ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови обласної

державної адміністрації –

керівника обласної військово-

цивільної адміністрації

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про обласну комісію для розгляду питань, пов’язаних із встановленням статусу учасника війни відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»**

 1. Положення про обласну комісію для розгляду питань, пов’язаних із встановленням статусу учасника війни відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» (далі – Положення) регламентує порядок створення і діяльності обласної комісії щодо встановлення статусу учасника війни особам, які народилися до 31 грудня
1932 року включно і з поважних причин не мають можливості подати документи, що підтверджують факт роботи в період Великої Вітчизняної війни та війни з імперіалістичною Японією 1941-1945 років, а також працівникам підприємств, установ та організацій, які залучалися та брали безпосередню участь у забезпеченні проведення антитерористичної операції, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції в період її проведення.

 2. Обласна комісія для розгляду питань, пов’язаних із встановленням статусу учасника війни відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» (далі – Комісія) створюється розпорядженням голови обласної державної адміністрації – керівника обласної військово-цивільної адміністрації (далі – голова) і діє при Департаменті соціального захисту населення облдержадміністрації (далі – Департамент).

 3. Комісія керується законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства соціальної політики України, розпорядженнями голови, цим Положенням та іншими нормативно-правовими актами, які стосуються її діяльності.

 4. До складу Комісії входять фахівці департаментів облдержадміністрації, зокрема соціального захисту населення, фінансів та агропромислового розвитку, працівники Державного архіву Луганської області, головного управління Пенсійного фонду України в Луганській області, Головного управління Національної поліції в Луганській області, Луганського обласного військового комісаріату, Управління Служби безпеки України в Луганській області, Головного управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Луганській області, Луганського комунального закладу «Обласний центр медико-соціальної експертизи» за згодою їх керівників та представник громадської організації «Обласна Організація ветеранів України в Луганській області».

 У разі потреби до діяльності Комісії можуть залучатися фахівці інших органів та служб.

 Головою Комісії є заступник голови із соціальних та гуманітарних питань.

 Персональний склад Комісії затверджується розпорядженням голови.

5. При виникненні спірних питань після розгляду заяв та прийняття відповідних рішень районними, міськими комісіями, Комісія розглядає документи щодо встановлення статусу учасника війни особам, які:

народилися до 31 грудня 1932 року включно, у разі відсутності необхідних документів, що підтверджують факт роботи в період Великої Вітчизняної війни та війни з імперіалістичною Японією 1941-1945 років;

є працівниками підприємств, установ організацій, що брали безпосередню участь у забезпеченні проведення антитерористичної операції.

 6. Комісія організовує прийняття та розгляд заяв, документів та інших доказів громадян, веде облік цих документів та приймає рішення щодо надання або відмови у наданні статусу учасника війни.

 7. Комісія при розгляді справ уважно вивчає надані документи, бере до уваги інші докази, пропозиції та рекомендації районних, міських комісій, ураховує поважні причини, що не дають можливості громадянам подати необхідні документи, у разі необхідності запитує додаткові відомості, документи і докази.

При розгляді питань, пов’язаних із встановленням статусу учасника війни, Комісія може брати до уваги документи інших держав, які в установленому порядку підтверджені державними органами колишнього СРСР, України або міжнародними угодами.

 8. Комісія зобов’язана у 20-денний термін з дня одержання документів від районних, міських комісій прийняти рішення із спірних питань.

 Рішення Комісії оформлюється за формою, наведеною у додатку до Положення.

 Комісія несе відповідальність за прийняті нею рішення.

 Витяги з рішень Комісії завіряються підписами голови Комісії та секретаря Комісії, скріплюються гербовою печаткою Департаменту та направляються для виконання в районні, міські комісії.

 9. Організаційно-методичне керівництво Комісією здійснює Міністерство соціальної політики України.

 Комісія щокварталу інформує Міністерство соціальної політики України про кількість осіб, яким протягом звітного періоду встановлено статус учасника війни відповідно до абзацу третього пункту 2, пункту 13 статті 9 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», у встановленому чинним законодавством порядку.

 10. Матеріально-технічне забезпечення роботи Комісії здійснює Департамент.

Керівник апарату **І.М.КАЛІНІНА**