



ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

голови обласної державної адміністрації –
начальника обласної військової адміністрації

м. Сіверськودонецьк

№ _____

Про внесення змін до Статуту Комунальної установи «Луганський обласний фізкультурний центр «Олімп»

Керуючись статтею 6 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», статтями 4, 10, 15 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», статтями 60¹, 60² Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», частиною першою статті 15 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», Законом України «Про особливості регулювання діяльності юридичних осіб окремих організаційно-правових форм у перехідний період та об'єднань юридичних осіб», відповідно до переліку платних послуг, які можуть надаватися закладами фізичної культури і спорту, що утримуються за рахунок бюджетних коштів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 14.04.2009 № 356, враховуючи розпорядження голови обласної державної адміністрації – начальника обласної військової адміністрації від 27.03.2026 № 110 «Про внесення змін до структури обласної державної адміністрації»,

зобов'язую:

1. Внести та затвердити зміни до Статуту Комунальної установи «Луганський обласний фізкультурний центр «Олімп» (далі – Статут), затвердженого розпорядженням голови Луганської обласної ради від 30.11.2012 № 455 (у редакції розпорядження голови обласної державної адміністрації – керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 03.11.2017 № 815), виклавши його у новій редакції, що додається.

2. Комунальній установі «Луганський обласний фізкультурний центр «Олімп» вжити заходів щодо державної реєстрації змін до Статуту в порядку, передбаченому Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань».

3. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Голова обласної державної
адміністрації – начальник
обласної військової адміністрації

Олексій ХАРЧЕНКО



СЕД АСКОД
Луганська обласна державна адміністрація
Дата реєстрації та номер: від 24.06.2026 № 244
Підписувач: ХАРЧЕНКО ОЛЕКСІЙ АНДРІЙОВИЧ
Сертифікат: 5E984D526F82F38F04000000325CEB01F7CEBA06
Дійсний з 09.10.2025 11:25:10 до 09.10.2026 23:59:59

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови обласної
держадміністрації – начальника
обласної військової адміністрації

№ _____

**СТАТУТ
КОМУНАЛЬНОЇ УСТАНОВИ
«ЛУГАНСЬКИЙ ОБЛАСНИЙ ФІЗКУЛЬТУРНИЙ
ЦЕНТР «ОЛІМП»
(нова редакція)**



СЕД АСКОД
Луганська обласна державна адміністрація
Дата реєстрації та номер: від 24.06.2026 № 244
Підписувач: ХАРЧЕНКО ОЛЕКСІЙ АНДРІЙОВИЧ
Сертифікат: 5E984D526F82F38F04000000325CEB01F7CEBA06
Дійсний з 09.10.2025 11:25:10 до 09.10.2026 23:59:59

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Статут викладається в новій редакції з метою узгодження його положень із чинним законодавством України.

1.2. Комунальну установу «Луганський обласний фізкультурний центр «Олімп» створено на підставі рішенням Луганської обласної ради від 29.11.2007 № 18/24.

1.3. Комунальна установа «Луганський обласний фізкультурний центр «Олімп» (далі – Центр) є об'єктом спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Луганської області.

Засновником та Власником Центру є територіальні громади сіл, селищ, міст Луганської області в особі Луганської обласної ради (далі – Засновник), органом управління – ця обласна рада.

Протягом строку дії Закону України «Про правовий режим воєнного стану» та на його підставі Луганська обласна державна адміністрація – обласна військова адміністрація, утворена Указом Президента України від 24.02.2022 № 68/2022 «Про утворення військових адміністрацій», здійснює повноваження Засновника та Власника Центру (крім вирішення питань відчуження, у тому числі шляхом приватизації).

Центр підпорядкований, підзвітний та підконтрольний Засновнику.

У разі припинення відповідно до закону повноважень обласної державної адміністрації – обласної військової адміністрації управління Центром здійснює обласна рада або уповноважений нею орган, у тому числі обласна державна адміністрація в частині делегованих повноважень (рішення Луганської обласної ради від 20.02.1998 № 22/11 «Про управління спільною власністю територіальних громад» (зі змінами), від 23.12.2005 № 22/36 «Про Перелік об'єктів спільної власності територіальних громад області, управління якими здійснює Луганська обласна рада, та приведення у відповідність із законодавством України найменувань підприємств, установ та організацій» (зі змінами)).

1.4. Центр є юридичною особою, має самостійний баланс, рахунки в органах Державної казначейської служби України та банках, печатку, штамп і бланки зі своїм найменуванням, ідентифікаційним кодом та іншими реквізитами, інші символи юридичної особи, а також право укладати угоди, здійснювати навчально-тренувальну і некомерційну господарську діяльність відповідно до чинного законодавства. Центр має права юридичної особи з моменту його державної реєстрації.

1.5. Центр має цивільну правоздатність і дієздатність, від свого імені набуває майнових та особистих немайнових прав, несе обов'язки, виступає позивачем і відповідачем у судах.

1.6. Центр не несе відповідальності за зобов'язаннями Засновника, а останні, у свою чергу, – за зобов'язаннями Центру.

1.7. Центр є неприбутковою бюджетною установою, діяльність якої спрямована на виконання соціально важливих функцій з розвитку олімпійських,

паралімпійських, дефлімпійських та неолімпійських видів спорту. Центр здійснює фінансово-господарську діяльність на основі поєднання бюджетних та позабюджетних джерел фінансування без мети отримання прибутку.

1.8. Центр у своїй діяльності керується Конституцією України, Цивільним, Податковим кодексами України, Законом України «Про фізичну культуру і спорт», актами Президента України, Кабінету Міністрів України, іншими законодавчими актами України, рішеннями обласної ради, розпорядженнями голови обласної ради і голови обласної державної адміністрації, наказами Департаменту освіти, культури, молоді та спорту обласної державної адміністрації та цим Статутом.

1.9. У своїй діяльності Центр взаємодіє з місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, установами, закладами освіти, охорони здоров'я, соціального захисту, культури, підприємствами, організаціями та об'єднаннями громадян.

1.10. Центр є спортивною базою з відповідним матеріально-технічним забезпеченням тренувального процесу. За спортивною спеціалізацією Центр є комплексним з декількох видів спорту.

1.11. Формування облікової чисельності спортсменів, що проходять підготовку, здійснюється на підставі наказів Департаменту освіти, культури, молоді та спорту обласної державної адміністрації.

1.12. Центр має право на здійснення міжнародної діяльності відповідно до чинного законодавства України.

1.13. Центр не має у своєму складі інших юридичних осіб. Центр має право створювати філії, представництва, інші структурні підрозділи на території області, України, які не мають статусу юридичної особи, діють на підставі положень про них і затверджені його директором.

1.14. Структурні підрозділи Центру підпорядковані йому, мають право від його імені в установленому порядку укладати договори.

1.15. Місцезнаходження Центру: вулиця Центральна, будинок 3, місто Кремінна, Сіверськодонецький район, Луганська область, Україна, 92900.

1.16. Повне найменування Центру: КОМУНАЛЬНА УСТАНОВА «ЛУГАНСЬКИЙ ОБЛАСНИЙ ФІЗКУЛЬТУРНИЙ ЦЕНТР «ОЛІМП».

Скорочене найменування Центру: КУ «ЛОФЦ «ОЛІМП».

1.17. Ідентифікаційний код юридичної особи: 35585574.

2. МЕТА ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ

2.1. Метою діяльності Центру є підготовка спортсменів у Луганській області з олімпійських, паралімпійських, дефлімпійських та неолімпійських видів спорту всіх рівнів, від груп початкової підготовки до груп вищої спортивної майстерності; забезпечення розвитку спорту; сприяння організації роботи з підготовки спортивних резервів, залучення більш широкого кола дітей, підлітків і молоді до занять фізичною культурою та спортом, зміцнення їх здоров'я.

2.2. Основними напрямками діяльності Центру є:

- 1) розвиток олімпійських, паралімпійських, дефлімпійських та неолімпійських видів спорту;
- 2) створення належних умов для організації навчально-тренувального процесу, підготовки та вдосконалення спортивної майстерності дітей, юнаків і спортсменів високої кваліфікації, спроможних вдало виступати на чемпіонатах Європи, світу та Олімпійських іграх, створення для них та тренерського складу належних умов для тренування;
- 3) експлуатація спортивних споруд (пошук, розробка та втілення нових ефективних форм і технологій);
- 4) залучення до занять фізичною культурою та спортом дітей, учнів дитячо-юнацьких спортивних шкіл і спеціалізованих дитячо-юнацьких шкіл олімпійської підготовки області;
- 5) формування у дітей і юнацтва національної свідомості, активної громадянської позиції;
- 6) гармонійний розвиток особистості, фізична підготовка, зміцнення здоров'я дітей та дорослих засобами фізичної культури та спорту;
- 7) виявлення й підтримка юних талантів, розвиток їх здібностей в обраному виді спорту та досягнення ними високих спортивних результатів;
- 8) організація роботи з підготовки спортсменів (кандидатів, резерву) членів збірних команд області та України;
- 9) забезпечення розвитку сучасної, спортивної, матеріально-технічної, науково-методичної, медико-біологічної, експериментально-технічної бази, що відповідає вимогам спорту вищих досягнень;
- 10) організація та проведення культурно-масових заходів;
- 11) фізкультурна діяльність, розвиток масового фізкультурно-спортивного руху, участь у Державній програмі розвитку фізичної культури та спорту в Україні;
- 12) утримання спортивної бази Центру відповідно до вимог міжнародних федерацій з видів спорту.

2.3. Формою організаційної роботи Центру є постійно діючі навчально-тренувальні збори, проведення яких здійснюється на підставі відповідного наказу директора Центру.

2.4. Організація навчально-тренувального процесу на зборах здійснюється на підставі індивідуальних планів підготовки спортсменів, затверджених в установленому порядку.

2.5. Види діяльності Центру:

- 1) функціонування (надання) спортивних споруд (93.11), зокрема організація і проведення фізкультурно-спортивних та спортивно-видовищних заходів, занять з фізичної культури і спорту, спортивно-оздоровчих таборів, реалізація абонементів на їх відвідування;
- 2) інші послуги у сфері спорту (93.19);
- 3) надання готелів і подібних засобів тимчасового розміщення (55.10) та засобів розміщування на період відпустки та іншого тимчасового проживання

(55.20), зокрема надання учасникам та відвідувачам фізкультурно-спортивних заходів гуртожитків та пристосованих для тимчасового проживання приміщень;

4) інший пасажирський наземний транспорт (49.39), зокрема перевезення спортивних команд, спортивного спорядження, обладнання та інвентарю;

5) забезпечення фізичного комфорту (96.04), послуги з реалізації абонементів на відвідування саун та плавальних басейнів;

6) інша діяльність, що не суперечить вимогам чинного законодавства та пункту 2.1. цього Статуту.

2.6. Види діяльності, що відповідно до чинного законодавства підлягають ліцензуванню, можуть здійснюватися Центром лише за наявності відповідного дозволу (ліцензії).

3. МАЙНО ТА КОШТИ ЦЕНТРУ

3.1. Майно Центру становлять основні фонди та обігові кошти, а також інші матеріальні та фінансові ресурси, вартість яких відображається в самостійному балансі.

3.2. Майно Центру є спільною власністю територіальних громад сіл, селищ, міст Луганської області та закріплюється за ним на праві оперативного управління або передається на праві узуфрукта комунального майна відповідно до рішень Засновника та чинного законодавства України.

Здійснюючи право оперативного управління, Центр користується та розпоряджається майном з урахуванням обмежень, встановлених чинним законодавством, рішеннями Засновника та цим Статутом.

Центр безоплатно володіє і користується майном, щодо якого встановлено узуфрукт комунального майна, з дотриманням умов та з урахуванням обмежень, встановлених чинним законодавством, рішеннями Засновника та цим Статутом.

3.3. Центр не має права безоплатно передавати належне йому майно іншим юридичним чи фізичним особам, крім випадків, передбачених чинним законодавством.

Центр не може передавати майно у довірчу власність або довірче управління, вносити його до статутного капіталу юридичних осіб, виділяти для спільної діяльності, передавати у заставу, а також вчиняти інші дії, наслідком яких може бути відчуження майна або зміна його цільового призначення (крім випадку передачі такого майна в оренду у порядку, встановленому законом).

Центр не може відчужувати майно, передане йому на праві узуфрукта комунального майна.

3.4. Центр має право:

1) придбавати необхідне для його діяльності обладнання та інші товаро-матеріальні цінності;

2) здійснювати володіння, користування земельними ділянками відповідно до мети своєї діяльності та чинного законодавства.

3.5. Джерелами формування майна Центру є:

1) кошти обласного бюджету;

2) кошти та майно, що надходить безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи гуманітарної, благодійної допомоги, пожертв юридичних і фізичних осіб;

3) інші джерела, не заборонені чинним законодавством України.

3.6. Збитки, завдані Центру в результаті порушення його майнових прав громадянами, юридичними особами і державними органами, відшкодовуються відповідно до чинного законодавства України.

3.7. Фінансування Центру здійснюється з обласного бюджету згідно з кошторисом, затвердженим у встановленому порядку.

3.8. Доходи (прибутки) Центру використовуються виключно для фінансування видатків на його утримання, реалізації мети та завдань, визначених цим Статутом.

3.9. Розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб забороняється.

4. ГОСПОДАРСЬКА ТА ЕКОНОМІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ, ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ ЦЕНТРУ

4.1. Центр самостійно здійснює некомерційну господарську та економічну діяльність, спрямовуючи її на зміцнення матеріально-технічної бази, поліпшення організації роботи з підготовки спортивних резервів, вирішення соціальних проблем колективу.

4.2. Центр самостійно планує свою діяльність, визначає стратегію та основні напрями розвитку.

4.3. Структуру та штатний розпис Центру затверджує Департамент освіти, культури, молоді та спорту обласної державної адміністрації.

4.4. Центр має право вчиняти правочини, набувати майнових прав, нести обов'язки, бути позивачем та відповідачем у суді.

4.5. Центр для здійснення покладених на нього завдань має право:

1) укладати господарські угоди (у т. ч. про співробітництво), співпрацювати із закладами освіти, установами, фондами, товариствами, окремими громадянами як на території України, так і за її межами згідно із чинним законодавством;

2) надавати фізкультурно-оздоровчі послуги відповідно до чинного законодавства;

3) організовувати та проводити самостійно або спільно з іншими спортивними організаціями змагання та навчально-тренувальні збори, матчеві зустрічі та інші фізкультурно-спортивні заходи;

4) розвивати спортивно-тренувальну базу та провадити діяльність, спрямовану на досягнення поставленої мети;

5) орендувати рухоме та нерухоме майно відповідно до чинного законодавства;

6) вносити пропозиції місцевим органам виконавчої влади, органам місцевого самоврядування з питань його діяльності.

4.6. Обов'язками Центру є:

1) забезпечення своєчасної сплати податків та інших відрахувань згідно із чинним законодавством;

2) будівництво, реконструкція, а також здійснення капітального та поточного ремонтів фондів;

3) створення належних умов для високопродуктивної праці, забезпечення додержання законодавства про працю, правил та норм охорони праці, техніки безпеки, соціального страхування;

4) дотримання норм і вимог щодо охорони навколишнього природного середовища, раціонального використання, відтворення природних ресурсів та забезпечення екологічної безпеки.

4.7. Центр здійснює бухгалтерський та оперативний облік і веде статистичну звітність згідно із чинним законодавством України.

5. УПРАВЛІННЯ ЦЕНТРОМ ТА САМОВРЯДУВАННЯ ТРУДОВОГО КОЛЕКТИВУ

5.1. Управління Центром здійснює Засновник. Безпосереднє керівництво Центром здійснює директор, який призначається на посаду та звільняється із займаної посади рішенням Засновника в порядку, встановленому чинним законодавством.

На посаду директора Центру призначається особа, яка є громадянином України, має ступінь вищої освіти магістра відповідного напрямку підготовки, стаж роботи у закладах фізичної культури та спорту, організаціях фізкультурно-спортивної спрямованості не менше як три роки. Призначення та звільнення інших працівників здійснюється відповідно до чинного законодавства України.

5.2. Директор Центру самостійно вирішує питання діяльності установи, за винятком тих, що віднесені чинним законодавством та Статутом до компетенції інших органів управління, і несе відповідальність перед Засновником відповідно до чинного законодавства.

5.3. Директор Центру:

1) здійснює загальне керівництво діяльністю Центру, організовує його роботу на принципах єдиначальності, відповідає за адміністративно-господарську та організаційно-методичну діяльність згідно із цим Статутом і чинним законодавством;

2) без довіреності діє від імені Центру та представляє його інтереси в усіх підприємствах, установах та організаціях;

3) у межах повноважень видає накази, доручення, обов'язкові для всіх працівників та контролює їх виконання;

4) розробляє перспективні та поточні плани діяльності;

5) вживає заходів щодо заохочення та накладання дисциплінарних стягнень на працівників Центру;

6) несе повну відповідальність за діяльність Центру;

7) користується правом розпорядження майном та коштами Центру відповідно до чинного законодавства та цього Статуту, забезпечує ефективне використання і збереження майна, закріпленого за ним на праві оперативного управління та майна, щодо якого Центру встановлено узуфрукт комунального майна;

8) укладає договори;

9) відкриває рахунки у відділеннях Державної казначейської служби України;

10) призначає та звільняє заступників директора, працівників, керівників та спеціалістів усіх структурних підрозділів Центру;

11) відповідно до трудового законодавства бере участь у розробленні умов колективного договору і від імені адміністрації підписує його з трудовим колективом (в особі голови профспілкової організації);

12) затверджує положення про структурні підрозділи Центру, посадові інструкції працівників, правила внутрішнього трудового розпорядку, інші внутрішні документи;

13) несе відповідальність за організацію бухгалтерського обліку, здійснення фінансових і господарських операцій, збереження бухгалтерських документів протягом встановленого строку, має право першого підпису на банківських документах;

14) забезпечує відповідно до вимог чинного законодавства своєчасне проведення інвентаризації майна та зобов'язань Центру;

15) виконує і несе відповідальність за виконання прийнятих загальними зборами трудового колективу рішень і умов колективного договору;

16) виконує інші функції відповідно до чинного законодавства.

5.4. Функціональні обов'язки та компетенція заступників директора, керівників та спеціалістів структурних підрозділів визначаються посадовими інструкціями, затвердженими директором Центру. Умови праці, прийом і звільнення працівників Центру регулюються колективним договором та законодавством України.

5.5. Трудовий колектив Центру становлять усі фізичні особи, які беруть участь у його діяльності на основі трудового договору (контракту, угоди).

5.6. Право укладання колективного договору від імені власника надається директору Центру, від імені трудового колективу – уповноваженому органу.

5.7. Рішення щодо соціально-економічних питань, що стосуються діяльності Центру, опрацьовуються та приймаються його директором за участю трудового колективу та уповноважених ним органів і зазначаються в колективному договорі, яким також регулюються питання охорони праці, виробничі, економічні та трудові відносини трудового колективу з адміністрацією Центру.

6. КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ ЦЕНТРУ

Контроль за діяльністю Центру здійснюється відповідно до чинного законодавства України.

7. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ЦЕНТРУ

7.1. Припинення діяльності Центру відбувається шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації та здійснюється відповідно до чинного законодавства України.

7.2. Реорганізація (злиття, приєднання, поділ, перетворення) або ліквідація Центру здійснюється за рішенням Засновника, а у випадках, передбачених законодавством, – за рішенням суду.

7.3. У разі припинення Центру (у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) його майно, права та обов'язки переходять до правонаступників – одній або кільком неприбутковим установам відповідного виду або зараховуються до бюджету.

7.4. При реорганізації або ліквідації Центру працівникам, які звільняються, гарантується додержання їхніх прав та інтересів відповідно до трудового законодавства України.

7.5. Припинення Центру здійснюється комісією з припинення (реорганізації, ліквідації), яка створюється і діє відповідно до чинного законодавства.

7.6. Витрати, пов'язані з припиненням діяльності, покриваються за рахунок бюджетних асигнувань.

7.7. Центр припиняє свою діяльність з дня виключення його з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань.

7.8. У випадку виникнення в діяльності Центру правовідносин, які не врегульовані цим Статутом, Центр керується нормами чинного законодавства України.

Голова обласної державної
адміністрації – начальник
обласної військової адміністрації

Олексій ХАРЧЕНКО