



ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

голови обласної державної адміністрації –
начальника обласної військової адміністрації

31 січня 2023 р.

Сєвєродонецьк

№ 19

Про стан військового обліку на території Луганської області у 2022 році та завдання на 2023 рік

Керуючись статтею 6, пунктами 1, 2 частини першої статті 27 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», абзацом сімнадцятим статті 17 Закону України «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію», статтею 33 Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу», статтями 10, 15 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», Порядком організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 30.12.2022 № 1487, постановою Кабінету Міністрів України від 03.03.2022 № 194 «Деякі питання бронювання військовозобов'язаних в умовах правового режиму воєнного стану», указами Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженим Законом України від 24.02.2022 № 2102-IX, від 14.03.2022 № 133/2022 «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», затвердженим Законом України від 15.03.2022 № 2119-IX, від 18.04.2022 № 259/2022 «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», затвердженим Законом України від 21.04.2022 № 2212-IX, від 17.05.2022 № 341/2022 «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», затвердженим Законом України від 22.05.2022 № 2263-IX, від 12.08.2022 № 573/2022 «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», затвердженим Законом України від 15.08.2022 № 2500-IX, від 07.11.2022 № 757/2022 «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», затвердженим Законом України від 16.11.2022 № 2738-IX, з метою забезпечення належного функціонування системи військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів на території області, своєчасного бронювання військовозобов'язаних на період мобілізації та на воєнний час

зобов'язую:

1. Взяти до відома інформацію Луганського обласного територіального центру комплектування та соціальної підтримки від 29.12.2022 № ВОВ/65.

2. Затвердити завдання щодо забезпечення функціонування системи військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів на території Луганської області на 2023 рік, що додаються.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

В. о. голови обласної державної
адміністрації – начальника
обласної військової адміністрації



Олексій СМІРНОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови обласної
держадміністрації – начальника
обласної військової адміністрації

31 січня 2023 р. № 19

ЗАВДАННЯ

**щодо забезпечення функціонування системи військового обліку призовників,
військовозобов'язаних та резервістів на території Луганської області на 2023 рік**

№ з/п	Найменування	Строк проведення	Відповідальні за виконання
1	2	3	4
1.	Організація та забезпечення належного функціонування системи військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів (далі – військовий облік) на території області відповідно до Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу» та Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів (далі – Порядок), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30.12.2022 № 1487	протягом року	районні державні адміністрації – районні військові адміністрації (далі – РВА), військові адміністрації населених пунктів (далі – ВА), військово-цивільні адміністрації населених пунктів (далі – ВЦА), сектор мобілізаційної роботи апарату облдержадміністрації (далі – СМР), районні територіальні центри комплектування та соціальної підтримки (далі – РТЦК та СП) (за згодою)
2.	Забезпечення ведення персонально-первинного та персонального обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів відповідно до пунктів 24-32, 33-47 Порядку		РВА, ВА, ВЦА, структурні підрозділи облдержадміністрації, відділ по роботі з персоналом та нагород апарату облдержадміністрації, підприємства, установи та організації (за згодою)

1	2	3	4
3.	Здійснення бронювання військовозобов'язаних на період мобілізації та на воєнний час в умовах правового режиму воєнного стану у порядку, визначеному постановою Кабінету Міністрів України від 03.03.2022 № 194 «Деякі питання бронювання військовозобов'язаних в умовах правового режиму воєнного стану». Організація та забезпечення: 1) своєчасного оформлення документів для бронювання військовозобов'язаних на період мобілізації та на воєнний час; 2) своєчасне інформування про наявність підстав щодо анулювання військовозобов'язаним відстрочки від призову на період мобілізації та воєнний час	протягом року	РВА, ВА, ВЦА, структурні підрозділи облдержадміністрації, відділ по роботі з персоналом та нагород апарату облдержадміністрації, СМР, підприємства, установи та організації (за згодою)
4.	Забезпечення повідомлення РТЦК та СП про державну реєстрацію, утворення, припинення підприємств, установ та організацій, які розташовані на відповідній території	щомісяця до 05 числа	РВА, ВА, ВЦА
5.	Проведення роз'яснювальної роботи серед призовників, військовозобов'язаних та резервістів щодо виконання ними правил військового обліку	протягом року	РВА, ВА, ВЦА, підприємства, установи та організації (за згодою)
6.	Надання методичної допомоги керівникам та відповідальним за ведення військового обліку РВА, ВА та ВЦА, підприємств, установ та організацій з питань організації та ведення військового обліку і бронювання. Доведення змін у законодавстві		СМР, Луганський обласний територіальний центр комплектування та соціальної підтримки (далі – ЛОТЦК та СП) (за згодою), РТЦК та СП (за згодою)
7.	Забезпечення висвітлення заходів з питань військового обліку, бронювання в обласних, місцевих електронних ЗМІ		Департамент масових комунікацій облдержадміністрації, РВА, ВА, ВЦА
8.	Звіряння списків персонального військового обліку із записами у військово-облікових документах призовників, військовозобов'язаних та резервістів, обліковими документами відповідних РТЦК та СП, в яких вони перебувають на військовому обліку. Здійснення взаємодії з відповідними РТЦК та СП щодо строків та способів звіряння цих списків		РВА, ВА, ВЦА, структурні підрозділи облдержадміністрації, відділ по роботі з персоналом та нагород апарату облдержадміністрації, підприємства, установи та організації (за згодою),

1	2	3	4
9.	Видання розпоряджень про стан військового обліку на відповідній території за минулий рік, якими визначаються завдання на наступний рік щодо забезпечення функціонування системи військового обліку, його методичного забезпечення, підвищення кваліфікації відповідальних осіб, затверджується порядок виконання спільних заходів у галузі оборонної роботи між ВА, ВЦА та РТЦК та СП у межах адміністративно-територіальних одиниць. Надання копій розпорядчих документів відповідним РТЦК та СП, ВА та ВЦА	до 15 січня	РВА, ВЦА
10.	Забезпечення виконання органами, що здійснюють реєстрацію/зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання призовників, військовозобов'язаних та резервістів, вимог пункту 54 Порядку	протягом року	органи реєстрації місця проживання фізичних осіб (за згодою)
11.	Здійснення: 1) за повідомленням РТЦК та СП досудового розслідування стосовно осіб, які вчинили кримінальні правопорушення, передбачені статтями 335, 336, 337 Кримінального кодексу України; 2) за зверненням РТЦК та СП адміністративного затримання та доставлення призовників, військовозобов'язаних та резервістів, які вчинили адміністративні правопорушення, передбачені статтями 210, 210 ¹ Кодексу України про адміністративні правопорушення		Головне управління Національної поліції в Луганській області (далі – ГУ НП) (за згодою)
12.	Надання за вимогою РТЦК та СП відомостей стосовно відсутності (наявності) судимості у призовників		
13.	Надання РТЦК та СП за місцем перебування призовників, військовозобов'язаних та резервістів на військовому обліку їх військово-облікових документів, витягів з наказів про прийняття на службу та відповідних списків таких осіб	у десятиденний строк	
		у семиденний строк	ГУ НП (за згодою), Територіальне управління Служби судової охорони у Луганській області (за згодою), Головне управління Державної служби України з

1	2	3	4
14.	Повідомлення РТЦК та СП про звільнення призовників, військовозобов'язаних та резервістів із служби (військової служби) з поверненням під розписку особистих військово-облікових документів та видачею відповідної довідки	у семиденний строк	надзвичайних ситуацій у Луганській області (за згодою), Північно-Східне міжрегіональне управління з питань виконання кримінальних покарань Міністерства юстиції України (за згодою)
15.	Повідомлення РТЦК та СП про призовників, кримінальні справи щодо яких розглядаються судами, а також вирoki щодо призовників, військовозобов'язаних та резервістів, що набрали законної сили		суди (за згодою)
16.	Вилучення та надсилання до відповідних РТЦК та СП військово-облікових документів призовників, військовозобов'язаних та резервістів, засуджених до позбавлення волі, обмеження волі або арешту	протягом року	суди (за згодою)
17.	Подання РТЦК та СП відомостей про акти цивільного стану щодо призовників, військовозобов'язаних та резервістів	у семиденний строк	органи державної реєстрації актів цивільного стану області (за згодою)
18.	Повідомлення відповідних РТЦК та СП про призовників, військовозобов'язаних та резервістів, яких визнано особами з інвалідністю, та зміну групи інвалідності		медико-соціальні експертні комісії (за згодою)
19.	Повідомлення РТЦК та СП під час проведення призову громадян України на строкову військову службу про громадян призовного віку, які перебувають на стаціонарному лікуванні	у триденний строк	заклади охорони здоров'я області (за згодою)
20.	Інформування про стан військового обліку за поточний рік та надання пропозицій щодо його поліпшення у наступному році:		
	1) облдержадміністрації	до 25.01.2024	ЛОТЦК та СП (за згодою),
	2) РВА	до 05.01.2024	РТЦК та СП (за згодою)
21.	Надання звітної інформації про стан роботи з бронювання військовозобов'язаних на період мобілізації та на воєнний час	протягом року	РВА, ВЦА, структурні підрозділи обласної держадміністрації, відділ по роботі з персоналом та нагород апарату облдержадміністрації, СМР

Керівник апарату



Ірина КАЛІНІНА