



**ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

**голови обласної державної адміністрації –
начальника обласної військової адміністрації**

м. Сіверськودонецьк

№ _____

**Про затвердження розподілу обов'язків між головою, першим заступником
голови, заступниками голови та керівником апарату обласної державної
адміністрації**

Керуючись статтями 6, 40, 44 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», враховуючи пункт 8 розділу I Регламенту Луганської обласної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови обласної державної адміністрації – керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 13.08.2021 № 538 (у редакції від 28.06.2024 № 153, зі змінами), розпорядження голови обласної державної адміністрації – начальника обласної військової адміністрації від 27.03.2026 № 110 «Про внесення змін до структури обласної державної адміністрації»,

зобов'язую:

1. Затвердити розподіл обов'язків між головою, першим заступником голови, заступниками голови та керівником апарату обласної державної адміністрації, що додається.

2. Визнати такими, що втратили чинність, розпорядження голови обласної державної адміністрації – начальника обласної військової адміністрації:

від 12.12.2023 № 285 «Про затвердження розподілу обов'язків між головою, першим заступником голови, заступниками голови та керівником апарату обласної державної адміністрації»;

від 22.08.2024 № 190 «Про покладання обов'язків заступників голови облдержадміністрації відповідно до розподілу обов'язків»;

від 11.12.2024 № 283 «Про визначення відповідальної особи»;

від 28.05.2025 № 152 «Про внесення змін до розподілу обов'язків між головою, першим заступником голови, заступниками голови та керівником апарату обласної державної адміністрації»;

від 07.01.2026 № 7 «Про внесення змін до розподілу обов'язків між головою, першим заступником голови, заступниками голови та керівником апарату обласної державної адміністрації».

Голова обласної державної
адміністрації – начальник
обласної військової адміністрації

Олексій ХАРЧЕНКО



СЕД АСКОД

Луганська обласна державна адміністрація

Дата реєстрації та номер: від 19.06.2026 № 234

Підписувач: ХАРЧЕНКО ОЛЕКСІЙ АНДРІЙОВИЧ

Сертифікат: 5E984D526F82F38F04000000325CEB01F7CEBA06

Дійсний з 09.10.2025 11:25:10 до 09.10.2026 23:59:59

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови обласної
держадміністрації – начальника
обласної військової адміністрації

№ _____

РОЗПОДІЛ ОБОВ'ЯЗКІВ
між головою, першим заступником голови, заступниками голови
та керівником апарату обласної державної адміністрації

Голова обласної державної адміністрації –
начальник обласної військової адміністрації

1. Очолює обласну державну адміністрацію, яка набула статусу обласної військової адміністрації, керує її діяльністю, несе відповідальність за виконання покладених на неї завдань і здійснення повноважень, у тому числі обласної ради та інших, наданих Кабінетом Міністрів України.

2. Представляє обласну державну адміністрацію та відповідно до Закону України «Про правовий режим воєнного стану» територіальні громади сіл, селищ, міст області у відносинах із державними органами, органами місцевого самоврядування, громадськими об'єднаннями, підприємствами, установами та організаціями незалежно від форми власності, громадянами.

3. Призначає на посади та звільняє з посад своїх заступників, керівника апарату облдержадміністрації, керівників структурних підрозділів облдержадміністрації.

Призначає у період дії воєнного стану без конкурсного відбору, обов'язковість якого передбачена законом, осіб на посади державних службовців апарату облдержадміністрації (далі – апарат) на підставі поданої заяви, заповненої особової картки встановленого зразка та документів, що підтверджують наявність громадянства України, освіти та досвіду роботи згідно з вимогами законодавства, встановленими щодо відповідних посад.

Призначає у період дії воєнного стану інших працівників апарату, працівників патронатної служби голови облдержадміністрації.

4. Затверджує положення про апарат та структурні підрозділи облдержадміністрації.

5. Погоджує в установленому порядку призначення на посади та звільнення з посад керівників підприємств, установ та організацій, що належать до сфери управління органів виконавчої влади вищого рівня, крім установ, підприємств і організацій Збройних Сил та інших військових формувань України, Міністерства внутрішніх справ України, Національної



СЕД АСКОД
Луганська обласна державна адміністрація
Дата реєстрації та номер: від 19.06.2026 № 234
Підписувач: Калігаєва Надія Євгенівна
Сертифікат: 3FAA9288358EC00304000000498B3C0011C6E800
Дійсний з 26.09.2025 00:00:00 до 25.09.2027 23:59:59

поліції, а також керівників навчальних закладів, що призначаються на посаду за умовами конкурсу.

6. У межах затверджених бюджетів виступає розпорядником коштів, використовуючи їх лише за цільовим призначенням.

7. Регулярно інформує населення області про стан виконання повноважень, покладених на обласну державну адміністрацію.

8. З метою сприяння здійсненню повноважень облдержадміністрації утворює консультативні, дорадчі та інші допоміжні органи, служби й комісії, члени яких виконують свої функції на громадських засадах, а також визначає їх функції, завдання та персональний склад.

9. Укладає й розриває контракти з керівниками підприємств, установ та організацій, що належать до сфери управління облдержадміністрації, або уповноважує на це своїх заступників.

10. У випадках, передбачених законом, порушує перед Верховною Радою України питання про призначення позачергових виборів сільської, селищної, міської, районної в місті, районної, обласної ради, сільського, селищного, міського голови.

11. Забезпечує на території області додержання вимог Конституції і законів України, виконання актів Президента України та відповідних органів виконавчої влади.

12. Звертається до суду щодо визнання незаконними актів органів місцевого самоврядування, місцевих органів виконавчої влади, підприємств, установ та організацій, які обмежують права та інтереси територіальних громад сіл, селищ, міст області.

13. Укладає від імені облдержадміністрації та територіальних громад сіл, селищ, міст області договори згідно із законом.

14. Видає у межах повноважень накази та розпорядження, які мають таку ж юридичну силу, що і рішення обласної ради.

15. Веде особистий прийом громадян та забезпечує на території області додержання законодавства щодо розгляду звернень громадян та їх об'єднань.

16. Затверджує:

1) обласну програму соціально-економічного та культурного розвитку, цільові програми з інших питань місцевого самоврядування та забезпечує збалансований економічний і соціальний розвиток області, ефективне використання природних, трудових і фінансових ресурсів;

2) обласний бюджет, внесення змін до нього та звіти про його виконання; розподіл переданих із державного бюджету коштів у вигляді дотацій, субвенцій між відповідними бюджетами згідно із законом.

17. Забезпечує:

1) впровадження в організацію роботи структурних підрозділів обласної та районних державних адміністрацій ефективних форм і методів при здійсненні ними державного управління відповідними галузями та територіями;

2) підготовку проєктів подань Верховній Раді України про призначення позачергових виборів депутатів сільської, селищної, міської, районної у місті, районної, обласної рад, сільського, селищного, міського голів;

3) здійснення заходів зі зміцнення законності та правопорядку, боротьби зі злочинністю, додержання прав і свобод громадян;

4) проведення оцінки ефективності функціонування системи внутрішнього контролю з урахуванням сфер діяльності об'єктів внутрішнього аудиту;

5) здійснення заходів щодо запобігання корупції, контролю за дотриманням антикорупційного законодавства, проведення організаційної та роз'яснювальної роботи із запобігання, виявлення і протидії корупції;

6) реалізацію на території області державної політики у сферах:

бюджетних відносин;

медіа, інформаційній, комунікаційній та видавничій сферах, а також сприяння розвитку громадянського суспільства, зв'язку;

кіберзахисту;

7) контроль за:

станом фінансової дисципліни, обліку та звітності, виконанням державних контрактів і зобов'язань перед бюджетом, відшкодуванням шкоди, заподіяної державі;

виконанням, надходженням доходів до обласного бюджету та ефективним витрачанням бюджетних коштів;

організацією роботи щодо доступу до публічної інформації та її оприлюдненням відповідно до статті 15 Закону України «Про доступ до публічної інформації»;

8) розроблення пропозицій до проєктів державних цільових, галузевих та обласних програм за напрямками діяльності;

9) організацію та проведення процедур закупівель/спрощених закупівель відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі»;

10) виконання покладених на Регіональний офіс міжнародного співробітництва при обласній державній адміністрації завдань на території області.

18. Організовує:

1) розроблення пропозицій до проєктів державних цільових програм, а також довгострокових прогнозів і проєктів індикативних планів розвитку відповідних галузей народного господарства, їх фінансово-економічного забезпечення;

2) здійснення аналізу та прогнозування розвитку суспільно-політичних процесів в області.

19. Вживає заходів щодо:

1) розвитку інформаційного простору та інформаційної, комунікаційної інфраструктури на території області;

2) забезпечення реалізації прав громадян брати участь в управлінні державними справами та задоволення їх потреби в інформації.

20. Заслуховує інформацію прокурорів та керівників органів Національної поліції про стан законності, боротьби із злочинністю, охорони громадського порядку та результати діяльності на території області.

21. Приймає у межах визначених законом повноважень рішення з питань боротьби зі стихійними лихами, епідеміями, епізоотіями, за порушення яких передбачено адміністративну відповідальність.

22. Вносить пропозиції щодо зміни адміністративно-територіального устрою в порядку, визначеному законом.

23. Разом з військовим командуванням може запроваджувати та здійснювати у межах тимчасових обмежень конституційних прав і свобод людини і громадянина, а також прав і законних інтересів юридичних осіб, передбачених указом Президента України про введення воєнного стану, такі заходи правового режиму воєнного стану:

1) встановлювати (посилювати) охорону об'єктів критичної інфраструктури та об'єктів, що забезпечують життєдіяльність населення, і вводити особливий режим їх роботи;

2) запроваджувати трудову повинність для працездатних осіб, не залучених до роботи в оборонній сфері та захисту критичної інфраструктури і не заброньованих за підприємствами, установами та організаціями на період дії воєнного стану, з метою виконання робіт, що мають оборонний характер, а також ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, які виникли у період дії воєнного стану, та залучати їх в умовах воєнного стану до суспільно корисних робіт, що виконуються для задоволення потреб Збройних Сил України, інших військових формувань, правоохоронних органів і сил цивільного захисту, забезпечення функціонування національної економіки та захисту критичної інфраструктури і не потребують, як правило, спеціальної професійної підготовки осіб;

3) використовувати потужності та трудові ресурси підприємств, установ, організацій усіх форм власності для потреб оборони, змінювати режим їхньої роботи, проводити інші зміни виробничої діяльності, а також умов праці відповідно до законодавства про працю;

4) примусово відчужувати майно, що перебуває у приватній або комунальній власності, вилучати майно державних підприємств, державних господарських об'єднань для потреб держави в умовах правового режиму воєнного стану в установленому законом порядку та видавати про це відповідні документи встановленого зразка;

5) запроваджувати у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України, комендантську годину (заборону перебування у певний період доби на вулицях та в інших громадських місцях без спеціально виданих перепусток і посвідчень), а також встановлювати спеціальний режим світломаскування;

6) встановлювати у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України, особливий режим в'їзду і виїзду, обмежувати свободу пересування громадян, іноземців та осіб без громадянства, а також рух транспортних засобів, обмежувати в'їзд (вхід), перебування в населених пунктах, з яких проводиться загальна обов'язкова евакуація;

7) перевіряти у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України, документи у осіб, а в разі потреби проводити огляд речей, транспортних засобів, багажу та вантажів, службових приміщень і житла громадян, за винятком обмежень, встановлених Конституцією України;

8) забороняти проведення мирних зборів, мітингів, походів і демонстрацій, інших масових заходів;

9) порушувати у порядку, визначеному Конституцією та законами України, питання про заборону діяльності політичних партій, громадських об'єднань, якщо вона спрямована на ліквідацію незалежності України, зміну конституційного ладу насильницьким шляхом, порушення суверенітету і територіальної цілісності держави, підрив її безпеки, незаконне захоплення державної влади, пропаганду війни, насильства, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, посягання на стійкість критичної інфраструктури, права і свободи людини, здоров'я населення;

10) встановлювати у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України, заборону або обмеження на вибір місця перебування чи місця проживання осіб на території, на якій діє воєнний стан;

11) регулювати у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України, роботу постачальників електронних комунікаційних мереж та/або послуг, поліграфічних підприємств, видавництв, телерадіоорганізацій, телерадіоцентрів та інших підприємств, установ, організацій і закладів культури та медіа, а також використовувати місцеві радіостанції, телевізійні центри та друкарні для військових потреб і проведення роз'яснювальної роботи серед військ і населення; забороняти роботу приймально-передавальних радіостанцій особистого і колективного користування та передачу інформації через комп'ютерні мережі;

12) у разі порушення вимог або невиконання заходів правового режиму воєнного стану вилучати у підприємств, установ, організацій усіх форм власності, окремих громадян електронне комунікаційне обладнання,

телевізійну, відео- та аудіоапаратуру, комп'ютери, а також, у разі потреби, інші технічні засоби зв'язку;

13) забороняти у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України, торгівлю зброєю, сильнодіючими хімічними і отруйними речовинами;

14) встановлювати особливий режим у сфері виробництва та реалізації лікарських засобів, які мають у своєму складі наркотичні засоби, психотропні речовини та прекурсори, інші сильнодіючі речовини, перелік яких визначається Кабінетом Міністрів України;

15) вилучати у підприємств, установ і організацій навчальну та бойову техніку, вибухові, радіоактивні речовини і матеріали, сильнодіючі хімічні та отруйні речовини;

16) зменшувати запаси небезпечних хімічних речовин, вибухо- і пожежонебезпечних речовин на об'єктах підвищеної небезпеки;

17) встановлювати порядок використання за призначенням об'єктів фонду захисних споруд цивільного захисту всіх форм власності та відомчої належності, який повинен передбачати вимоги щодо приведення будівель, споруд чи їх окремих частин у готовність до використання за призначенням відповідно до встановлених законодавством вимог щодо утримання та експлуатації об'єктів фонду захисних споруд цивільного захисту, забезпечення цілодобового безперешкодного доступу до них населення, а також організовувати укриття в ньому у разі можливості (наявність вільних місць, можливість доступу сторонніх осіб) усіх категорій населення, здійснення інформування населення про об'єкти зазначеного фонду, у тому числі у доступній для осіб з порушеннями зору та слуху формі;

18) встановлювати для фізичних і юридичних осіб військово-квартирну повинність із розквартирування військовослужбовців, осіб рядового і начальницького складу правоохоронних органів, особового складу служби цивільного захисту, евакуйованого населення та розміщення військових частин, підрозділів і установ у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України;

19) організовувати будівництво захисних споруд цивільного захисту, споруд подвійного призначення та виготовлення (монтажу) первинних (мобільних) і облаштування найпростіших укриттів, а також (у разі потреби) відновлення пошкоджених (зруйнованих) об'єктів фонду захисних споруд цивільного захисту;

20) здійснювати маркування будівель та споруд, транспортних засобів, що підпадають під дію норм міжнародного гуманітарного права, відповідними розпізнавальними знаками (емблемами);

21) проводити евакуацію населення у разі виникнення або загрози виникнення надзвичайної ситуації, а також із зон збройних конфліктів (районів можливих бойових дій) у безпечні райони;

22) проводити евакуацію матеріальних і культурних цінностей, що перебувають у державній власності, згідно з переліком, що затверджується Кабінетом Міністрів України, у разі виникнення загрози їх пошкодження або знищення;

23) запроваджувати у разі необхідності у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України, нормоване забезпечення населення основними продовольчими і непродовольчими товарами;

24) вживати додаткових заходів щодо посилення охорони державної таємниці;

25) інтернувати (примусово оселяти) громадян іноземної держави, яка загрожує нападом чи здійснює агресію проти України;

26) здійснювати у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України, обов'язкову евакуацію затриманих осіб, що перебувають в ізоляторах тимчасового тримання; підозрюваних, обвинувачених осіб, щодо яких застосовано запобіжний захід – тримання під вартою, що перебувають у слідчих ізоляторах; етапування засуджених осіб, які відбувають такі покарання, як арешт, обмеження волі, позбавлення волі на певний строк та довічне ув'язнення, з установ виконання покарань, розташованих у місцевостях, наближених до районів, де ведуться бойові дії, до відповідних установ, які розташовані у безпечній місцевості;

27) запроваджувати інші заходи, передбачені нормами міжнародного гуманітарного права.

24. Розглядає висновки, рекомендації, звіти управління внутрішнього аудиту облдержадміністрації та приймає відповідні управлінські рішення щодо:

1) функціонування та удосконалення системи внутрішнього контролю;

2) удосконалення системи управління;

3) запобігання фактам незаконного, неефективного, нерезультативного використання бюджетних коштів та інших активів;

4) недопущення виникнення помилок чи інших недоліків у діяльності об'єктів внутрішнього аудиту.

25. У межах повноважень спрямовує діяльність районних державних адміністрацій – районних військових адміністрацій (далі – райдержадміністрації) та здійснює контроль за їх діяльністю.

26. Здійснює спрямування, координацію та контроль за діяльністю райдержадміністрацій з питань забезпечення оборони, громадської безпеки і порядку, захисту критичної інфраструктури, здійснення заходів правового режиму воєнного стану у межах повноважень.

27. Вносить Президенту України подання про утворення військових адміністрацій населених пунктів та пропозиції щодо призначення, звільнення їх начальників.

28. Здійснює у межах повноважень координацію діяльності військових адміністрацій населених пунктів області.

29. Затверджує структуру і штатний розпис районних військових адміністрацій та військових адміністрацій населених пунктів області.

30. Здійснює інші функції, передбачені Конституцією та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, органів виконавчої влади вищого рівня.

31. Безпосередньо керує діяльністю:
 Департаменту фінансів облдержадміністрації;
 Департаменту інформаційної політики облдержадміністрації;
 Управління внутрішнього аудиту облдержадміністрації;
 Відділу з питань запобігання та виявлення корупції облдержадміністрації;
 Відділу з питань кіберзахисту облдержадміністрації;
 патронатної служби;
 структурних підрозділів апарату, зокрема:
 управління фінансово-господарського забезпечення (з фінансових питань);
 відділу контролю (з питань контрольної діяльності);
 відділу адміністрування Державного реєстру виборців (з питань адміністрування Державного реєстру виборців);
 секторів: режимно-секретної роботи (з питань режимно-секретної діяльності), мобілізаційної роботи (з питань мобілізаційної діяльності), з питань державних закупівель (з питань державних закупівель).

32. У межах повноважень безпосередньо забезпечує взаємодію та в установленому законодавством порядку координує діяльність:

Головного управління Національної поліції в Луганській області;

Головного управління Служби безпеки України в Донецькій та Луганській областях;

З управління Головного управління Служби безпеки України в Донецькій та Луганській областях;

Управління Державної міграційної служби України у Луганській області.

33. У межах повноважень безпосередньо забезпечує взаємодію з:

Головним управлінням Державної казначейської служби України у Луганській області;

Головним управлінням ДПС у Луганській області;

Управлінням Північно-східного офісу Держаудитслужби в Луганській області;

Луганською митницею Держмитслужби;

Державним бюро розслідувань;

Територіальним управлінням Державного бюро розслідування, розташованим у місті Краматорську;

Національним антикорупційним бюро України;

Харківським територіальним управлінням Національного антикорупційного бюро України;

Бюро економічної безпеки України;

банківськими та іншими фінансовими установами;

Федерацією профспілок Луганської області, профспілковими організаціями;

Харківською філією ПАТ «Укртелеком»;

підприємствами та організаціями зв'язку;

Мережею Дніпровського та Донецького регіонів АТ «Укрпошта»;

Філією ПАТ «Національна суспільна телерадіокомпанія України»
«Регіональна дирекція UA:Донбас»;

Луганською обласною прокуратурою;

Луганською спеціалізованою прокуратурою у сфері оборони Східного регіону;

Спеціалізованою прокуратурою у сфері оборони Східного регіону;

місцевими загальними судами;

Дніпропетровським окружним адміністративним судом та Першим апеляційним адміністративним судом;

Господарським судом Луганської області;

Харківським міжрегіональним управлінням Міністерства юстиції України;

Територіальним управлінням Державної судової адміністрації України
в Луганській області;

Управлінням Держспецзв'язку в Луганській області;

Управлінням Держспецзв'язку в Дніпропетровській області;

Уповноваженим Верховної Ради України з прав людини;

Представником Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини
у Донецькій та Луганській областях;

Уповноваженим із захисту державної мови (його представниками);

КП «Інноваційно-інформаційний центр»;

військовими формуваннями Збройних Сил України, підрозділами
Національної гвардії України та Державної прикордонної служби України,
іншими військовими формуваннями, утвореними відповідно до закону;

політичними партіями, громадськими організаціями;

медіаресурсами області.

34. У разі відсутності голови обласної державної адміністрації –
начальника обласної військової адміністрації (далі – голова) його функції та
повноваження виконує перший заступник голови, а у разі відсутності
останнього – один із заступників голови за розпорядженням голови.

Перший заступник голови, заступники голови та керівник апарату

35. Спрямовують, координують та контролюють діяльність структурних
підрозділів облдержадміністрації та апарату (додаток 1).

36. Забезпечують:

1) виконання Конституції України та законів України, актів Президента
України і Кабінету Міністрів України, центральних органів виконавчої влади,

наказів/розпоряджень голови, реалізацію повноважень обласної державної адміністрації за відповідними напрямками діяльності;

2) взаємодію з територіальними органами центральних органів виконавчої влади, райдержадміністраціями, військовими адміністраціями населених пунктів області та органами місцевого самоврядування;

3) взаємозамінність за відповідними напрямками діяльності облдержадміністрації (додаток 2);

4) координацію роботи комісій, координаційних рад та інших допоміжних органів, утворених в облдержадміністрації, відповідного галузевого та функціонального спрямування;

5) у межах компетенції захист інтересів держави в судах та інших органах під час розгляду правових питань і спорів, самопредставництво облдержадміністрації як органу державної влади у судах.

37. Відповідають згідно із цим розподілом обов'язків за підготовку питань для розгляду на засіданнях колегії облдержадміністрації, нарадах у голови; вносять пропозиції щодо порядку денного цих заходів.

38. Беруть участь у засіданнях колегій облдержадміністрації та райдержадміністрацій, нарадах за участю голови, роботі колегіальних органів, що утворюються структурними підрозділами облдержадміністрації.

39. Надають практичну допомогу у вирішенні питань соціально-економічного розвитку територій області згідно з переліком районів, закріплених за керівництвом облдержадміністрації (додаток 3).

Перший заступник голови

40. Забезпечує:

1) реалізацію на території області державної політики з питань:

оборонної роботи та взаємодії із силами оборони і правоохоронними органами, цивільного захисту;

розвитку місцевого самоврядування, територіальної організації влади, адміністративно-територіального устрою;

внутрішньо переміщених осіб, сприяння дотриманню та захисту їхніх прав, свобод та законних інтересів;

регіонального, економічного і соціального розвитку; регулювання цін і тарифів; інвестиційної діяльності та публічно-приватного партнерства; підприємництва, державної регуляторної політики та адміністративних послуг; зовнішньоекономічної діяльності, агропромислового комплексу, гарантування продовольчої безпеки держави, промисловості, публічних інвестицій, торгівлі та побутових послуг;

ведення та функціонування Державного реєстру майна, пошкодженого та знищеного внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України;

соціально-трудових відносин, оплати праці та зайнятості населення;

соціальної підтримки та надання соціальних послуг сім'ям та особам, які належать до вразливих груп населення та/або перебувають у складних життєвих обставинах, соціальної і професійної адаптації військовослужбовців, які звільняються з військової служби; волонтерської діяльності;

оздоровлення та відпочинку дітей;

осіб, які у зв'язку зі збройною агресією Російської Федерації проти України виїхали за кордон та планують повернутися або вже повернулися в Україну;

ветеранської політики;

2) складання необхідних для управління соціально-економічним розвитком області балансів трудових, матеріально-фінансових та інших ресурсів;

3) розроблення та організацію виконання регіональних програм економічного і соціального розвитку області, цивільного захисту, участь у реалізації державних і регіональних програм;

4) моніторинг у сфері зовнішньоекономічної, інвестиційної діяльності, виставкової діяльності в області;

5) здійснення заходів з охорони громадської безпеки й порядку, боротьби зі злочинністю та взаємодії з органами прокуратури, внутрішніх справ, служби безпеки, іншими силовими структурами;

6) дотримання на території області законодавства про військовий обов'язок посадовими особами і громадянами, підприємствами, установами та організаціями;

7) координацію діяльності:

структурних підрозділів з питань цивільного захисту райдержадміністрацій, сил територіальної підсистеми цивільного захисту щодо запобігання виникненню надзвичайних ситуацій та ліквідації їх наслідків;

комунальних аварійно-рятувальних служб, формувань і спеціалізованих служб цивільного захисту;

8) організацію проведення в межах області всеукраїнських референдумів та виборів органів державної влади, місцевого самоврядування, надання висновків Центральній виборчій комісії щодо можливості організації та підготовки проведення відповідних виборів на окремих територіях згідно із законодавством;

9) організацію роботи щодо:

розроблення і здійснення заходів для нарощування інвестиційних ресурсів, створення сприятливого інвестиційного клімату;

10) надання правових консультацій, методичної допомоги з правових питань, що належать до компетенції облдержадміністрації; роз'яснень щодо застосування законодавства;

11) розроблення пропозицій до проєктів державних цільових, галузевих та обласних програм за напрямками діяльності;

12) моніторинг своєчасності виплати заробітної плати працівникам підприємств, установ, організацій усіх форм власності, фізичних осіб – підприємців;

41. Організовує:

1) розроблення проєктів, проведення моніторингу та оцінки результативності регіональної стратегії розвитку та планів заходів з її реалізації;

2) проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт, а також підтримання у цей час громадського порядку;

3) проведення визначених законодавством заходів радіаційного, хімічного, біологічного, медичного захисту населення та інженерного захисту територій від наслідків надзвичайних ситуацій;

4) розроблення регіональних програм з питань цивільного захисту та здійснення контролю за їх виконанням;

5) розроблення проєктів нормативно-правових актів облдержадміністрації, Кабінету Міністрів України, центральних органів виконавчої влади, які стосуються розвитку регіону;

6) надання внутрішньо переміщеним особам безоплатної первинної правничої допомоги;

7) сприяє:

доступу внутрішньо переміщеним особам до безоплатної вторинної правничої допомоги;

правовій поінформованості внутрішньо переміщених осіб;

8) проведення аналізу актів органів місцевого самоврядування з питань здійснення ними делегованих повноважень органів виконавчої влади;

9) розроблення й виконання обласної програми зайнятості населення.

10) реалізацію на території області державної ветеранської політики, зокрема щодо соціального захисту ветеранів та членів їх сімей, а також забезпечення прав і свобод цих осіб під час переходу від військової служби до цивільного життя;

11) виконання програм і заходів соціального захисту ветеранів та членів їх сімей, забезпечення прав і свобод цих осіб під час переходу від військової служби до цивільного життя на основі використання багатовимірного, комплексного підходу задля запобігання та усунення їхньої соціальної та економічної виключеності, допомоги та сприяння таким особам, реінтеграції ветеранів у громади, спільноти та родини;

12) здійснення заходів щодо підвищення статусу сім'ї та ролі жінок у суспільстві;

13) розроблення і виконання комплексних програм поліпшення обслуговування соціально незахищених громадян;

14) роботу з утворення, реорганізації та ліквідації спеціальних будинків-інтернатів;

15) надання допомоги у встановленні піклування над повнолітніми дієздатними особами, які за станом здоров'я потребують догляду.

42. Вживає заходів щодо:

- 1) створення умов для розвитку сфери торгівлі та побутових послуг, підприємництва на території області;
- 2) мобілізаційної підготовки на території області;
- 3) підготовки громадян до національного спротиву;
- 4) організації оздоровлення та відпочинку дітей пільгових категорій.

43. Взаємодіє у межах повноважень з райдержадміністраціями, військовими адміністраціями населених пунктів області, органами місцевого самоврядування та координує діяльність усіх суміжних служб облдержадміністрації щодо вирішення проблемних питань за напрямками роботи.

44. У межах компетенції погоджує призначення на посади та звільнення з посад керівників підпорядкованих структурних підрозділів облдержадміністрації.

45. Виконує інші обов'язки, покладені на нього головою.

46. У межах функціональних обов'язків безпосередньо керує діяльністю:

Департаменту економіки та підтримки релокованих суб'єктів підприємницької діяльності облдержадміністрації;

Департаменту з питань оборонної роботи, взаємодії із силами оборони та цивільного захисту облдержадміністрації;

Департаменту соціального захисту населення та підтримки внутрішньо переміщених осіб облдержадміністрації;

Управління з питань ветеранської політики облдержадміністрації;

Управління з питань надання правової допомоги внутрішньо переміщеним особам та нормативно-правової роботи облдержадміністрації;

сектором мобілізаційної роботи апарату облдержадміністрації (з питань мобілізаційної підготовки).

47. У межах повноважень координує діяльність:

Регіонального відділення Фонду державного майна України по Донецькій та Луганській областях;

Головного управління статистики у Луганській області;

Луганського обласного центру зайнятості;

Східного міжрегіонального управління Державної служби України з питань праці;

Луганського обласного відділення Фонду соціального захисту осіб з інвалідністю;
 закладів соціального захисту населення;
 Південно-східного міжрегіонального управління лісового та мисливського господарства;
 Головного управління Держпродспоживслужби в Луганській області;
 Сектору у Донецькій та Луганській областях Державного агентства водних ресурсів України;
 Головного управління Пенсійного фонду України в Луганській області;
 Головного управління Національної соціальної сервісної служби у Луганській області.

48. У межах повноважень взаємодіє із:

Східним міжобласним територіальним відділенням Антимонопольного комітету України;
 Луганською регіональною торгово-промисловою палатою;
 Державним підприємством «Луганський регіональний науково-виробничий центр стандартизації, метрології та сертифікації»;
 Луганським обласним територіальним центром комплектування та соціальної підтримки;
 Луганським відокремленим підрозділом установи «Центр розвитку місцевого самоврядування»;
 Головним управлінням Національної поліції в Луганській області;
 Головним управлінням Служби безпеки України в Донецькій та Луганській областях;
 З управлінням Головного управління Служби безпеки України в Донецькій та Луганській областях;
 Головним управлінням Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Луганській області;
 Управлінням Державної міграційної служби України у Луганській області;
 Харківським міжрегіональним управлінням Міністерства юстиції України;
 Луганською обласною прокуратурою;
 Луганською спеціалізованою прокуратурою у сфері оборони Східного регіону;
 Спеціалізованою прокуратурою у сфері оборони Східного регіону;
 Луганською митницею Держмитслужби;
 місцевими загальними судами;
 Дніпропетровським окружним адміністративним судом та Першим апеляційним адміністративним судом;
 Господарським судом Луганської області;
 Територіальним управлінням Державної судової адміністрації України в Луганській області;
 Управлінням Держспецзв'язку в Луганській області;
 Управлінням Держспецзв'язку в Дніпропетровській області;

Агенцією регіонального розвитку Луганської області;
 військовими формуваннями Збройних Сил України, підрозділами Національної гвардії України та Державної прикордонної служби України, іншими військовими формуваннями, утвореними відповідно до закону;
 підприємствами і організаціями торговельно-побутової сфери, малого та середнього бізнесу;
 біржами, страховими компаніями;
 ветеранськими організаціями;
 соціальними закладами;
 Луганським обласним відділенням Фонду соціального захисту осіб з інвалідністю;
 громадською організацією «Луганська обласна організація осіб з інвалідністю «Всеукраїнської організації союз осіб з інвалідністю України»;
 Луганською обласною організацією Товариства Червоного Хреста України;
 Луганською обласною організацією Українського товариства глухих;
 Луганською обласною організацією Українського товариства сліпих;
 Координаційним штабом з питань забезпечення реалізації прав і свобод внутрішньо переміщених осіб;
 підприємствами та організаціями машинобудівної, оборонної, металургійної, нафтопереробної, хімічної й легкої промисловості;
 комунальними підприємствами за напрямками діяльності.

Заступник голови з питань освіти, культури, молоді, спорту, охорони здоров'я, захисту дітей та архівної справи

49. Забезпечує:

1) реалізацію державної політики:

у галузі освіти, науки, культури, фізичної культури і спорту, охорони здоров'я, сім'ї, дітей та молоді, архівної справи та діловодства на території області;

у сферах:

оздоровлення та відпочинку дітей пільгових категорій;

протидії торгівлі людьми, запобігання та протидії домашньому насильству та насильству за ознакою статі, СНПК забезпечення рівних прав і можливостей жінок та чоловіків;

збереження культурної спадщини, вивезення/ввезення та повернення культурних цінностей; вільного розвитку культурно-мистецьких процесів та доступності всіх видів культурних послуг і діяльності для громадян;

міжконфесійних та міжнаціональних відносин, релігії та захисту прав корінних народів і національних меншин на території області; забезпечення функціонування української мови;

туризму, діяльності курортів;

2) виконання актів законодавства у відповідних сферах за напрямами роботи;

3) прогнозування розвитку мережі закладів охорони здоров'я області та нормативне забезпечення населення медико-санітарною допомогою;

4) здійснення заходів, спрямованих на запобігання та ліквідацію інфекційних захворювань;

5) проведення заходів щодо відродження та розвитку традицій і культури української нації, етнічної, культурної і мовної самобутності національних меншин;

6) надання відповідним державним органам пропозицій щодо оголошення об'єктів, що мають історичну, культурну або наукову цінність, пам'ятками історії або культури, які охороняються законом, а також щодо державної політики у сферах культури та мистецтв, туризму та курортів, охорони культурної спадщини, вивезення (ввезення) і повернення культурних цінностей, державної мовної політики, міжнаціональних відносин, релігії та захисту прав корінних народів і національних меншин в Україні;

7) сприяння релігійним організаціям у їх статутній діяльності;

8) дотримання законодавства щодо всебічного розвитку та функціонування української мови як державної, створення умов для розвитку та використання мов інших національностей;

9) розроблення пропозицій до проєктів державних цільових, галузевих та обласних програм у сфері захисту прав дітей, охорони здоров'я, освіти і науки, культури, охорони культурної спадщини, туризму та курортів, державної мовної політики, міжнаціональних відносин, релігії, захисту прав корінних народів і національних меншин, молодіжної політики, національно-патріотичного виховання, розвитку фізичної культури і спорту, архівної справи та діловодства;

10) контроль за організацією роботи із соціальної підтримки сімей з дітьми, малозабезпечених сімей з дітьми;

11) розроблення та здійснення на території області заходів, спрямованих на поліпшення становища дітей, їх фізичного, інтелектуального і духовного розвитку, запобігання бездоглядності та безпритульності;

12) додержання вимог законодавства з розвитку сімейних форм виховання, встановлення опіки та піклування над дітьми, їх усиновлення, влаштування в дитячі будинки сімейного типу, прийомні сім'ї;

13) контроль за діяльністю архівних установ, додержання законодавства про Національний архівний фонд та архівні установи;

14) додержання законодавства щодо права на здобуття державною мовою формальної освіти на всіх рівнях (дошкільної, загальної середньої, професійної (професійно-технічної), фахової передвищої та вищої), а також позашкільної та післядипломної в комунальних і державних закладах; створення умов для розвитку та використання мов інших національних меншин.

50. Організовує:

- 1) здійснення заходів щодо фізичного, інтелектуального і духовного розвитку дітей і молоді, підвищення статусу сім'ї та ролі жінок у суспільстві;
- 2) процес розроблення і виконання комплексних програм поліпшення обслуговування пільгових категорій дітей.

51. Вживає заходів щодо:

- 1) створення умов для розвитку соціальної інфраструктури у сферах фізичної культури і спорту, охорони здоров'я, культури та мистецтв, туризму та курортів, охорони культурної спадщини, державної мовної політики, міжнаціональних відносин, релігії та захисту прав корінних народів і національних меншин в Україні, підвищення рівня матеріально-технічного забезпечення такої інфраструктури;
- 2) національно-патріотичного виховання населення;
- 3) пропаганди здорового способу життя;
- 4) організації оздоровлення та відпочинку дітей пільгових категорій.

52. Взаємодіє у межах повноважень з райдержадміністраціями, військовими адміністраціями населених пунктів області, органами місцевого самоврядування та координує діяльність усіх суміжних служб облдержадміністрації щодо вирішення проблемних питань за напрямками роботи.

53. У межах компетенції погоджує призначення на посади та звільнення з посад керівників підпорядкованих структурних підрозділів облдержадміністрації.

54. Виконує інші обов'язки, покладені на нього головою.

55. У межах функціональних обов'язків безпосередньо керує діяльністю:

- Департаменту охорони здоров'я облдержадміністрації;
- Департаменту освіти, культури, молоді та спорту облдержадміністрації;
- Служби у справах дітей облдержадміністрації;
- Державного архіву Луганської області.

56. У межах повноважень координує діяльність:

- Головного управління Пенсійного фонду України в Луганській області;
- Головного управління Національної соціальної сервісної служби у Луганській області;
- Управління Державної служби якості освіти у Луганській області;
- закладів освіти, охорони здоров'я, культури і мистецтв, навчальних, молодіжних, фізичної культури і спорту спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області, архівних установ.

57. У межах повноважень взаємодіє з:

навчальними, науковими, соціальними закладами, закладами фізичної культури і спорту, культури і мистецтв різних форм власності, охорони здоров'я;

Державною службою у справах дітей;

громадською організацією «Луганська обласна організація осіб з інвалідністю «Всеукраїнської організації союз осіб з інвалідністю України»;

Луганською обласною організацією Товариства Червоного Хреста України;

Луганським обласним відділенням Національного олімпійського комітету України;

громадською організацією «Туристична асоціація Луганської області»;

громадською організацією «Українське лікарське товариство Луганщини»;

Координаційним штабом з питань захисту дітей в умовах воєнного стану;

Координаційним центром з розвитку сімейного виховання та догляду дітей;

Координаційним центром з психічного здоров'я при Кабінеті Міністрів України;

Освітнім центром «Донбас Україна»;

Урядовим уповноваженим з питань гендерної політики в Україні;

Уповноваженим Верховної Ради України з прав людини;

Уповноваженим Президента України з прав дитини;

Державною службою України з лікарських засобів та контролю за наркотиками;

Державною установою «Луганський обласний центр контролю та профілактики хвороб» Міністерства охорони здоров'я України;

Державною установою «Луганське обласне бюро судово-медичної експертизи»;

Державним закладом «Український науково-практичний центр екстреної медичної допомоги та медицини катастроф МОЗ України»;

Державною архівною службою України;

центральною, галузевими архівними установами;

туристичними компаніями;

комунальними підприємствами за напрямками діяльності.

Заступник голови з питань реінтеграції та відновлення, комунальної власності, земельних та майнових відносин

58. Забезпечує:

1) реалізацію на території області державної політики у сферах:

відновлення регіону, територій та інфраструктури;

житлової політики, житлово-комунального господарства, паливно-енергетичного комплексу, у тому числі питного водопостачання, водовідведення, теплопостачання, розрахунків за житлово-комунальні послуги,

забезпечення життєстійкості підприємств, установ, організацій області, благоустрою населених пунктів, поводження з побутовими відходами, поховання;

створення умов для фізичної безбар'єрності;

будівництва, енергозбереження та енергоефективності;

містобудування та архітектури;

управління автомобільними дорогами загального користування місцевого значення (далі – автодороги), дорожнього господарства, транспорту (автомобільного, залізничного, авіаційного, міського електричного та внутрішнього водного) (далі – транспорт);

охорони навколишнього природного середовища, раціонального використання, відтворення та охорони природних ресурсів, поводження з відходами (крім поводження з радіоактивними відходами), небезпечними хімічними речовинами, пестицидами та агрохімікатами, екологічної та радіаційної безпеки (у межах компетенції);

управління майном спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області (далі – майно) та земельних відносин;

здійснення у межах повноважень обласної державної адміністрації функцій щодо розпорядження земельними ділянками державної власності;

2) сприяння сталій роботі підприємств житлово-комунального господарства, паливно-енергетичного комплексу та транспорту;

3) виконання відповідно до чинного законодавства функцій замовника будівництва (нове будівництво, реконструкція, капітальний ремонт та технічне переоснащення) об'єктів на території області, завдань з будівництва житлових будинків, об'єктів освіти, охорони здоров'я, зв'язку, транспорту, торгівлі, громадського харчування, комунального господарства, культурно-побутового та іншого призначення, будівництва, реконструкції, ремонту та експлуатаційного утримання автодоріг;

4) додержання законодавства у сфері містобудування та архітектури, державних стандартів, норм і правил, затвердженої містобудівної документації;

5) захист у межах компетенції прав держави та спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області;

6) вирішення у межах повноважень обласної ради питань регулювання земельних відносин (крім відчуження з комунальної власності земельних ділянок).

59. Організовує:

розроблення та здійснення заходів, спрямованих на відновлення та стале функціонування об'єктів соціальної і транспортної інфраструктури, житлового фонду, систем життєзабезпечення;

розроблення та реалізацію програм для забезпечення житлом внутрішньо переміщених осіб;

здійснення заходів з реформування житлово-комунального господарства та паливно-енергетичного комплексу відповідно до державних і регіональних програм;

аналіз стану містобудування на території області, розроблення та затвердження в установленому порядку містобудівної документації;

роботу у сфері охорони навколишнього природного середовища, раціонального використання, відтворення та охорони природних ресурсів, поводження з відходами (крім поводження з радіоактивними відходами), небезпечними хімічними речовинами, пестицидами та агрохімікатами, екологічної та радіаційної безпеки (у межах компетенції).

60. Вживає заходів щодо:

1) сприяння сталій роботі підприємств житлово-комунального господарства, паливно-енергетичного комплексу та транспорту;

2) координації діяльності суб'єктів містобудування щодо комплексного розвитку територій, забудови населених пунктів на території області, покращання їх архітектурного вигляду;

3) координації діяльності інших структурних підрозділів обласної державної адміністрації щодо управління майном, переданим на праві узуфрукта комунального майна або іншому речовому праві, передбаченому законом.

61. Взаємодіє у межах повноважень з райдержадміністраціями, військовими адміністраціями населених пунктів області, органами місцевого самоврядування та координує діяльність усіх суміжних служб облдержадміністрації щодо вирішення проблемних питань за напрямками роботи.

62. У межах компетенції погоджує призначення на посади та звільнення з посад керівників підпорядкованих структурних підрозділів облдержадміністрації.

63. Виконує інші обов'язки, покладені на нього головою.

64. У межах функціональних обов'язків безпосередньо керує діяльністю:

Управління з питань реінтеграції та відновлення облдержадміністрації;

Відділу комунальної власності, земельних та майнових відносин облдержадміністрації.

65. У межах повноважень координує діяльність:

Державної екологічної інспекції у Луганській області;

Головного управління Держгеокадастру у Луганській області;

Луганської філії державної установи «Інститут охорони ґрунтів України»;

Служби відновлення та розвитку інфраструктури у Луганській області;

дочірнього підприємства «Луганський облавтодор» Відкритого акціонерного товариства «Державна акціонерна компанія «Автомобільні дороги України»;

Управління державного нагляду (контролю) у Донецькій, Луганській та Харківській областях Державної служби України з безпеки на транспорті;

Міжрегіонального управління Державної інспекції з енергетичного нагляду за режимами споживання електричної і теплової енергії у Луганській області;

Відділу Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг, у Харківській області.

проектних організацій сфери містобудування.

66. У межах повноважень взаємодіє з:

транспортними підприємствами і організаціями;

Відділенням Держмолодьжитла «Східно-Дніпровське Регіональне Управління»;

комунальними підприємствами за напрямками діяльності.

Заступник голови з питань європейської інтеграції, міжнародного співробітництва та координації міжнародної технічної допомоги, цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації

67. Забезпечує:

1) реалізацію на території області державної політики у сферах:

цифровізації, цифрового розвитку, цифрової економіки, цифрових інновацій та технологій, розвитку інформаційного суспільства, інформатизації, аналітичного забезпечення та електронного урядування;

розвитку цифрових навичок та цифрових прав громадян;

відкритих даних, розвитку національних електронних інформаційних ресурсів та інтероперабельності, інфраструктури широкосмугового доступу до Інтернету та телекомунікацій, електронної комерції та бізнесу;

розвитку IT-індустрії;

європейської інтеграції, міжнародного співробітництва та координації міжнародної технічної допомоги;

2) розроблення проєкту регіональної програми інформатизації відповідно до чинного законодавства;

3) координацію діяльності Регіонального офісу міжнародного співробітництва при обласній державній адміністрації.

68. Організовує проведення на території області заходів із цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації місцевих органів влади, а також моніторингу та впровадження сучасних інформаційних технологій під час їх здійснення.

69. Вживає заходів щодо:

розроблення, виконання, координації, аналізу регіональних програм у частині цифровізації, цифрового розвитку;

нагляду за реалізацією проєктів (цільових програм) розвитку області за напрямками міжнародно-територіального співробітництва, міжнародної технічної допомоги, європейської інтеграції.

70. Взаємодіє в межах повноважень з райдержадміністраціями, військовими адміністраціями населених пунктів області, органами місцевого самоврядування та координує діяльність усіх суміжних служб облдержадміністрації щодо вирішення проблемних питань за напрямками роботи.

71. У межах компетенції погоджує призначення на посади та звільнення з посад керівників підпорядкованих структурних підрозділів облдержадміністрації.

72. Виконує інші обов'язки, покладені на нього головою.

73. У межах функціональних обов'язків безпосередньо керує діяльністю:

Управління з питань міжнародного співробітництва облдержадміністрації;

Відділу з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації облдержадміністрації.

74. У межах повноважень безпосередньо забезпечує взаємодію з комунальними підприємствами за напрямками діяльності.

Керівник апарату

75. Керівник апарату:

1) вживає заходів щодо виконання покладених на апарат завдань із правового, організаційного, матеріально-технічного та іншого забезпечення діяльності облдержадміністрації;

2) здійснює керівництво діяльністю апарату та організовує його роботу, несе персональну відповідальність за виконання покладених на нього завдань, визначає ступінь відповідальності керівників та працівників його структурних підрозділів;

3) здійснює повноваження керівника державної служби в апараті та структурних підрозділах облдержадміністрації (крім структурних підрозділів зі статусом юридичних осіб публічного права);

4) відповідає за стан діловодства, обліку і звітності;

5) забезпечує контроль за дотриманням в апараті вимог Регламенту Луганської обласної державної адміністрації, інструкцій з діловодства в електронній та паперовій формах в обласній державній адміністрації, а також

про порядок роботи з документами, що містять службову інформацію, інших документів, що регулюють організацію роботи облдержадміністрації;

6) координує роботу щодо організації доступу до публічної інформації, розпорядником якої є облдержадміністрація;

7) забезпечує формування планів роботи облдержадміністрації за пропозиціями її структурних підрозділів, територіальних органів міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, погодженими з першим заступником, заступниками голови відповідно до розподілу обов'язків;

8) спрямовує роботу апарату, пов'язану з підготовкою аналітичних, інформаційних та інших матеріалів, систематичними перевірками виконання актів законодавства та розпоряджень голови, наданням методичної та іншої практичної допомоги райдержадміністраціям, структурним підрозділам облдержадміністрації, територіальним органам центральних органів виконавчої влади, військовим адміністраціям населених пунктів області, органам місцевого самоврядування;

9) здійснює організаційне забезпечення підготовки та проведення засідань колегії облдержадміністрації, нарад, які проводяться головою та його заступниками;

10) забезпечує у межах компетенції захист інтересів держави в судах, інших органах під час розгляду правових питань і спорів, самопредставництво облдержадміністрації як органу державної влади у судах;

11) забезпечує у межах повноважень взаємодію облдержадміністрації з Офісом Президента України, Кабінетом Міністрів України, Верховною Радою України;

12) видає у межах повноважень накази, організовує контроль за їх виконанням;

13) забезпечує дотримання режиму роботи в адміністративній будівлі облдержадміністрації, належний протипожежний стан у її приміщеннях та дотримання правил охорони праці;

14) забезпечує здійснення аналітичного, інформаційного та організаційного забезпечення діяльності голови, першого заступника, заступників голови.

76. Організовує:

1) планування роботи з персоналом апарату, у тому числі проведення конкурсів на зайняття вакантних посад державної служби, забезпечує їх прозорість і об'єктивність відповідно до чинного законодавства;

2) доведення розпоряджень голови та наказів керівника апарату до виконавців;

3) в установленому порядку розгляд звернень громадян, у тому числі ведення діловодства та проведення особистого прийому громадян головою і його заступниками, запитів і звернень народних депутатів України, депутатів місцевих рад;

4) проведення спеціальних перевірок відповідно до законів України «Про запобігання корупції» та «Про очищення влади»;

5) підготовку проєктів листів щодо погодження призначення та звільнення з посад керівників непідпорядкованих підприємств, установ та організацій, що належать до сфери управління органів виконавчої влади вищого рівня.

77. Координує роботу структурних підрозділів та посадових осіб апарату, їх взаємодію зі структурними підрозділами облдержадміністрації, райдержадміністраціями, військовими адміністраціями населених пунктів області та органами місцевого самоврядування з питань, віднесених до компетенції апарату.

78. За дорученням голови проводить аналіз роботи органів місцевого самоврядування щодо виконання ними делегованих повноважень органів виконавчої влади, надає методичну та іншу практичну допомогу з удосконалення організації цієї роботи.

79. Надає методичну та організаційну допомогу консультативним, дорадчим та іншим допоміжним органам, службам і комісіям, утвореним головою.

80. Взаємодіє у межах повноважень з райдержадміністраціями, військовими адміністраціями населених пунктів області, органами місцевого самоврядування та координує діяльність усіх суміжних служб облдержадміністрації щодо вирішення проблемних питань за напрямками роботи.

81. Виконує інші обов'язки, покладені на нього головою.

82. У межах функціональних обов'язків безпосередньо керує діяльністю структурних підрозділів апарату, а саме:

- юридичного управління;
- управління фінансово-господарського забезпечення (крім фінансових питань);
- організаційного відділу;
- відділу по роботі з персоналом та нагород;
- загального відділу;
- відділу інформаційно-комп'ютерного забезпечення;
- відділу адміністрування Державного реєстру виборців (крім питань, пов'язаних з адмініструванням Державного реєстру виборців);
- відділу контролю (крім питань, пов'язаних з контрольною діяльністю в облдержадміністрації);
- відділу роботи із зверненнями громадян;
- відділу із забезпечення діяльності керівництва;

сектору режимно-секретної роботи (крім питань, пов'язаних з режимно-секретною діяльністю в облдержадміністрації);

сектору мобілізаційної роботи (крім питань, пов'язаних з мобілізаційною діяльністю в облдержадміністрації);

сектору з питань державних закупівель (крім питань державних закупівель);

ДУ «Луганський обласний контактний центр».

83. У межах повноважень взаємодіє з:

НАДС та його територіальними органами;

Навчально-науковим інститутом «Інститут державного управління» ХНУ імені В.Н. Каразіна;

інститутом післядипломної освіти та дистанційного навчання ДЗ «Луганський національний університет імені Тараса Шевченка»;

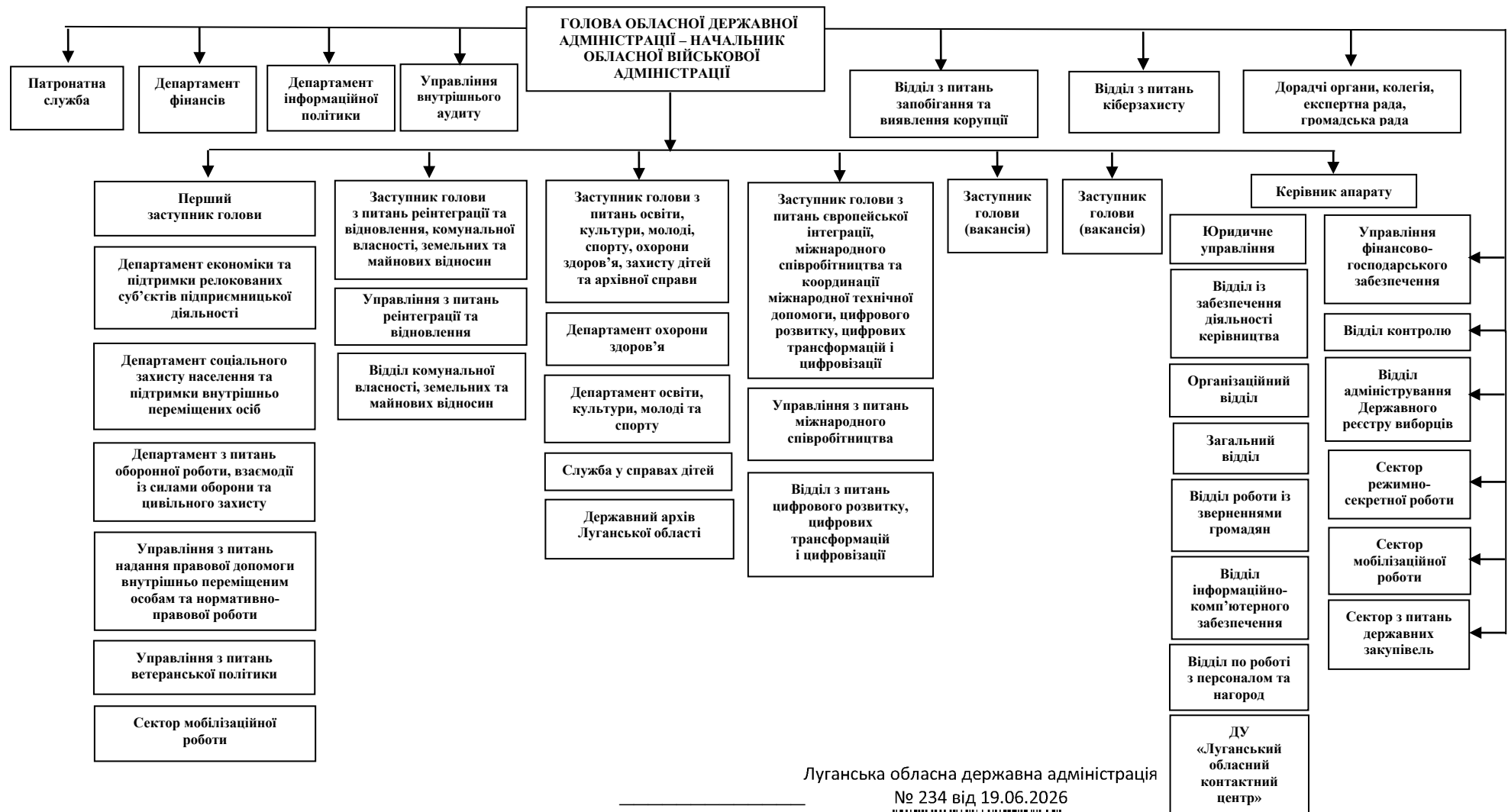
Східноукраїнським національним університетом імені Володимира Даля.

Керівник апарату

Надія КАЛІГАСВА

Додаток 1
до розподілу обов'язків
(пункт 35)

Схема підпорядкування згідно з розподілом обов'язків структурних підрозділів обласної державної адміністрації
голови, першому заступнику, заступникам голови та керівнику апарату обласної державної адміністрації



Луганська обласна державна адміністрація

№ 234 від 19.06.2026



Додаток 2
до розподілу обов'язків
(підпункт 3 пункту 36)

ВЗАЄМОЗАМІННІСТЬ

першого заступника голови та заступників голови за
відповідними напрямками діяльності облдержадміністрації

№ з/п	Посада	Посада особи, яка заміщує	Посада особи, яка заміщує у разі відсутності особи, зазначеної у графі 3
1	2	3	4
1.	Перший заступник голови	заступник голови з питань реінтеграції та відновлення, комунальної власності, земельних та майнових відносин	заступник голови з питань освіти, культури, молоді, спорту, охорони здоров'я, захисту дітей та архівної справи
2.	Заступник голови з питань реінтеграції та відновлення, комунальної власності, земельних та майнових відносин	заступник голови з питань освіти, культури, молоді, спорту, охорони здоров'я, захисту дітей та архівної справи	перший заступник голови
3.	Заступник голови з питань освіти, культури, молоді, спорту, охорони здоров'я, захисту дітей та архівної справи	заступник голови з питань реінтеграції та відновлення, комунальної власності, земельних та майнових відносин	перший заступник голови
4.	Заступник голови з питань європейської інтеграції, міжнародного співробітництва та координації міжнародної технічної допомоги, цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації	перший заступник голови	заступник голови з питань реінтеграції та відновлення, комунальної власності, земельних та майнових відносин

