

Додаток 2
до Державного стандарту
соціальної послуги
підтриманого проживання
осіб похилого віку та осіб з
інвалідністю
(пункт 1 розділу IV)

Індивідуальний план
надання соціальної послуги підтриманого проживання осіб похилого віку та
осіб з інвалідністю

Інформація про отримувача соціальної послуги:

прізвище, ім'я, по батькові _____

вік _____

стать _____

сімейний стан _____

ступінь індивідуальної потреби у наданні соціальної послуги _____

Дата звернення _____

Надавач соціальної послуги, відповідальний за організацію та надання
соціальної послуги _____
(прізвище, ім'я, по батькові)

Потреба у залученні інших фахівців, підприємств, установ, організацій,
закладів незалежно від форми власності _____

Послуга	Заходи, що становлять зміст послуги	Ресурси (обладнання, інвентар, витратні матеріали)	Періодичність і строк (термін) виконання	Виконавці
1	2	3	4	5
Підтримане проживання				

1	2	3	4	5
Моніторинг виконання індивідуального плану / поточне оцінювання результатів, перегляд індивідуального плану (дата проведення, підпис)				

Надавач послуги _____
(П. І. Б.)

_____ (підпис)

Отримувач послуги /
законний представник _____
(П. І. Б.)

_____ (підпис)

Примітка. Персональні дані використовуються з метою надання соціальної послуги підтриманого проживання осіб похилого віку та осіб з інвалідністю та захищаються і обробляються відповідно до вимог Закону України „Про захист персональних даних”.

Handwritten signature and date: 17.09.2017

Додаток 3
до Державного стандарту
соціальної послуги
підтриманого проживання
осіб похилого віку та осіб з
інвалідністю
(пункт 1 розділу VIII)

Основні заходи,
що становлять зміст соціальної послуги підтриманого проживання осіб
похилого віку та осіб з інвалідністю, форми роботи та орієнтовний час для їх
виконання

№ з/п	Назва заходу	Форма роботи (індивіду- альна / групова (І/Гр))	Періодичність, орієнтовний час виконання (хв., середній показник)*	Нормативи забезпечення
1	2	3	4	5
I	Надання місця для проживання			
1	Забезпечення ліжко-місцем	I	Постійно	
2	Створення соціально- побутових умов для проживання (забезпечення твердим інвентарем, посудом, комплектом постільної білизни)	I	Постійно	Відповідно до наказу Мінсоцполітики від 19 серпня 2015 року № 857 „Про затвердження Мінімальних норм забезпечення предметами, матеріалами та інвентарем громадян похилого віку, інвалідів та дітей-інвалідів в інтернатних установах та територіальних центрах соціального обслуговування (надання соціальних послуг) системи соціального захисту населення”, зареєстрованого в Мін’юсті 04 вересня 2015 року за № 1068/27513
II	Навчання, розвиток та підтримка навичок самостійного проживання			
1	Проведення навчальних занять з різноманітної	I/Гр	60/180 щодня (за	

1	2	3	4	5
	тематики		винятком вихідних та святкових днів)	
III	Допомога в організації розпорядку дня			
1	Контроль за дотриманням отримувачами послуг розпорядку дня	I/Гр	За потреби згідно з індивідуальним планом/графіком	
2	Організація денної зайнятості (залучення до трудових заходів, сприяння у пошуку роботи, допомога в організації побутового простору тощо)	I/Гр	60/90 за потреби згідно з індивідуальним планом/графіком	
3	Організація вечірнього відпочинку (перегляд телепрограм, читання книг, спільні ігри тощо)	I/Гр	60/90 за потреби згідно з індивідуальним планом/графіком	
4	Організація екскурсій, виїздів на природу, релігійних та обрядових заходів	Гр	240-300 1 раз на місяць	
5	Залучення до життєдіяльності територіальної громади (інформування про проведення місцевих свят, конкурсів, фестивалів та інших заходів, організація участі у них або їх відвідування)	I/Гр	За потреби згідно з індивідуальним планом/графіком	
6	Організація дозвілля у вихідні дні та у період відпусток	Гр	Згідно з індивідуальним планом/графіком	
7	Сприяння в утворенні соціальних зв'язків (підтримка та відновлення зв'язків із родичами, друзями, мешканцями територіальної громади)	I/Гр	За потреби згідно з індивідуальним планом/графіком	
IV	Організація медичного патронажу			
1	Контроль за прийомом ліків за призначенням лікаря	I	За потреби згідно з індивідуальним планом/графіком	

1	2	3	4	5
2	Спостереження за станом здоров'я отримувача соціальної послуги відповідно до медичних показань та рекомендацій лікаря	I	За потреби згідно з індивідуальним планом/графіком	
3	Спрямування до відповідного закладу охорони здоров'я за місцем проживання (за потреби)	I	15 за потреби згідно з індивідуальним планом/графіком	
V	Допомога у веденні домашнього господарства			
1	Сприяння у закупівлі продуктів харчування, ліків та інших товарів	I	45 за потреби згідно з індивідуальним планом/графіком	
2	Допомога в приготуванні їжі	I/Гр	90/120 за потреби згідно з індивідуальним планом/графіком	
3	Прибирання, прання	I/Гр	45 за потреби згідно з індивідуальним планом/графіком	
VI	Представництво інтересів			
1	Допомога в оформленні або відновленні документів	I	30 за потреби згідно з індивідуальним планом/графіком	Наказ МВС від 13 квітня 2012 року № 320 „Про затвердження Порядку оформлення і видачі паспорта громадянина України” (зі змінами), зареєстрований у Мін'юсті 02 липня 2012 року за № 1089/21401
2	Сприяння в реєстрації місця проживання або перебування	I	30 за потреби згідно з індивідуальним планом/графіком	Наказ МВС від 22 листопада 2012 року № 1077 „Про затвердження Порядку реєстрації місця проживання та місця перебування фізичних осіб в Україні та зразків необхідних для цього документів” (зі змінами), зареєстрований у Мін'юсті 18 грудня 2012 року за № 2109/22421

1	2	3	4	5
VII	Допомога в організації взаємодії з іншими фахівцями та службами			
1	Допомога у написанні заяв, скарг, веденні переговорів з питань отримання соціальних та інших послуг	I	45 за потреби згідно з індивідуальним планом/графіком	
VIII	Надання інформації з питань соціального захисту населення			
1	Проведення лекцій, бесід тощо з питань соціального захисту населення	Гр.	60 за потреби згідно з індивідуальним планом/графіком	
2	Підтримка в організації консультування отримувача соціальної послуги з питань соціального захисту населення	I	45 за потреби згідно з індивідуальним планом/графіком	
IX	Допомога в отриманні безоплатної правової допомоги			
1	Консультування щодо отримання правової допомоги через центри безоплатної правової допомоги	I	45 за потреби згідно з індивідуальним планом/графіком	

* Час може відрізнятися з огляду на ступінь індивідуальної потреби отримувача соціальної послуги.

Handwritten signature and date: 14.04.2017

Додаток 4
до Державного стандарту
соціальної послуги
підтриманого проживання
осіб похилого віку та осіб
з інвалідністю
(пункт 1 розділу X)

Основні вимоги

до приміщення суб'єкта, що надає соціальну послугу, призначеного для надання соціальної послуги підтриманого проживання осіб похилого віку та осіб з інвалідністю

1. Соціальна послуга підтриманого проживання осіб похилого віку та осіб з інвалідністю надається в окремому приміщенні (окремій квартирі чи будинку), що може перебувати у державній, комунальній або приватній власності, для забезпечення самостійного проживання отримувача / групи отримувачів соціальної послуги.

У разі якщо соціальна послуга підтриманого проживання надається суб'єктом, що надає соціальну послугу стаціонарного догляду, надання цих послуг організовується у різних будівлях/приміщеннях.

2. Приміщення для надання соціальної послуги має містити:

окремі спальні кімнати, розраховані для 1-2 осіб, вітальню, кухню, передпокій, ванну кімнату та туалет;

засоби зв'язку;

місце для надавача соціальної послуги (чергового соціального робітника), який надає соціальну послугу.

3. Приміщення для надання соціальної послуги мають бути забезпечені засобами, необхідними для нормальної життєдіяльності отримувачів соціальної послуги, включаючи відповідно обладнану кухню, яка передбачає можливість приготування їжі одночасно кількома особами, кімнати господарського призначення (приміщення для зберігання запасів їжі та господарського інвентарю) та відповідне обладнання (пральна машина, плита для приготування їжі, холодильник, телевізор, праска тощо).

У разі якщо отримувачі соціальної послуги пересуваються на кріслах колісних або мають порушення зору, у приміщенні суб'єкта, що надає соціальну послугу, призначеному для надання соціальної послуги, та на прилеглий до нього території забезпечується розумне пристосування чи універсальний дизайн відповідно до державних будівельних норм і стандартів.

Handwritten signature and date: 17.08.2017

Додаток 5
до Державного стандарту
соціальної послуги
підтриманого проживання
осіб похилого віку та осіб
з інвалідністю
(пункт 3 розділу XV)

Показники якості
соціальної послуги підтриманого проживання осіб похилого віку та осіб з
інвалідністю

1. Кількісні показники:

- кількість скарг та результати їх розгляду (у розрахунку на 30 отримувачів соціальної послуги);
- кількість подяк (у розрахунку на 30 отримувачів соціальної послуги);
- чисельність отримувачів соціальної послуги, у яких відбулося покращення емоційного, психологічного, фізичного стану;
- кількість задоволених звернень про отримання соціальної послуги (% від загальної кількості звернень);
- чисельність працівників, які мають відповідну освіту (%);
- чисельність працівників, які підвищили рівень кваліфікації (%);
- періодичність здійснення моніторингу якості надання соціальної послуги;
- відповідність установлених показників якості (встановлюється шляхом здійснення моніторингу).

2. Якісні показники:

1) адресність та індивідуальний підхід:

критерії оцінювання:

наявність визначення індивідуальних потреб отримувача соціальної послуги;

співвідношення чисельності звернень за отриманням соціальної послуги та чисельності обслугованих отримувачів соціальної послуги;

наявність Індивідуального плану надання соціальної послуги, що відповідає визначеним індивідуальним потребам отримувача соціальної послуги;

забезпечення перегляду Індивідуального плану надання соціальної послуги (за потреби);

2) результативність:

критерії оцінювання:

рівень задоволеності соціальною послугою (за оцінками отримувачів соціальної послуги);

покращення емоційного, психологічного, фізичного стану отримувачів соціальної послуги, позитивні зміни у стані отримувача соціальної послуги у процесі її надання порівняно з періодом, коли соціальна послуга не надавалась; проведення внутрішнього та зовнішнього моніторингу якості надання соціальної послуги;

3) своєчасність:

критерії оцінювання:

прийняття рішення щодо надання соціальної послуги, визначення індивідуальних потреб отримувача соціальної послуги, підготовка Індивідуального плану надання соціальної послуги у встановлений строк; складання та підписання договору про надання соціальної послуги; відповідність строків та термінів надання соціальної послуги зазначеним в Індивідуальному плані надання соціальної послуги;

4) доступність та відкритість:

критерії оцінювання:

наявність приміщень, що відповідають вимогам, визначеним Державним стандартом соціальної послуги підтриманого проживання осіб похилого віку та осіб з інвалідністю, затвердженим наказом Міністерства соціальної політики України від 07 червня 2017 року № 956;

наявність оформлених стендів з інформацією для отримувачів соціальної послуги про порядок надання, умови та зміст соціальної послуги;

наявність копій довідника, буклетів та інших витратних матеріалів, газетних статей, записів радіо- та телепрограм щодо надання соціальної послуги;

5) повага до гідності отримувача соціальної послуги:

критерії оцінювання:

відгуки отримувачів соціальної послуги щодо ставлення до них надавачів соціальної послуги;

повага до гідності отримувачів соціальної послуги та недопущення негуманних і дискримінаційних дій щодо них;

наявність оформлених стендів із зазначенням інформації про правозахисні організації, порядок подання та розгляду скарг;

наявність у договорі про надання соціальної послуги положень щодо дотримання принципу конфіденційності;

6) професійність:

критерії оцінювання:

штатний розпис сформовано відповідно до законодавства та з урахуванням спеціалізації суб'єкта, що надає соціальну послугу;

наявність затверджених посадових інструкцій;

Handwritten signature and date: 17.07.2018

наявність обладнання, інвентарю, витратних матеріалів, робочого одягу тощо, необхідних для надання соціальної послуги.