



**ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

**голови обласної державної адміністрації –
начальника обласної військової адміністрації**

27 вересня 2023 р.

Сєвєродонецьк

№ 210

**Про затвердження Порядку організації
роботи із запобігання та врегулювання
конфлікту інтересів у Луганській
обласній державній адміністрації**

Відповідно до статей 6, 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», Закону України «Про запобігання корупції», Указу Президента України від 24.02.2022 № 68/2022 «Про утворення військових адміністрацій», розпоряджень Кабінету Міністрів України від 25.10.2017 № 831-р «Питання управління державними закладами професійної (професійно-технічної) освіти, підпорядкованими Міністерству освіти і науки», від 11.12.2019 № 1412-р «Питання управління окремими категоріями закладів освіти державної форми власності, що належать до сфери управління Міністерства освіти і науки», враховуючи Методичні рекомендації Національного агентства з питань запобігання корупції від 21.10.2022 № 13 «Щодо застосування окремих положень Закону України «Про запобігання корупції» стосовно запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, дотримання обмежень щодо запобігання корупції», з метою формування єдиного підходу до організації роботи із запобігання та врегулювання конфлікту інтересів в обласній державній адміністрації,
зобов'язую:

1. Затвердити Порядок організації роботи із запобігання та врегулювання конфлікту інтересів в Луганській обласній державній адміністрації (далі – Порядок), що додається.

2. Начальнику відділу з питань запобігання та виявлення корупції обласної державної адміністрації Малиновському Станіславу забезпечити ознайомлення працівників обласної державної адміністрації, керівників підприємств, установ та організацій, що належать до спільної власності територіальних громад сіл,

селищ, міст Луганської області та повноваження з управління якими здійснює обласна державна адміністрація, з Порядком.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Голова обласної державної
адміністрації – начальник
обласної військової адміністрації

A stylized handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke extending to the right.

Артем ЛИСОГОР

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови обласної
держадміністрації – начальника
обласної військової адміністрації

27 вересня 2023 р. № 210

ПОРЯДОК
організації роботи із запобігання та врегулювання конфлікту
інтересів у Луганській обласній державній адміністрації

I. Загальні положення

1. Цей Порядок розроблено на підставі Закону України «Про запобігання корупції», з урахуванням Методичних рекомендацій Національного агентства з питань запобігання корупції від 21.10.2022 № 13 «Щодо застосування окремих положень Закону України «Про запобігання корупції» стосовно запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, дотримання обмежень щодо запобігання корупції», з метою формування єдиного підходу до організації роботи із запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, що виникає в діяльності працівників Луганської обласної державної адміністрації (далі – облдержадміністрація), керівників підприємств, установ, організацій, що належать до спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Луганської області та повноваження з управління якими здійснює облдержадміністрація (далі – підприємства).

2. Терміни, що застосовуються у Порядку, вживаються у значеннях, наведених у законах України «Про запобігання корупції» (далі – Закон), «Про державну службу».

3. Дія цього Порядку поширюється на:
голову облдержадміністрації;
першого заступника та заступників голови облдержадміністрації;
керівників та працівників структурних підрозділів облдержадміністрації, її апарату, які підпадають під дію Закону;
керівників підприємств (осіб, які виконують їх обов'язки).

4. Особи, зазначені у пункті 3 цього Порядку, зобов'язані:
вживати заходів щодо недопущення виникнення реального, потенційного конфлікту інтересів;
не вчиняти дій та не приймати рішень в умовах реального конфлікту інтересів;

не спонукати, прямо чи опосередковано, у будь-який спосіб підлеглих до прийняття рішень, вчинення дій або бездіяльності всупереч Закону на користь своїх приватних інтересів або приватних інтересів третіх осіб;

у разі виявлення чи отримання інформації про можливе порушення вимог статті 28 Закону невідкладно повідомити про такі факти відділ з питань запобігання та виявлення корупції облдержадміністрації.

5. Наявність суперечності між приватним інтересом особи та її службовими чи представницькими повноваженнями, що впливає на об'єктивність або неупередженість прийняття рішень, або на вчинення чи невчинення дій під час виконання вказаних повноважень, визначається індивідуально в кожному окремому випадку.

II. Повідомлення про конфлікт інтересів та його врегулювання

1. Особи, зазначені у пункті 3 цього Порядку, зобов'язані повідомити про наявність реального або потенційного конфлікту інтересів у термін та порядку, встановлені статтею 28 Закону, шляхом направлення відповідного письмового повідомлення.

2. У повідомленні про наявність реального, потенційного конфлікту інтересів зазначається інформація про ситуацію, в якій виник реальний, потенційний конфлікт інтересів, зміст приватного інтересу, службові повноваження, під час виконання яких приватний інтерес впливає (може вплинути) на об'єктивність та неупередженість прийняття рішень, вчинення дій.

3. Заходи зовнішнього та самотійного врегулювання конфлікту інтересів застосовуються відповідно до Закону. Будь-який захід врегулювання конфлікту інтересів застосовується виключно щодо особи, у якої виникає конфлікт інтересів.

4. Заходи зовнішнього врегулювання конфлікту інтересів застосовуються з урахуванням низки таких умов:

- вид конфлікту інтересів (потенційний або реальний);
- тривалість конфлікту інтересів (постійний або тимчасовий);
- суб'єкт прийняття рішення про його застосування;
- наявність (відсутність) альтернативних заходів врегулювання;
- наявність (відсутність) згоди особи на застосування заходу (щодо переведення);
- можливість залучення інших працівників до прийняття рішень (щодо усунення від виконання завдання).

5. У разі прийняття рішення про врегулювання конфлікту інтересів шляхом застосування зовнішнього контролю за виконанням особою відповідного завдання, вчиненням нею певних дій чи прийняття рішень, посадова особа, яка здійснюватиме зовнішній контроль, не може перебувати у підпорядкуванні особи, конфлікт інтересів якої врегульовується, а також стосовно якої остання може приймати рішення адміністративно-розпорядчого характеру.

6. У випадку, коли конфлікт інтересів виникає у працівника облдержадміністрації у зв'язку з підпорядкуванням йому близької особи, при прийнятті рішення щодо обрання певного способу врегулювання конфлікту інтересів слід враховувати вимоги статті 27 Закону.

7. Безпосередній керівник або керівник органу, до повноважень якого належить звільнення/ініціювання звільнення з посади, якому стало відомо про конфлікт інтересів підлеглої йому особи, зобов'язаний вжити передбачені Законом заходи для запобігання та врегулювання конфлікту інтересів такої особи.

8. Безпосередній керівник або керівник, до повноважень якого належить звільнення/ініціювання звільнення з посади, не пізніше наступного робочого дня з моменту прийняття рішення про врегулювання конфлікту інтересів забезпечує ознайомлення з ним відповідного працівника, інформування відділу з питань запобігання та виявлення корупції облдержадміністрації.

III. Порядок повідомлення та врегулювання конфлікту інтересів, що виникає у працівників облдержадміністрації під час виконання повноважень у консультативно-дорадчих органах облдержадміністрації

1. Якщо працівник облдержадміністрації входить до складу консультативно-дорадчого або іншого допоміжного органу, служби, комісії, що утворені при облдержадміністрації, її структурних підрозділах (далі – допоміжний орган), та під час виконання повноважень в таких органах у нього виник конфлікт інтересів, він повідомляє про це голові відповідного допоміжного органу.

2. У разі виникнення реального чи потенційного конфлікту інтересів у члена допоміжного органу, він не має права брати участь у підготовці та розгляді (обговоренні) питання, прийнятті рішення цим органом.

3. Члени допоміжних органів зобов'язані самостійно повідомляти голові допоміжного органу облдержадміністрації про конфлікт інтересів до початку розгляду питання, пов'язаного з конфліктом інтересів.

4. Повідомлення про конфлікт інтересів повинно бути відображено у протоколі проведення засідання допоміжного органу.

5. У разі, якщо неучасть члена допоміжного органу у прийнятті рішень таким органом призведе до втрати правоможності такого органу, участь особи у прийнятті рішень має здійснюватися під зовнішнім контролем. Рішення про здійснення зовнішнього контролю приймається відповідним допоміжним органом та відображається у протоколі його засідання.

6. Особи, уповноважені на ведення протоколів засідань допоміжних органів, зобов'язані протягом одного дня з дня складення протоколу надавати відділу з питань запобігання та виявлення корупції облдержадміністрації витяг з протоколу, в якому зафіксовано заяву про конфлікт інтересів, рішення про здійснення зовнішнього контролю.

Начальник відділу з питань
запобігання та виявлення корупції



Станіслав МАЛИНОВСЬКИЙ