів, а за їх відсутності – договірні.

3.12. Розрахунки Музею за своїми зобов'язаннями проводяться безготівково через установи банків, відділення Державної казначейської служби України відповідно до правил здійснення розрахункових та касових операцій, затверджених Національним банком України.

3.13. Музей має право в установленому порядку придбавати за безготівковий розрахунок матеріальні ресурси, у тому числі основні засоби, у юридичних та фізичних осіб – підприємців.

3.14. Відносини Музею з іншими підприємствами, установами, організаціями, громадянами в усіх сферах господарської діяльності здійснюються на договірній основі відповідно до законодавства України.

4. ПРИПИНЕННЯ МУЗЕЮ

4.1. Припинення Музею здійснюється шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації.

4.2. Реорганізація або ліквідація Музею здійснюється за рішенням Засновника, а у випадках, передбачених законодавством, – за рішенням суду.

4.3. У разі ліквідації Музею майно, що залишилося після задоволення вимог кредиторів, включаючи нерухоме майно, передається відповідно до чинного законодавства та рішень Засновника.

4.4. Ліквідація Музею здійснюється ліквідаційною комісією, яка створюється Засновником, а в разі ліквідації за рішенням суду – ліквідаційною комісією, призначеною судом.

4.5. Музей є таким, що припинився, з дня внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань.

5. ІНШІ ПОЛОЖЕННЯ

5.1. Всі зміни та доповнення до цього Положення затверджуються Засновником та підлягають державній реєстрації у порядку, встановленому чинним законодавством.

5.2. У разі виникнення в діяльності Музею правовідносин, які не врегульовані цим Положенням, Музей керується нормами чинного законодавства України.

Голова обласної державної
адміністрації – начальник
обласної військової адміністрації

Олексій ХАРЧЕНКО