



ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

голови обласної державної адміністрації –
начальника обласної військової адміністрації

м. Сіверськودонецьк

№ _____

Про внесення змін до Статуту Комунальної установи «Луганський обласний центр соціокультурної адаптації молоді з обмеженими фізичними можливостями»

Керуючись статтею 6 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», статтями 4, 10, 15 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», частиною першою статті 15 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», статтями 60¹, 60² Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про особливості регулювання діяльності юридичних осіб окремих організаційно-правових форм у перехідний період та об'єднань юридичних осіб», враховуючи розпорядження голови обласної державної адміністрації – начальника обласної військової адміністрації від 27.03.2026 № 110 «Про внесення змін до структури обласної державної адміністрації»,

зобов'язую:

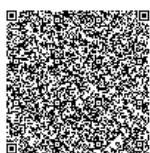
1. Внести та затвердити зміни до Статуту Комунальної установи «Луганський обласний центр соціокультурної адаптації молоді з обмеженими фізичними можливостями» (далі – Статут), затвердженого розпорядженням голови Луганської обласної ради від 25.03.2013 № 100 (у редакції розпорядження голови обласної державної адміністрації – керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 20.03.2018 № 213), виклавши його у новій редакції, що додається.

2. Комунальній установі «Луганський обласний центр соціокультурної адаптації молоді з обмеженими фізичними можливостями» вжити заходів щодо державної реєстрації змін до Статуту в порядку, передбаченому Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань».

3. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Голова обласної державної
адміністрації – начальник
обласної військової адміністрації

Олексій ХАРЧЕНКО



СЕД АСКОД
Луганська обласна державна адміністрація
Дата реєстрації та номер: від 24.06.2026 № 245
Підписувач: ХАРЧЕНКО ОЛЕКСІЙ АНДРІЙОВИЧ
Сертифікат: 5E984D526F82F38F04000000325CEB01F7CEBA06
Дійсний з 09.10.2025 11:25:10 до 09.10.2026 23:59:59

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови обласної
держадміністрації – начальника
обласної військової адміністрації

_____ № _____

**СТАТУТ
КОМУНАЛЬНОЇ УСТАНОВИ
«ЛУГАНСЬКИЙ ОБЛАСНИЙ ЦЕНТР СОЦІОКУЛЬТУРНОЇ АДАПТАЦІЇ
МОЛОДІ З ОБМЕЖЕНИМИ ФІЗИЧНИМИ МОЖЛИВОСТЯМИ»
(нова редакція)**



СЕД АСКОД
Луганська обласна державна адміністрація
Дата реєстрації та номер: від 24.06.2026 № 245
Підписувач: ХАРЧЕНКО ОЛЕКСІЙ АНДРІЙОВИЧ
Сертифікат: 5E984D526F82F38F04000000325CEB01F7CEBA06
Дійсний з 09.10.2025 11:25:10 до 09.10.2026 23:59:59

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Статут викладається в новій редакції з метою узгодження його положень із чинним законодавством України.

1.2. Комунальна установа «Луганський обласний центр соціокультурної адаптації молоді з обмеженими фізичними можливостями» (далі – Центр) є об'єктом спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Луганської області.

Засновником та Власником Центру є територіальні громади сіл, селищ, міст Луганської області в особі Луганської обласної ради (далі – Засновник), органом управління – ця обласна рада.

Протягом строку дії Закону України «Про правовий режим воєнного стану» та на його підставі Луганська обласна державна адміністрація – обласна військова адміністрація, утворена Указом Президента України від 24.02.2022 № 68/2022 «Про утворення військових адміністрацій», здійснює повноваження Засновника та Власника Центру (крім вирішення питань відчуження, у тому числі шляхом приватизації).

Центр підпорядкований, підзвітний та підконтрольний Засновнику.

У разі припинення відповідно до закону повноважень Луганської обласної державної адміністрації – обласної військової адміністрації управління Центром здійснює Луганська обласна рада або уповноважений нею орган, у тому числі обласна державна адміністрація в частині делегованих повноважень (рішення Луганської обласної ради від 20.02.1998 № 22/11 «Про управління спільною власністю територіальних громад» (зі змінами), від 23.12.2005 № 22/36 «Про Перелік об'єктів спільної власності територіальних громад області, управління якими здійснює Луганська обласна рада, та приведення у відповідність із законодавством України найменувань підприємств, установ та організацій» (зі змінами)).

1.3. Центр є юридичною особою, права і обов'язки якої він набуває з дня його державної реєстрації, має самостійний баланс, розрахункові рахунки у відповідних органах Державної казначейської служби України та установах банків, печатку, штамп і бланки зі своїм найменуванням, ідентифікаційним кодом та іншими реквізитами.

Центр має цивільну правоздатність та дієздатність, від свого імені набуває особистих майнових та немайнових прав і несе обов'язки, виступає позивачем та відповідачем у судах.

Центр несе відповідальність за своїми зобов'язаннями відповідно до чинного законодавства України та не відповідає за зобов'язаннями Засновника, а останній, у свою чергу, – за зобов'язаннями Центру.

1.4. Місцезнаходження: вул. Піддубна, 18, м. Кремінна, Луганська область, 92900, Україна.

1.5. Повне найменування Центру: КОМУНАЛЬНА УСТАНОВА «ЛУГАНСЬКИЙ ОБЛАСНИЙ ЦЕНТР СОЦІОКУЛЬТУРНОЇ АДАПТАЦІЇ МОЛОДІ З ОБМЕЖЕНИМИ ФІЗИЧНИМИ МОЖЛИВОСТЯМИ».

Скорочене найменування Центру: ОКУ «ЛОЦСАМОФМ».

Ідентифікаційний код юридичної особи: 35774147.

1.6. Центр є неприбутковою установою, здійснює некомерційну фінансово-господарську діяльність на основі поєднання бюджетних та позабюджетних джерел фінансування без мети одержання прибутку.

1.7. Центр у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, рішеннями обласної ради, розпорядженнями голів обласної ради та обласної державної адміністрації, наказами Департаменту освіти, культури, молоді та спорту обласної державної адміністрації, іншими нормативно-правовими актами, які стосуються його діяльності, та цим Статутом.

1.8. Центр є спеціалізованою установою, створеною з метою надання соціальної допомоги без забезпечення проживання, що реалізує комплексну систему соціокультурної, соціально-педагогічної та психолого-правової допомоги підліткам та молоді з обмеженими фізичними можливостями в регіоні.

У своїй діяльності Центр взаємодіє з місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, правоохоронними органами, закладами освіти, охорони здоров'я, культури, соціального захисту, іншими установами, підприємствами, організаціями та об'єднаннями громадян.

1.9. Центр має право на проведення зовнішньоекономічної діяльності відповідно до чинного законодавства.

II. МЕТА І ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ ЦЕНТРУ

2.1. Метою діяльності Центру є:

- 1) забезпечення реалізації державної політики на території області відносно молоді з обмеженими фізичними можливостями;
- 2) створення умов для соціокультурної та творчої адаптації, надання комплексної соціально-педагогічної, психологічної та правової допомоги підліткам та молоді з обмеженими фізичними можливостями;
- 3) залучення підлітків та молоді з обмеженими фізичними можливостями до громадського життя, сприяння їх економічній та побутовій самостійності.

2.2. Основними напрямками діяльності Центру є:

- 1) здійснення освітніх, психолого-педагогічних, творчих адаптаційно-реабілітаційних заходів, а також щодо соціально-правової, соціально-економічної адаптації;
- 2) розробка та застосування на практиці нових форм і методик індивідуальної та колективної роботи;
- 3) надання методичної та практичної допомоги громадським об'єднанням осіб з інвалідністю області;
- 4) підготовка та видання наукової, методичної та довідкової літератури щодо роботи з молоддю з обмеженими фізичними можливостями;
- 5) залучення громадських організацій міжнародного, всеукраїнського та обласного рівнів до реалізації спільних проєктів та заходів;

6) обмін інформацією з громадськими об'єднаннями інших країн, організація спільних міжнародних проєктів і програм;

7) залучення сімей, де мешкають підлітки та молодь з обмеженими фізичними можливостями, до активного адаптаційно-реабілітаційного процесу;

8) інформаційне забезпечення реалізації державної політики в області відносно молоді з обмеженими фізичними можливостями.

ІІІ. МАЙНО ТА КОШТИ ЦЕНТРУ

3.1. Майно Центру становлять основні фонди та обігові кошти, а також інші матеріальні та фінансові ресурси, вартість яких відображається в самостійному балансі.

3.2. Майно Центру є спільною власністю територіальних громад сіл, селищ, міст Луганської області та закріплюється за ним на праві оперативного управління або передається на праві узуфрукта комунального майна відповідно до рішень Засновника та чинного законодавства України.

Здійснюючи право оперативного управління, Центр користується та розпоряджається майном з урахуванням обмежень, встановлених чинним законодавством, рішеннями Засновника та цим Статутом.

Центр безоплатно володіє і користується майном, щодо якого встановлено узуфрукт комунального майна, з дотриманням умов та з урахуванням обмежень, встановлених чинним законодавством, рішеннями Засновника та цим Статутом.

3.3. Центр не має права безоплатно передавати належне йому майно іншим юридичним чи фізичним особам, крім випадків, передбачених чинним законодавством.

Центр не може передавати майно у довірчу власність або довірче управління, вносити його до статутного капіталу юридичних осіб, виділяти для спільної діяльності, передавати у заставу, а також вчиняти інші дії, наслідком яких може бути відчуження майна або зміна його цільового призначення (крім випадку передачі такого майна в оренду в порядку, встановленому законом).

Центр не може відчужувати майно, передане йому на праві узуфрукта комунального майна.

3.4. Центр має право:

1) придбавати необхідне для його діяльності обладнання та інші товаро-матеріальні цінності;

2) здійснювати володіння, користування земельними ділянками відповідно до мети своєї діяльності та чинного законодавства.

3.5. Джерелами формування майна Центру є:

1) кошти обласного бюджету;

2) кошти та майно, що надходить безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи гуманітарної, благодійної допомоги, пожертв юридичних і фізичних осіб;

3) інші джерела, не заборонені чинним законодавством України.

3.6. Збитки, завдані Центру в результаті порушення його майнових прав громадянами, юридичними особами і державними органами, відшкодовуються відповідно до чинного законодавства України.

3.7. Фінансування Центру здійснюється в межах коштів обласного бюджету, передбачених на соціальні програми у галузі молоді та спорту згідно з кошторисом. Кошти Центру використовуються на здійснення його статутної діяльності згідно з кошторисом, який затверджується в установленому порядку.

IV. ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ, ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ЦЕНТРУ

4.1. Центр самостійно планує свою діяльність, визначає стратегію та основні напрями розвитку.

4.2. Структуру та штатний розпис Центру затверджує Департамент освіти, культури, молоді та спорту обласної державної адміністрації.

4.3. Центр для здійснення покладених на нього завдань має право:

1) укласти угоди про співробітництво, взаємодіяти з навчальними закладами, установами, фондами, товариствами, окремими громадянами як на території України, так і за її межами згідно із чинним законодавством;

2) отримувати від органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій інформацію, необхідну для виконання завдань Центру;

3) вносити пропозиції місцевим органам виконавчої влади, органам місцевого самоврядування з питань своєї діяльності;

4) провадити іншу діяльність, не заборонену чинним законодавством України.

4.4. Обов'язками Центру є:

1) забезпечення своєчасної сплати податків та інших відрахувань згідно із чинним законодавством;

2) створення належних умов для високопродуктивної праці, забезпечення додержання законодавства про працю, правил та норм охорони праці, техніки безпеки, соціального страхування;

3) здійснення заходів щодо заохочення працівників з метою їх зацікавленості у результатах особистої праці і загальних підсумках роботи Центру.

4.5. Центр здійснює бухгалтерський оперативний облік і веде статистичну звітність згідно із чинним законодавством.

V. УПРАВЛІННЯ ЦЕНТРОМ І САМОВРЯДУВАННЯ ТРУДОВОГО КОЛЕКТИВУ

5.1. Безпосереднє керівництво Центром здійснює директор, який призначається на посаду та звільняється з посади за рішенням Засновника в порядку, встановленому чинним законодавством.

5.2. Директор Центру самостійно вирішує питання діяльності Центру,

за винятком тих, що віднесені чинним законодавством та Статутом до компетенції Засновника.

5.3. Директор Центру:

1) здійснює загальне керівництво діяльністю Центру, організовує його роботу, відповідає за адміністративно-господарську та організаційно-методичну діяльність згідно із цим Статутом і чинним законодавством;

2) діє без довіреності від імені Центру та представляє його інтереси в усіх державних органах, підприємствах, установах та організаціях;

3) видає накази та контролює їх виконання;

4) розробляє перспективні та поточні плани роботи;

5) вживає заходів щодо заохочення та накладання дисциплінарних стягнень на працівників Центру;

6) укладає договори, видає доручення;

7) відкриває рахунки у відповідних органах Державної казначейської служби України;

8) користується правом розпорядження майном та коштами Центру відповідно до чинного законодавства та цього Статуту, забезпечує ефективне використання і збереження майна, закріпленого за ним на праві оперативного управління та майна, щодо якого Центру встановлено узуфрукт комунального майна;

9) відповідно до законодавства призначає та звільняє своїх заступників, працівників, керівників та спеціалістів структурних підрозділів Центру;

10) бере участь у розробці умов колективного договору і від імені адміністрації підписує його з уповноваженим представником трудового колективу;

11) затверджує положення про структурні підрозділи Центру, посадові інструкції працівників, правила внутрішнього трудового розпорядку, інші внутрішні документи;

12) несе відповідальність за організацію бухгалтерського обліку, здійснення фінансових і господарських операцій, збереження бухгалтерських документів протягом встановленого строку;

13) володіє правом першого підпису на банківських документах, забезпечує раціональне використання грошових коштів, основних фондів та інших матеріальних цінностей, вартість яких відображена у самотійному балансі Центру;

14) забезпечує відповідно до вимог чинного законодавства своєчасне проведення інвентаризації майна та зобов'язань Центру;

15) виконує і несе відповідальність за виконання прийнятих загальними зборами трудового колективу рішень і умов колективного договору;

16) вживає заходів щодо дотримання вимог Закону України «Про запобігання корупції»;

17) виконує інші функції відповідно до чинного законодавства.

5.4. Функціональні обов'язки та компетенція спеціалістів Центру визначаються службовими інструкціями.

VI. КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ ЦЕНТРУ

6.1. Контроль за діяльністю Центру здійснює Засновник в межах чинного законодавства України.

6.2. Державний контроль здійснюють уповноважені органи державної влади відповідно до чинного законодавства України.

VII. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ЦЕНТРУ

7.1. Припинення діяльності Центру відбувається шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації відповідно до чинного законодавства України.

7.2. Реорганізація (злиття, приєднання, поділ, перетворення) або ліквідація Центру здійснюється за рішенням Засновника, а у випадках, передбачених законодавством, – за рішенням суду.

7.3. У разі припинення діяльності Центру (у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) все його майно, права та обов'язки переходять до правонаступників – одній або кільком неприбутковим установам відповідного виду або зараховуються до доходу обласного бюджету.

7.4. При реорганізації або ліквідації Центру працівникам, які звільняються, гарантується додержання прав та інтересів відповідно до законодавства України.

7.5. Припинення Центру здійснюється комісією з припинення (реорганізації, ліквідації), яка створюється і діє відповідно до чинного законодавства.

7.6. Витрати, пов'язані з припиненням діяльності Центру, покриваються за рахунок бюджетних асигнувань.

7.7. Центр вважається таким, що припинив свою діяльність, з дати внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань.

7.8. У випадку виникнення в діяльності Центру правовідносин, які не врегульовані цим Статутом, Центр керується нормами чинного законодавства України.

Голова обласної державної
адміністрації – начальник
обласної військової адміністрації

Олексій ХАРЧЕНКО